



ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
е-маил: office@jpobrenovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ПОСТУПАК МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка мале вредности добара број: МНД-9/2013

Предмет: Набавка гума за службена возила и грађевинске машине

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	2889/4
Датум	27.09.2013. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набаве и на интернет страници www.jpobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку добара - **набавка гума за службена возила и грађевинске машине** број МНД-9/2013. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набаве и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 7112

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке мале вредности.
Поступак се спроводи ради закључења уговора.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је **набавка гума за службена возила и грађевинске машине**, редни број **МНД-9/2013**. Назив и ознака из општег речника набавки гуме за тешка и лака возила **34350000**.

1.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подносе понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљиком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Карацића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **07.10.2013. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у Обреновцу, Вука Карацића 99 д (позив на број МНД-9/2013 – „Набавка гума за службена возила и грађевинске машине - не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се **07.10.2013. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца. Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда, односно по истеку рокова за подношење захтева за заштиту права.

1.7. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/8721-071. Особа за контакт је Милан Трифковић, дипл.маш.инж.

Председник Комисије

Милан Трифковић

1. У П У Т С Т В О

ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све тражене доказе у наредним тачкама овог Упутства и «Упутства о начину који се доказује испуњеност услова». Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда се подноси у запечаћеној коверти тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. Понуда мора бити у оригиналу, сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати. Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

САДРЖИНА ОБРАСЦА ПОНУДЕ:

У образац понуде понуђач уписује опште податке о понуђачу: фирма, седиште, текући рачун, порески ИД број, матични број, шифра делатности, телефон, телефакс, е-маил, лице одговорно за потписивање уговора, лице за контакт, место и датум и потпис; назнаку да се ради о понуди и број ЈН; број понуде и датум сачињавања; назнаку да ли понуду подноси самостално или као заједничку; назив предмета набавке, укупан износ, начин плаћања; важност понуде; рок за извођење, печат и потпис овлашћеног лица понуђача;

Модел уговора: Понуђач потписује и оверава печатом чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

3. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 5 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

4. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуде.

5. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

6. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним уговором, односно Законом о облигационим односима.

7. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

8. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може у писаном облику на адресу наведену у позиву, односно путем поште, електронске поште или факсом (бр. 8721-071) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 4 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да понуђачу у року од 2 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

9. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда у року од 5 дана писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача на која је исти дужан одговорити у року од 3 дана.

Наручилац у року од 5 дана може извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

10. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење не може бити већа од 15% од понуђене цене.

11. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци добара донеће се применом критеријума “**најнижа цена**”.

12. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач може, сходно члану 149. ЗЈН, поднети захтев за заштиту права Републичкој комисији и исти предати наручиоцу.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за достаљање понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Уз поднети захтев, сходно члану 156. став 1. тачка 2. ЗЈН, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 40.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57 са позивом на број 9750-016 у сврху плаћања републичке административне таксе за корисника - Буџет Републике Србије.

13. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОТПИСИВАЊУ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци мале вредности добара

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку добара - **набавка гума за службена возила и грађевинске машине, редни број МНД-9/2013.**

2. О себи дајемо следеће податке:

Назив, улица и број и седиште понуђача: _____

Број рачуна и назив банке _____

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

3. Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

(пословно име, адреса седишта, матични број и ПИБ, име особе за контакт - свих понуђача из групе понуђача као и подизвођача)

4. Опције понуде (не може бити краћа од 30 дана од дана отварања понуде): ____ дана

5. Цена:

Врста добра	Укупна цена без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Испорука гума за службена возила и грађевинске машине са монтажом према спецификацији			

6. Начин плаћања: по испоруци и испостављеним рачунима

7. Рок испоруке: _____ календарских дана од дана потписивања уговора (максимално 10 календарских дана)

Датум :

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. Закона о јавним набавкама. Право учешћа има понуђач ако испуњава обавезне и додатне услове.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач ако:

1.1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

- доказ: - извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)
- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

1.2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

Ако је више законских заступника за сваког доставити уверење из казнене евиденције.

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде,

- доказ: - потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за правна лица)
- потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за предузетнике),
- потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (за физичка лица)

1.4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

доказ:

- а) уверење пореске управе Министарства финансија и привреде РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и**
- б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).**

Докази из тачке 1.2. и 1.4. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда а доказ из тачке 1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Испуњеност услова из тачке 1.1. – 1.4. понуђач доказује писаном изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава у прилогу).

Пре доношења одлуке о додели уговора наручилац може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да тражи доставу на увид оригинала или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености захтеваних услова, које је понуђач дужан да наручиоцу достави у року од 5 дана, у противном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

5. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број
МНД-9/2013 – набавка гума за службена возила и грађевинске машине.
Овлашћујем члана групе _____
да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста услуга које ће вршити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Датум:

6. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ: _____

АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они кандидати који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

7. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Право на учешће у поступку јавне набавке има правно и физичко лице које испуњава обавезне услове за учешће прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама. Доказе о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН, понуђач потврђује писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач _____ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара - број **МНД-9/2013**, с обзиром да:

- 1.1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 1.2. он или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 1.3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде,
- 1.4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији,

Дана _____ 2013. године

МП

ПОНУЂАЧ

одговорно лице

Напомена:

Пре доношења одлуке о додели уговора наручилац може од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да тражи доставу на увид оригинала или оверене копије свих или појединих доказа о испуњености захтеваних услова наведених у Упутству (образац 4), које је понуђач дужан да наручиоцу достави у року од 5 дана, у противном ће његова понуда бити одбијена као неприхватљива.

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл.РС“ бр. 29 од 29.03.2013 године) као понуђач по позиву ЈП за изградњу Обреновца за набавку услуга, које је као наручилац покренуо у поступку мале вредности МНД-9/2013 - **набавка гума за службена возила и грађевинске машине** дајемо следећу

8. ИЗЈАВУ

Потврђујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Потврђујемо да сносимо накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

9. МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Вука Караџића 99д

Које заступа директор Слободан Молеровић,

ПИБ: 101933143

(даље: **Наручилац**) и

2.

_____ са подизвођачем _____

заједнички са понуђачем _____

које заступа директор _____

ПИБ: _____

(даље: **Испоручилац**)

Предмет уговора

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и својој интернет страници спровео поступак мале вредности добара - **набавка гума за службена возила и грађевинске машине** и донео одлуку о додели уговора Испоручиоца _____ из _____ са најповољнијом понудом Испоручиоца бр. _____ од _____ .2013. године заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ .2013. године.

Понуда добара из претходног става сачињена је на основу спецификације из конкурсне документације и саставни је део овог уговора.

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка **набавка гума за службена возила и грађевинске машине**, у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ .2013. године заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ .2013. године и техничкој спецификацији из конкурсне документације, које су саставни део Уговора.

Уговорена цена

Члан 3.

Вредност добара из предмета овог Уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Уговорена цена је фиксна за укупан број гума са демонтажом, монтажом, тубелес вентилом и балансирањем и свим неопходним зависним трошковима.

Начин плаћања

Члан 4.

Вредност добара Наручилац ће плаћати по извршеној испоруци у року од ____ дана (не мање од 15 дана) од дана пријема рачуна, а на основу потписане отпремнице од стране овлашћеног лица Наручиоца, да су испоручене и монтиране гуме за предметна возила.

Обавезе Испоручиоца

Члан 5.

Обавезује се Испоручилац да испоруку уговорених добара изврши стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла, сопственим возилом у року од ____ календарских дана по потписивању уговора (максимално 10 календарских дана).

Испоручилац је у обавези да обезбеди довољну радну снагу за ефикасну и благовремену испоруку, демонтажу, монтажу и балансирање гума.

Испоручилац је обавезан да обезбеди безбедност свих лица приликом монтаже гума тако да се Наручилац ослобађа сваке одговорности што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања уговора.

Испоручилац гарантује за квалитет испоручених добара, гуме морају бити нове, неоштећене и без евентуалних недостатака.

Пријем испоручених добара потврђују Наручилац и Испоручилац потписивањем отпремнице. Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету, односно има недостатака у квалитету и очигледне грешке овлашћено лице Наручиоца је у обавези да одбије пријем гуме или уколико након пријема констатује недостатке, да гуме врати Испоручиоцу и да захтева да предметна добра у року од 2 дана замени новим квалитетним у складу са спецификацијом.

Члан 6.

Испоручилац гарантује да ће гуме за службена возила и радне машине испоручити у року и траженом квалитету, да ће бити нове, а уколико то не испоштује, сагласан је да Наручиоцу надокнади сву претрпљену штету која услед тога настане.

Током реализације уговора, уколико се Извршилац не буде придржавао одредби овог Уговора као и у случају промене цена, биће санкционисан раскидом уговора без отказног рока.

Члан 7.

Рок из члана 5. овог Уговора може се продужити ако настану следеће околности:

- виша сила коју признају постојећи прописи,
- измена услова под којима се реализују инвестиције наручиоцу без кривице наручиоца.

Уговорне стране су обавезне да о продуженом року сачине анекс овог Уговора.

Члан 8.

Обавезује се Испоручилац да у случају неиспуњења уговорених обавеза у предвиђеном року на име уговорне казне на рачун Наручиоца уплати износ 0,1% за сваки дан закашњења, а највише 5 % уговорене вредности.

Ако је доцња Испоручиоца Наручиоцу проузроковала штету већу од вредности уговорне казне Наручилац има право на разлику преко уговорне казне.

Раскид уговора

Члан 9.

И једна и друга уговорна страна могу посебно покренути поступак за раскид уговора уколико је дошло до битне повреде уговора од друге уговорне стране.

Страна која жели да раскине уговор дужна је да о том у разумном року писмено обавести другу уговорну страну.

Раскидом уговора не престају евентуалне обавезе да се накнади штета, такође раскид нема утицаја на решавање евентуалних спорова и уређивања права и обавеза после раскида.

Уговорна страна која је одговорна за раскид уговора дужна је да другој уговорној страни надокнади штету и изгубљену добит.

Завршне и прелазне одредбе

Члан 10.

За све што није предвиђено овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Сви неспоразуми у реализацији овог Уговора који се не могу решити мирним путем, решаваће се пред Привредним судом у Београду.

Члан 12.

Овај уговор је сачињен у шест истоветних примерака од којих два примерка за Испоручиоца и четири за Наручиоца.

ИСПОРУЧИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

(Потписати и оверити печатом)

Слободан Молеровић

10. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, и то само за горе наведене трошкове

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл.РС“ бр. 29 од 29.03.2013 године) као понуђач по позиву ЈП за изградњу Обреновца за набавку услуга, које је као наручилац покренуо у поступку мале вредности МНД-9/2013 дајемо следећу

11. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је понуда за јавну набавку МНД-9/2013 - набавка гума за службена возила и грађевинске машине, поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

12. SPECIFIKACIJA DOBARA

A)

Redni broj	Marka I tip	Dimenzija gume	Dezen	Jedinica mere kom.	Cena bez PDV-a za ukupan broj guma
1	Dunlop ili odgovarajuća	Spoljna guma 205/55/R16	Zimska	4	
2	Sava ili odgovarajuća	Spoljna guma 165/70/R14	Zimska	2	
3	Sava ili odgovarajuća	Spoljna guma 165/70/R14	Letnja	2	
4	Mitas ili odgovarajuća	Spoljna guma 14x17,5x10	Letnja	2	
5	Mitas ili odgovarajuća	Spoljna guma 19,5x24x10	Letnja	2	

Ukupno A: _____

UZ ISPORUKU GUMA OBEZBEDITI SERVISNE USLUGE MONTAŽE GUMA

B)

Redni broj	Opis posla	Dimenzija	Cena bez PDV za ukupan broj guma
1	Zamena četiri spoljne gume sa balansiranjem	205/55/R16	
2	Zamena dve spoljne gume sa balansiranjem	165/70/R14	
3	Zamena dve spoljne gume sa balansiranjem	165/70/R14	
4	Zamena dve prednje spoljne gume	14x17,5x10	
5	Zamena dve zadnje spoljne gume	19,5x24x10	

Ukupno B: _____

A + B = _____

Potpis ovlašćenog lica
