



ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
mail: office@jpobrenovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка радова број: Р-9/2014

Предмет: Радови на изградњи Улице краља Александра
трећа фаза – завршни радови

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	2251/4
Датум	24.07.2014. године

ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.jpobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку **радова на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови**, број ЈН Р-9/2014. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 7112
Текући рачун: 840-476641-82 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке.
Поступак се спроводи ради закључења уговора.

1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **општи радови у области ниске градње**
Опис предмета јавне набавке: **радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови** редни број Р-9/2014
Ознака из класификације делатности: **42.11 (изградња путева и аутопута)**
Назив и ознака из општег речника набавки: **45233120-6 (радови на изградњи путева)**

1.4. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75.и 76. ЗЈН, а како је наведено у **УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВУ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТРАЖЕНИХ УСЛОВА.**
Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

1.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошиљком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета у року од 30 дана од дана објављивања на Порталу управе за јавне набавке, односно ако је поднета до **25.08.2014.** године до 10⁰⁰ на писарницу наручиоца у измештеном седишту Предузећа у привременим просторијама у Обреновцу, насеље «Сава», Улица Равногорска број 44 спрат 5 стан број 15 (позив на број **Р-9/2014** – „Радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови - не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача и члана заједничке понуде.

1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се **25.08.2014. год у 10³⁰** у измештеном седишту Предузећа у привременим просторијама у Обреновцу, насеље «Сава», Улица Равногорска број 44 спрат 5 стан број 15. Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

1.7. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у року који не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда.

1.8. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)

Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/8721-071. Особа за контакт је Симеун Перић, дипл.инж.грађ.

Комисија:
Симеун Перић, ср
Пава Николић, ср
Божидар Мијалковић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, услове и обавезе понуђача као прилог уз техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све доказе тражене конкурсном документацијом. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у

обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани **од стране овлашћеног лица и оверени печатом**, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

Понуђачи су обавезни да, у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде, изврше увид у локацију на којој ће се изводити радови који су предмет јавне набавке и увид у техничку документацију (главни пројекат) у седишту Наручиоца.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

4. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

5. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

6. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

7. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређена појединачна обавеза и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним Законом о облигационим односима.

9. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз понуду достави:

- **Оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију** неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор за **повраћај авансног плаћања** у висини плаћеног аванса са роком важења најкраће до правдања аванса.

- **Оригинално писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију** неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор за **отклањање грешака у гарантном року у висини од 5%** од вредности уговора са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

10. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може искључиво у писаној форми од наручиоца тражити било какво појашњење у вези садржаја конкурсне документације и припремања понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да понуђачу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

11. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.
- **Извештај о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

12. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда у року од 5 дана писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда на која је исти дужан одговорити у року од 3 дана.

Наручилац у року од 5 дана може извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење не може бити веће од 15% од понуђене цене.

15. КРИТЕРИЈУМ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци радова донеће се применом критеријума “**економски најповољнија понуда**”, према следећим елементима критеријума:

- | | |
|-----------------|---------------|
| - цена | 0 - 95 бодова |
| - начин плаћања | 0 - 5 бодова |

- **цена 0 - 95 бодова**

Цена треба да буде изражена у динарима, без пореза на додатну вредност.

Укупна цена понуде мора да покрива све обавезе понуђача по тендерској документацији.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђач са најнижом ценом добија 95 бодова. Понуђач са већом понуђеном ценом добија бодове према следећем обрасцу:

$$Ц = 95 \times \frac{Ц_{\text{мин}}}{Ц_{\text{пон}}}$$

Ц – број бодова

Ц_{пон} – понуђена цена

Ц_{мин} – најнижа понуђена цена

- **начин плаћања 0-5 бодова**

$$У = 5 \times \frac{100 - А_{\text{пон}}}{100}$$

У – број бодова

А_{пон} – понуђени аванс у %

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ ДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова Наручилац ће изабрати понуду оног Понуђача који има нижу цену.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Понуђач може, сходно члану 149. ЗЈН, поднети захтев за заштиту права Републичкој комисији и исти предати наручиоцу.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе из члана 151. ЗЈН.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за достаљање понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева је десет дана од дана пријема одлуке.

Уз поднети захтев, сходно члану 156. став 1. тачка 3. ЗЈН, обавезно доставити доказ о уплати таксе у износу од 80.000,00 динара на рачун број 840-742221843-57 са позивом на број 9750-016, сврха плаћања републичке административне таксе, корисник Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набаве до доношења одлуке о поднетом захтеву, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.

19. ДОДЕЛА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Уговор о јавној набавци ће бити закључен у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија понуда буде изабрана не потпише уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач ако:

1.1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

доказ: - извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)
- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавезан да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

1.2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,

- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

Ако је више законских заступника за сваког доставити уверење из казнене евиденције.

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде,

доказ: - **потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за правна лица)**
- **потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за предузетнике),**
- **потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (за физичка лица)**

1.4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

доказ:

а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и
б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.4. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда а доказ из тачке 1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Понуђач је обавезан да потпише и овери изјаву да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је носилац права интелектуалне својине.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач уколико:

2.1. располаже финансијским капацитетом и то:

- да је у 2011., 2012. и 2013. години остварио укупан финансијски-пословни приход од најмање 50.000.000,00 динара.

Испуњеност овог услова понуђач доказује:

- извештајем о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину - образац БОН-ЈН Агенције за привредне регистре (за правна лица и за предузетнике)

- билансом успеха, пореским билансом и пореском пријавом за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности за 2011., 2012. и 2013. годину, (за физичка лица)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавезан да

наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

Доказ о оствареном укупном финансијском-пословном приходу од најмање 50.000.000,00 динара у 2011., 2012. и 2013. година, понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно

2.2. располаже пословним капацитетом:

У погледу пословног капацитета понуђач мора да је у **2011., 2012. и 2013.** година изводио радове на:

а) изградњи или одржавању завршног-хабајућег асфалтног слоја од еруптивног материјала на саобраћајницама минималне ширине 6,00м и површини већој од 6000 м². Позиција се односи на машинску уградњу. У случају другачијег обрачуна (по тони или м³) извршити прерачунавање на м² дебљине минимум 5цм што доказује **попуњеним обрасцем у прилогу и достављањем 2 уговора у задње три године са окончаним ситуацијама са сигнираном позицијом асфалта, а на посебном листу издвојена спецификација тражених позиција.**

б) извођењу подземне мреже јавног осветљења, што доказује са минимум два уговора са окончаним ситуацијама или рачунима.

Доказ да је изводио горе наведене радове понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

2.3. располаже кадровским капацитетом и то да:

има у радном односу на неодређено или одређено време најмање:

- дипл.грађевински инжењер

доказ: уговор о раду и лиценца 415 или 412 са потврдом о продужетку исте

има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима најмање:

- дипл. инг. ел. са лиценцом 450

- дипл. инг. саобр. са лиценцом 470

доказ: уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима, лиценца са потврдом о продужетку исте

Испуњеност услова у погледу кадровског капацитета понуђач доказује **попуњеним обрасцем „Кадровски капацитет понуђача (образац у прилогу) и достављањем наведеним доказа.**

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

2.4. ако располаже техничким капацитетом и то најмање:

- асфалтна база у власништву максимално удаљена до 100км од Обреновца
- финишер распона пегле 7,5м
- гарнитура ваљака за уградњу завршног слоја асфалта (3ком) од чега 2 ваљка од минимум по 8тона сваки
- 6 камиона минимум 15тона носивости за континуално снабдевање асфалтом

Наведена опрема може бити у власништву, закупу или купљена на лизинг (изузев асфалтне базе која мора бити у власништву).

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

Испуњеност овог услова понуђач доказује попуњеним обрасцем „Технички капацитет понуђача“ (образац у прилогу), уз који:

-као доказ о власништву доставља пописну листу са стањем на дан 31.12.2013. године уз обавезно обележавање маркером механизације или достављањем рачуна за механизацију набављену у текућој години,

- као доказ о закупу доставља уговоре о закупу,

- као доказ о лизингу доставља уговоре о лизингу и

Понуђач је обавезан да обезбеди захтевани кадровски и технички капацитет за све време трајања радова односно до завршетка истих.

3. Докази из тачке 1. и 2. овог упутства могу бити неоверене фотокопије.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да достави оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дан, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац мора да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

5. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора.

6. Поред наведених доказа понуђач је обавезан да уз понуду достави:

- Оригиналнo писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор за повраћај авансог плаћања у висини плаћениг аванса са роком важења најкраће до правдања аванса (односи се на понуђача који захтева авансно плаћање).

- Оригиналнo писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговора са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци радова број: Р-9/2014

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку радова објављену на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца (www.jpobrenovac.rs) – радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови.

2. О себи дајемо следеће податке:

Назив, улица и број и седиште понуђача: _____

Број рачуна и назив банке _____

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

3. Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

(пословно име, адреса седишта, матични број и ПИБ, име особе за контакт - свих понуђача из групе понуђача као и подизвођача)

4. Опција понуде (не краћа од 30 дана од дана отварања понуде): _____ дана

5. Цена:

Врста радова	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Тротоар уз леву страну саобраћајнице (А+Б+Ц)			
Коловозна конструкција хабајући слој (Д1-Д5)			
Јавно осветљење			
Саобраћајна сигнализација			
УКУПНО:			

6. Начин плаћања: аванс _____ %, по ситуацијама _____ % у року до 45 дана

7. Укупан рок извођења радова: _____ радних дана од дана увођења у посао (максимално 25 радних дана)

8. Гарантни рок за изведене радове: _____ година (минимум 2 године)

9. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту радова) _____, у износу од _____% укупне вредности набавке.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

2. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број **Р-9/2014 – радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови.**

Овлашћујем члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста радова које ће изводити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Датум:

3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

НАЗИВ: _____

АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

4. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке радова бр. **Р-9/2014** - радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

- 1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, у име групе понуђача потписати уговор, (уписати редни број)
- 3) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза, (уписати редни број)
- 4) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, ће издати рачун и сва (уписати редни број)

плаћања ће се извршити на његов текући бр. _____ отворен у банци _____,

5) чланови заједничке понуде ће имати следеће обавезе за извршење уговора:

Овим споразумом се уређују и друга питања:

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе споразум по овом моделу (допуњен неопходним подацима) или други споразум који садржи све податке из **чл. 81 ЗЈН**.

**5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА
(Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду)**

За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:

	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА РАДОВА	Учешће подизвођача у % (мак 50%)
1.			
2.			
3.			
4.			

Датум:

Потпис овлашћеног лица

МП

6. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

Место и датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

7. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
ДА ЈЕ ИЗВРШИО УВИД У ЛОКАЦИЈУ И ТЕХНИЧКУ
ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да сам пре подношења понуде за јавну набавку радова број **Р-9/2014 – радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови**, обишао локацију на којој ће се изводити радови и извршио увид у техничку документацију (главни пројекат) у седишту Наручиоца.

НАПОМЕНА: За групу понуђача изјаву оверава овлашћени члан групе понуђача

Наручилац ће понуђачу или овлашћеном члану групе издати потврду, односно својим потписом потврдити да је обишао локацију на којој ће се изводити радови и да је извршио увид у техничку документацију(главни пројекат) у седишту Наручиоца.

МП

ПОНУЂАЧ

Овлашћено лице понуђача

**8. СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ ГРАЂЕВИНСКИХ
РАДОВА**
у претходне 3 године
(2011., 2012. и 2013. година)

НАРУЧИЛАЦ (Инвеститор)	Предмет уговора (врста радова)	Број уговора	Број ситуације или рачуна
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Напомена: У погледу пословног капацитета понуђач мора да је у претходне 3 године (2011., 2012. и 2013. година) изводио радове на:

а) изградњи или одржавању завршног-хабајућег асфалтног слоја од еруптивног материјала на саобраћајницама минималне ширине 6,00м и површини већој од 6000м². Позиција се односи на машинску уградњу. У случају другачијег обрачуна (по тони или м³) извршити прерачунавање на м² дебљине минимум 5цм што доказује **попуњеним обрасцем у прилогу и достављањем 2 уговора у задње три године са окончаним ситуацијама са сигнираном позицијом асфалта, а на посебном листу издвојена спецификација тражених позиција асфалта.**

б) извођењу подземне мреже јавног осветљења, што доказује са минимум два уговора са окончаним ситуацијама или рачунима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

9. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА
који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке

РБ	Име и презиме	Радно место	Стручна спрема	Радни однос на одређено-неодређено или ангажовани на поврем.-приврем пословима
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

За предметну јавну набавку неопходно је да понуђач обезбеди најмање:

- дипл.грађевински инжењер

доказ: уговор о раду и лиценца 415 или 412 са потврдом о продужетку исте

- дипл. инг. ел. са лиценцом 450

- дипл. инг. саобр. са лиценцом 470

доказ: уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима, лиценца са потврдом о продужетку исте

Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и да ће наведени извршиоци бити ангажовани за извршење предметне јавне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

**10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ
КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У
ПРЕДМЕТНОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Бр	Име и презиме број лиценце	Назив објекта на коме је био именован за одговорног извођача радова	Основ радно ангажовања: радни однос – приврем.повремени послови
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум: _____ 2014. године

Име и презиме овлашћеног лица

Потпис овлашћеног лица

Напомена: за дипл.грађ.инжењера навести два објекта где је био именован за одговорног извођача радова са асфалтирањем минимум 6.000м² слоја асфалта

11. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА
који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке

РБ	механизација –опрема (база)	рег.број	правни основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Напомена: За предметну јавну набавку неопходно је да понуђач обезбеди **најмање:**

- асфалтна база у власништву максимално удаљена до 100км од Обреновца
- финишер распона пегле 7,5м
- гарнитура ваљака за уградњу завршног слоја асфалта (3ком) од чега 2 ваљка од минимум по 8тона сваки
- 6 камиона минимум 15тона носивости за континуално снабдевање асфалтом

Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и изјављујем да ће наведена механизација и база бити на располагању за извршење предметне јавне набавке.

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

12. МОДЕЛ УГОВОРА о извођењу радова

Уговорне стране:

**1. ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, Обреновац
које заступа директор Слободан Молеровић
(даље: Наручилац)
ПИБ: 101933143**

**2. _____
са заједничким понуђачима _____
са подизвођачима _____
које заступа директор _____
(у даљем тексту: Извођач)
ПИБ : _____**

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Радови на изградњи Улице краља Александра
трећа фаза – завршни радови**

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и својој интернет страници спровео отворени поступак за јавну набавку радова број Р-9/2014, на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови и донео одлуку о додели уговора Извођачу _____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____, која у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора су радови на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови наведени у техничкој спецификацији као саставном делу уговора.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши све радове из техничке спецификације.

Предмет је битан елемент уговора сходно ЗОО.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Уговорена цена радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом, а утврђена је на основу понуде број _____ од _____ 2014. године и јединичних цена из техничке спецификације.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада и материјала неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Уговорена цена је битан елемент уговора сходно ЗОО.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање уговорене цене из предходног члана вршиће се на следећи начин:

- Аванс у висини од _____% по достављању оверене авансне ситуације (попуњава извођач који захтева авансно плаћање) и истовременог достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај плаћеног аванса, која мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности најкраће до правдања аванса.
- _____% по испостављеним привременим и окончаној ситуацији сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова, у року до 45 дана од овере ситуације, с тим што вредност окончане ситуације мора износити најмање 10% од уговорене вредности.

Члан 5.

Извођач је дужан да након потписивања уговора, а пре уплате аванса преда банкарску гаранцију у износу који одговара висини уговореног аванса са ПДВ-ом. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, „наплатива на први позив“ и без права на приговор на писмени налог Наручиоца којим изјављује да Извођач није оправдао плаћени аванс у складу са одредбама овог уговора.

Члан 6.

Извођач се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља привремене ситуације за изведене радове прегледане и потписане од стране стручног надзора, а наручилац се обавезује да ситуацију овери у року од пет дана од дана пријема.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, који ту документацију чува до техничког прегледа, примопредаје и коначног обрачуна. У супротном се

неће извршити овера и плаћање извршених радова, што Извођач признаје без права приговора.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 7.

Извођач је у обавези да радове из предмета овог уговора заврши у року од _____ радних дана (максимално 25 радних дана) од дана увођења у посао. Дан увођења у посао, стручни надзор Наручиоца уписује у грађевински дневник.

Дан завршетка радова стручни надзор констатује грађевинским дневником. Утврђени рокови се могу мењати само уз сагласност Наручиоца.

Члан 8.

Извођач има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси најкасније 5 дана пре истека рока.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 9.

У случају непоштовања динамике извођења радова Извођач се обавезује да на име уговорне казне плати Наручиоцу износ од 0,1% за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% укупно уговорене вредности. Привремена, односно окончана ситуација за изведене радове се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да:

- преда Извођачу делове инвестиционо-техничке документације везане за уговорене позиције,
- обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,

- обезбеди вршење стручног надзора над извођењем уговорених радова, о чему надзорном органу издаје посебно решење,
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун радова са Извођачем,
- да изврши и друге обавезе у складу са чланом 153. Закона о планирању и изградњи.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 11.

Обавезује се Извођач да пре увођења у посао изради елаборат о уређењу градилишта и да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу са подацима, у складу са чланом 149. Закона о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са важећим прописима, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту радова, у складу са усвојеном понудом и техничком спецификацијом.

Извођач је у оквиру понуђене и уговорене цене за извођење предметних радова, такође дужан да:

- најкасније у року од 8 дана пре почетка извршења радова пријави почетак извођења радова надлежним инспекцијским органима општине на којој се изводе радови,
- да о свом трошку обезбеди дозволе за транспорт возила и грађевинских машина као и дозволе за заустављање и паркирање возила,
- да по потписивању уговора достави динамички план,
- пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење за одговорног извођача радова лице одговарајуће струке које је навео у конкурсној документацији,
- уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца радова,
- омогући вршење стручног надзора,
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку материјала и опреме за извођење уговорених радова,
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику,
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова,
- у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал,
- на погодан начин обезбеди и чува градилиште, изведене радове, опрему и материјал од пропадања, оштећења, крађе или уништења, од увођења у посао до примопредаје изведених радова,

- наручиоцу поднесе захтев за примопредају изведених радова, оверен од стране стручног надзора са предлогом окончане ситуације,
- комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуна,
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија,
- након завршетка радова уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију
- да изврши и друге обавезе у складу са чланом 152. Закона о планирању и изградњи.

Члан 13.

Извођач се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев, пружи на увид атесте и градилишну документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором. Извођач је дужан да поступи по свим основаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Члан 14.

Извођач је дужан да осигура радове који су предмет овог уговора од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи), са важношћу за цео период извођења радова.

Извођач се обавезује да изврши обезбеђење градилишта тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извођач се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши наведене обавезе признаје искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси одговорност за сву насталу материјалну и нематеријалну штету при чему овај уговор признаје без права приговора.

ВИШКОВИ РАДОВА

Члан 15.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и писмено обавести стручни надзор Наручиоца.

По добијању писмене сагласности Наручиоца, Извођач ће извести вишак радова. Јединичне цене за све позиције радова из основне понуде Извођача за које се утврди постојање вишка радова остају фиксне и непромењиве. Вишкови радова ће се уговорити у складу са одредбама Посебних узанси о грађењу („Сл.лист СФРЈ „бр.18/77).

ДОДАТНИ (НЕПРЕДВИЂЕНИ) РАДОВИ

Члан 16.

У случају додатних радова исти ће се уговорати у преговарачком поступку без објављивања у складу са ЗЈН и мишљењем Управа за јавне набавке.

Извођач је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за спровођење преговарачког поступка.

Члан 17.

Извођач је дужан да по потреби а на захтев стручног надзора Наручиоца достави анализу цена за додатне радове. Тек по спроведеном преговарачком поступку, усвајању понуде за додатне радове од стране Наручиоца и закључењу уговора, Извођач може почети извођење додатних радова.

Члан 18.

Извођач је у обавези да по налогу стручног надзора и уз сагласност Наручиоца, приступити извођењу хитних непредвиђених радова, уколико је извођење нужно за стабилност објекта или за спречавања настанка штете, који се нису могли предвидети у току израде документације, у складу са чланом 36. став 1. тачка 3. ЗЈН.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 19.

Гарантни рок за квалитет радова је _____ година (минимум 2 године) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог Уговора, записнички преда Наручиоцу све атесте за уграђене материјале.

Члан 20.

За укупан уграђени материјал извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Уколико Наручилац преко стручног надзора утврди да уграђени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Члан 21.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова Наручиоцу поднесе оригинал банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор за отклањање грешака у изведеним радовима, у гарантном року у висини од 5% од вредности уговора са роком важења 5 дана дуже од гарантног рока.

Члан 22.

У случају откривања недостатака у гарантном року Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 10 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року из члана 19. овог уговора о свом трошку отклони све нађене недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова као и скривене мане.

Уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од пријема писаног захтева Наручиоца, Наручилац може наплатити гаранцију и ангажовати друго физичко или правно лице које ће отклонити недостатке на терет извођача.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да од Извођача захтева накнаду штете до пуног износа стварне штете.

ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧАН ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 23.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава у писаној форми стручни надзор Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредају изведених радова врши заједничка комисија Наручиоца и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји који потписују сви чланови комисије.

По извршеној примопредаји Наручилац се обавезује да заједно са Извођачем комисијски сачини коначан обрачун изведених радова.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал техничку документацију и документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању, гарантне листове и упутства за употребу) записнички преда Наручиоцу.

Извођач по основу овереног записника о коначном обрачуну испоставља Наручиоцу окончану ситуацију.

Наручилац се обавезује да обезбеди технички преглед и пријем радова и употребну дозволу.

Грешке, односно недостатке које утврди Комисија за технички преглед и пријем радова Извођач мора отклонити без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од 5 дана по пријему позива од стране Наручиоца или ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће недостатке отклонити ангажовањем другог лица на терет Извођача реализацијом банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 24.

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- ако Извођач неоправдано касни са извођењем радова и не поштује уговорену динамику,
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и не поступа по примедбама надзорног органа Наручиоца,
- ако изведени радови по квалитету не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова.

Члан 25.

Уговор се раскида писменом изјавом намере Наручиоца која се доставља Извођачу, са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 26.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извођач, а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Члан 27.

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Члан 29.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може бити решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 30.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка за Извођача и 4 за Наручиоца.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Слободан Молеровић

13. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН, понуђач

(навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, и то само за горе наведене трошкове

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

14. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку Р-9/2014 - радова на изградњи Улице краља Александра трећа фаза – завршни радови, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

**15. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

(навести назив и адресу понуђача)
даје следећу изјаву:

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Да носимо накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

16. ИЗЈАВА О ДОКАЗИМА КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ

Сходно члану 79. став 4. и 5. понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни:

1. Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован у регистру понуђача

(навести интернет страницу)

2. Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа

(навести интернет страницу)

3. Извештај о бонитету за 2010., 2011. и 2012. годину – као доказ да располаже финансијским капацитетом

(навести интернет страницу)

Потпис овлашћеног лица

17. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Трећа фаза изградње ул. Краља Александра завршни радови

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
1.	ТРОТОАР УЗ САОБРАЋАЈНИЦУ				
A.1.	Обележавање трасе тротоара, сва геодетска мерења, тј. преношење података са пројекта на терен .	пауш	1,00		
A.2.	Ископ хумуса и земљаног материјала на потребну дубину машином погодних димензија и са гуменим точковма. Радови се изводе по граници парцеле. Приликом ископа морају се у потпуности заштитити постојећи ивичњаци на саобраћајници и одржавати чист асфалт. Изграђени носећи слојеви на коловозној конструкцији саобраћајнице не смеју се разбијати нити прљати. Ископани материјал се одлаже у зони будуће косине и касније уграђује у насип, а у зони усека приликом ископа утовара у камион директно Плаћа се по м3 ископаног материјала.	м3	450,00		
A.3.	Транспорт вишка материјала на депонију при машинском утовару из претходне позиције ,са грубим разастирањем и планирањем. Транспортна даљина око 3км. Плаћа се по м3 транспортованог материјала мерено у ископу	м3	130,00		
A.4.	Машинско планирање и ваљање подтла Плаћа се по м2 обрађеног подтла.	м2	1.200,00		
A.5.	Израда насипа од песка. У цену урачуната набавка и транспорт песка. Песак мора испуњавати техничке услове и стандарде за израду насипа По Т.У. Пос Б.5. Плаћа се по м3 изведеног насипа, мерено по геодетском снимку.	м3	820,00		
A.6.	Машинско планирање и ваљање постељице пешачких стаза. Плаћа се по м2 обрађене постељице.	м2	1.200,00		

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
А.7.	Бочно осигурање земљаним насипом а потом фино планирање косина насипа и усека материјалом из ископа. У ову позицију улази и уградња насипа од депонованог материјала из ископа. Паралелно са израдом насипа од песка врши се осигурање земљаним насипом (део банке и косине) па се затим финално тај простор уреди и обликује сходно детаљу из пројекта. Обрачун по м3 насипа и финално обликованих косина и банке (берми), мерено по геодетском снимку.	м3	380,00		

Укупно: А.

Б. ТРОТОАРСКА КОНСТРУКЦИЈА :

Б.1.	Израда доњег носећег слоја од дробљеног камена 0-31.5мм, у свему према техничким условима. Дебљина слоја д=15цм. Плаћа се по м3 уграђеног материјала.	м3	180,00		
Б.2.	Израда слоја од бетона Ц12/15 (МБ15) дебљине д=10цм, у свему према опису и важећим прописима за ову врсту радова. На сваких 2,5-3,0м до пола пресека урадити дилатациони прекид ширине од 2,0цм који се касније попуњава асфалтом. Плаћа се по м2 изведеног слоја.	м2	990,00		
Б.3.	Израда слоја од асфалт бетона АБ8 д=3цм на тротоарима у ширини од 165цм. Плаћа се по м2 изведеног слоја.	м2	990,00		

Укупно: Б.

Ц. ОИВИЧЕЊА

Ц.1.	Оивичење тротоара према банци сивим бетонским ивичњаком 12/18 на слоју бетона Ц12/15 (МБ15). Простор око дрворедних стабала се оивичава нишом. По Т.У. Пос Д.3. Плаћа се по м' постављених ивицњака.	м'	600,00		
------	--	----	--------	--	--

Укупно Ц :

УКУПНО 1-ТРОТОАР А+Б+Ц:

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
2.	КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА -ХАБАЈУЋИ СЛОЈ				
Д.1	Геодетска провера стања изграђеног слоја БНС 32с-А у циљу провере након евентуалних деформација услед утицаја поплавног таласа	пауш.	1,00		
Д.2	местимичних замена слоја БНС32S А дебљине 9цм у случају утврђених већих деформација у ставци Д.1 Обрачун по м2 уграђене масе	м2	200,00		
Д.3	Израда местимичних изравнања слојем асфалт бетона АБ 11 S у случају утврђених мањих деформација у ставци Д.1 Обрачун по т уграђене масе	т	60,00		
Д.4	местимична поправка равности машинским стругањем слоја БНС 32 до довођења у стање да се може радити изравнавајући слој или хабајући у пуној дебљини. Обрачун по м3 скинутог слоја .Дебљина скидадања је просечно 2-3цм, осим у ставци Д.2 где је 9цм. Ова позиција се ради након утврђивања евентуалних деформација у ставци Д.1	м3	50,00		
Д.5	израда хабајућег слоја од асфалт бетона типа АБ 11 S (еруптивни агрегат) дебљине 5цм, у свему према прописима и стандарду СРПС У.Е4.014. Саобраћајница је ширине 7,5м и ради се финишером у једном распону. Извођач обавезно доставља надзорном органу испитивања о претходном саставу асфалтне мешавине као и контролна испитивања радне мешавине. Узорци из уграђеног слоја узимају се у присуству надзорног органа и извештај о истим доставља се пре овере обрачунске ситуације. У цену радова урачунато је чишћење (по потреби и прање) постојеће подлоге као и наношење емулзије. У случају одступања од прописаних вредности у стандарду примењиваће се критеријуми обрачуна и корекција који су наведени у техничким условима у пројекту. Обрачун по м2 слоја дебљине 5цм	м2	6.100,00		

УКУПНО2- Д.1-Д.5:

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
3.	ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ :				
1	Ископ земље III категорије за темељ стуба јавног осветљења димензија 800x800x1000мм са разастирањем по околном земљишту.Испорука материјала и израда темеља од бетона МБ20 за стубове јавног осветљења. У темељ се уграђују две ПВЦ цеви ϕ 70мм дужине по 2м за улаз - излаз каблова, и типски анкер за стуб 300x300x700 мм.	Компл.	30,00		
2	Трасирање и ручни ископ кабловског рова у земљишту III категорије димензија 0,4 x 0,4м. Израда постелнице дебљине 0,1м на дну кабловског рова. За постелницу користити ситнозрнасту земљу из откопа под условом да не садржи грађевински шут, камење, блато или земљу загађену хемикалијама. Ископан кабловски ров видљиво обележити, ради сигурности пешака и возила. Затрпавање кабловског рова (по полагању кабла и траке за уземљење) земљом из откопа у слојевима од по 0,2м, а за први слој изнад постелнице користи се ситнозрнаста земља. При затрпавању кабловског рова изнад кабла дуж целе трасе поставити ПВЦ упозоравајуће траке. Једна ПВЦ трака на 0,4м изнад кабла. Довођење површине у претходно стање и одвоз вишка материјала на место које одреди надзор.	М	860,00		
3	Израда кабловске канализације према цртежу бр. 9 у графичком делу документације за пролаз каблова испод коловоза. Полажу се две ПВЦ цеви ϕ 110мм дужине по 10м. Дубина рова је 1,1м. Ширина рова је 0,5м. По изради кабловске канализације довођење површине у претходно стање и одвоз вишка материјала на место које одреди надзор.	КОМПЛ	1,00		
4	Израда укрштања енергетских и телекомуникационих каблова према детаљу у графичком делу документације цртеж бр. 11.	КОМПЛ	1,00		
5	Израда укрштања енергетских и цеви водовода и канализације према детаљу у графичком делу документације цртеж бр. 10.	КОМПЛ	2,00		
6	Израда укрштања енергетских каблова и цеви топловода према детаљу у графичком делу документације цртеж бр. 12.	КОМПЛ	1,00		

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
7	Испорука материјала, обележавање стубићима трасе кабла и означавање према цртежу бр. 8 у графичком делу документације.(стубићи за ознаку кабла на регулисаним површинама, са плочицама: кабл у рову, укрштање са водоводом, ПТТ водом, кабловска канализација.	КОМ	21,00		
8	Испорука и полагање кабла "PP00-A 4x35mm ² " у већ ископан ров и провлачење кроз положену кабловску канализацију f 110мм и кроз цев f 70мм у темељу стуба.	М	1.040,00		
9	Испорука и полагање ФеЗн траке 25x4мм, у већ ископан ров, заједно са кабловима јавног осветљења.	М	860,00		
10	Испорука материјала и израда уземљења стубова јавног осветљења "FeZn" тракот 25x4мм (2кг) и укрским комадом трака-трака СРПС Н.Б4.936 заливеденог врућим битуменом. Израда везе од "FeZn" траке до прикључка за уземљење на стубу. Везу извести проводником "P/F 1x16mm ² ", а прелаз са траке на кабал извести укрским комадом.	КОМПЛ	30,00		

УКУПНО 3

4. САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА :

А.	ВЕРТИКАЛНА СИГНАЛИЗАЦИЈА :				
1	Набавка, транспорт и постављање челичног стуба (носача саобраћајног знака), дебљине 2" у бетонску стопу од бетона МБ 20. набијањем и планирањем остатка материјала до висина банке или берме Стуб носач једног знака л = 3,50 м Стуб носач два знака л = 4,00 м	КОМ КОМ	2,00 8,00		
2	Набавка, транспорт и монтажа стандардног знака са везним прибором - урезање шелни и засецање.				
2.1	Саобраћајни знакови изричитих наредби II-2 , осмоугао (димензије а= 600 мм	КОМ	4,00		
2.2	Саобраћајни знакови обавезе III-3 , ромб (димензије а= 600 мм)	КОМ	2,00		
2.3	Саобраћајни знакови обавештења III-6 , квадрат (димензије а= 600 мм)	КОМ	4,00		

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
2.4	III-13, правоугаоник (димензије 2600 x (Детаљ у прилогу документације)	КОМ	2,00		
	Допунске табле IV-23, квадрат (димензије а= 600 мм)	КОМ	3,00		

УКУПНО А :

Напомена:

Понуђач је у обавези да достави атест-потврду о испитивању квалитета уграђеног саобраћајног знака,

Такође треба доставити и потврду о врсти употребљеног материјала са његовим карактеристикама издатих од надлежних институција.

У погледу материјала који се употребљава за израду табле саобраћајног знака захтева се алуминијум дебљине $d=3,00$ мм. У складу са важећим Правилником захтева се рефлектујућа фолија "класе 2 " са гаранцијом од 10 година и ретрорефлексијом од минимум 180 cd/lux/m^2 .

Б) Хоризонтална саобраћајна сигнализација					
1	Обележавање уздужних линија на коловозу (разделне линије и линије упозорења) бојом са рефлексним особинама. Уздужна разделна линија ширине $b=0,12\text{m}$, белом бојом	м	1.000,00		
2	Обележавање попречних ознака на коловозу (усмеравајућа острва, косници, стрелице и натписи) Линија заустављања, ширине $d=0,50$ метра, белом бојом Пешачки прелаз ширине $b=4,00\text{m}$ (белом бојом)	м ²	8,00		
		м ²	91,00		
Цена обухвата : Набавку боје са рефлексним особинама и обележавање уздужних линија. Обрачун и мерење количине изведених радова вршити по м ² према стварно обележене уздужне линије и попречне ознаке на коловозу.					

УКУПНО Б :

Напомена:

Линије и ознаке на коловозу морају да садрже најмање 85% своје површине на крају гарантног периода.

На крају гарантног периода не смеју имати мање вредности ретрорефлексије од оних који су предвиђене Правилником

УКУПНО 4- А-Б:

Но	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Цена	Износ
----	---------------	-----------	----------	------	-------

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА НА САОБРАЋАЈНИЦИ

		ДИНАРА
1.	ТРОТОАР УЗ ЛЕВУ СТРАНУ САОБРАЋАЈНИЦЕ А+Б+Ц	
2.	КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА-ХАБАЈУЋИ СЛОЈ Д.1-Д.5	
3.	ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ :	
4.	САОБРАЋАЈНА СИГНАЛИЗАЦИЈА :	

УКУПНО РАДОВИ 1 - 4 :

ПОНУЂАЧ:

18. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Тротоар уз леву страну саобраћајнице	динара
2. Коловозна конструкција хабајући слој	динара
3. Јавно осветљење	динара
4. Саобраћајна сигнализација	динара
5. Укупна цена радове без ПДВ-а	динара
6. Износ ПДВ-а на укупну цену радова	динара
7. Укупна цена радове са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1., 2., 3. и 4. понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту радова без ПДВ-а
- Под тачком 5. понуђачи наводе укупну цену свих радова без ПДВ-а
- Под тачком 6. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену радова
- Под тачком 7. Укупну цену радова са ПДВ-ом

Датум _____ 2014. година

МП

Потпис овлашћеног лица