



## **ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА**

---

**Обреновац, Вука Караџића 99д  
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;  
mail: office@jprobrenovac.rs**

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Јавна набавка услуга број: У-2/2015**

**Предмет: Услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и  
демонтажа**

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	<a href="http://www.jpobrenovac.rs">www.jpobrenovac.rs</a>
Број	1126/4
Датум	29.04.2015. године

## ПОЗИВ ДА СЕ ДАЈУ ПОНУДЕ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници [www.jpobrenovac.rs](http://www.jpobrenovac.rs) за подношење понуда за јавну набавку **услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа**, број ЈНУ-2/2015. Позив је такође објављен и у „Сл. гласнику РС“.

Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице [www.jpobrenovac.rs](http://www.jpobrenovac.rs)

### 1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 7112

Текући рачун: 840-476641-82 код Управе за трезор Обреновац

### 1.2. ВРСТА ПОСТУПКА

Отворени поступак јавне набавке.

Поступак се спроводи ради закључења уговора.

### 1.3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **Услуге одржавања и поправке**

Опис предмета јавне набавке: **Услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа**, редни број **У-2/2015**

Назив и ознака из општег речника набавки: 50232100 (услуге одржавања уличне расвете)

### 1.4. КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора о јавној набавци радова донеће се применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

### 1.5. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75.и 76.ЗЈН, а како је наведено у **УСЛОВИМА ЗА УЧЕШЋЕ И УПУТСТВУ КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТРАЖЕНИХ УСЛОВА**.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

## **1.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМАЊА И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљиком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета у року од 30 дана од дана објављивања на Порталу управе за јавне набавке, односно ако је поднета до **29.05.2015. године до 10<sup>00</sup>** на писарницу наручиоца у седишту Предузећа у Обреновцу, улица Вука Караџића број 99 д (позив на број **У-2/2015** – „Услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа - не отварај“).

**Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду дужан је дана полеђини коверте наведе и називе подизвођача и члана заједничке понуде.**

## **1.7. ОБАВЕШТЕЊЕ О ОТВАРАЊУ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда обавиће се **29.05.2015. год у 10<sup>30</sup>** у просторијама наручиоца, улица Вука Караџића број 99 д у Обреновцу. Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице. У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

## **1.8. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ДОНОШЕЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

Одлука о додели уговора биће донета у року који не може бити дужи од 25 дана од дана отварања понуда.

## **1.3. КОНТАКТ (ЛИЦЕ ИЛИ СЛУЖБА)**

Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/8720-395. Особа за контакт је Зоран Првуловић, дипл.инж.ел.

Комисија:  
Зоран Првуловић, ср  
Пава Николић, ср  
Божидар Мијалковић, ср

## УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде. Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

### **1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **2. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ**

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

**Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, услове и обавезе понуђача као прилог уз техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде.** Од понуђача се очекује да укажу на евентуалне уочене недостатке у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све доказе тражене конкурсном документацијом. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ (захтеване доказе из члана 77. ЗЈН о испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН) и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

**Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.**

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани **од стране овлашћеног лица и оверени печатом**, у свему у складу са конкурсном документацијом.

**Модел уговора** - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

### **3. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

### **4. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **5. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА**

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

### **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређена појединачна обавеза и одговорност сваког

од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **7. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

## **8. ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Понуђач може радним данима наручиоца, од понедељка до петка од 7<sup>30</sup> до 15<sup>30</sup>, искључиво у писаној форми од наручиоца тражити било какво појашњење у вези садржаја конкурсне документације и припремања понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца Вука Караџића 99 д или на e-mail: office@jprobrenovac.rs.

Наручилац је дужан да понуђачу у року од 3 дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

## **9. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)**

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.
- **Извештај о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

## **10. ЧУВАЊЕ ПРИСПЕЛИХ ПОНУДА И ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

## **11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може, после отварања понуда у року од 5 дана писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда на која је исти дужан одговорити у року од 3 дана.

Наручилац у року од 5 дана може извршити контролу код понуђача или његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

## **12. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза.

Додатно обезбеђење не може бити веће од 15% од понуђене цене.

## **13. КРИТЕРИЈУМ И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума “**најнижа понуђена цена**” и то:

**Ц = Ц I група + Ц II група + Ц III група**

**Ц I група услуга ..... 50 пондера**

$$Ц I = 50 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}}$$

Ц I – број бодова

Ц<sub>пон</sub> – збир јединичних понуђених цена из I група услуга

Ц<sub>мин</sub> – најнижи збир јединичних понуђених цена из I групе услуга

**Ц II група услуга ..... 35 пондера**

$$Ц II = 35 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}}$$

Ц II – број бодова

Ц<sub>пон</sub> – збир јединичних понуђених цена из II група услуга

Ц<sub>мин</sub> – најнижи збир јединичних понуђених цена из II групе услуга

**Ц III група услуга ..... 15 пондера**

$$Ц III = 15 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}}$$

Ц III – број бодова

Ц<sub>пон</sub> – збир јединичних понуђених цена из III група услуга

Ц<sub>мин</sub> – најнижи збир јединичних понуђених цена из III групе услуга

#### **14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ ДА ПОСТОЈЕ ПОНУДЕ СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

У случају када постоје две или више понуда са истом ценом Наручилац ће изабрати понуду оног Понуђача који је понудио дужи гарантни рок, а ако је и гарантни рок код ових понуђача исти предност ће имати онај понуђач који је у понуди дао дужи рок важности понуде.

#### **15. ОБАВЕШТЕЊЕ**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **16. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у отвореном поступку на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву, ако Републичка комисија за заштиту права на предлог наручиоца не одлучи другачије.



## **17. ДОДЕЛА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Наручилац ће потписан уговор о јавној набавци у року од 8 дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права доставити изабраном понуђачу на потписивање.

Ако понуђач чија понуда буде изабрана не потпише уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право учешћа имају сва заинтересована лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

### **1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право учешћа има понуђач ако:

**1.1.** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

доказ:- извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или

извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)

- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

**НАПОМЕНА:** Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавезан да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

**1.2.** он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ:

**(За правна лица)**

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,

- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

Ако је више законских заступника за сваког доставити уверење из казнене евиденције.

**(За предузетнике и физичка лица)**

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуде,

доказ:

- потврда привредног и прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за правна лица)
- потврда прекршајног суда или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистрована мера забране обављања делатности (за предузетнике),
- потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова (за физичка лица)

1.4. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији, и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

доказ:

- а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и
- б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.4. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда а доказ из тачке 1.3. мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

## 2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Право учешћа има понуђач уколико:

**2.1. располаже финансијским капацитетом и то:**

- да је у 2011., 2012. и 2013. години остварио укупан финансијски-пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара.

Испуњеност овог услова понуђач доказује:

- извештајем о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину - образац БОН-ЈН Агенције за привредне регистре (за правна лица и за предузетнике)
- билансом успеха, пореским билансом и пореском пријавом за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности за 2011., 2012. и 2013.годину, (за физичка лица)

**НАПОМЕНА:** Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре, али је обавезан да наведе у својој понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни

Доказ о оствареном укупном финансијском-пословном приходу од најмање 20.000.000,00 динара у 2011., 2012. и 2013. година, понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

## **2.2. располаже пословним капацитетом:**

Да је у погледу пословног капацитета понуђач у претходне три обрачунске године (2012., 2013. и 2014.), по основу услуга на одржавању јавног осветљења, извршио услуге у износу од минимум 6.000.000,00 динара.

Испуњеност овог услова понуђач доказује попуњеним обрасцем у прилогу и достављањем уговора из 2012., 2013. и 2014. године са окончаним ситуацијама или уговора са рачунима у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Доказ да је реализовао уговоре у претходне 3 године понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

## **2.3. располаже кадровским капацитетом**

У погледу кадровског капацитета понуђач мора да има у радном односу на неодређено или одређено време (уговор о раду) или ангажованог по уговору о повременим и привременим пословима најмање:

- 1 дипл.ел. инж. са лиценцом број 450
- 5 електромонтера (ССС, КВ, ВКВ)
- 1 бравар

Испуњености овог услова понуђач доказује достављањем попуњеног обрасца „Кадровски капацитет понуђача“ (образац у прилогу), уз који:

- за дипл. инжењера доставља захтевану лиценцу са потврдом о продужењу и уговор о раду на неодређено или одређено време или уговоре о повременим и привременим пословима
- за електромонтере доставља уговоре о раду на неодређено или одређено време или уговоре о привременим и повременим пословима и Уверења о практичној и теоријској оспособљености за безбедан и здрав рад на хидрауличној подизној платформи
- за бравара доставља доказ о радном статусу - уговор о раду на неодређено или одређено време или уговор о привременим и повременим пословима.

Овај доказ понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.

## **2.4. располаже техничким капацитетом:**

- хидраулична платформа са корпом висине минимум 18 м – 1 ком
- хидраулична платформа са корпом минималне висине 10 м – 1 ком
- теретно возило носивости до 3 тоне – 1 ком

Наведена опрема може бити у власништву, закупу или купљена на лизинг.

**Овај доказ понуђач треба да испуни самостално (без обзира на учешће подизвођача), односно овај доказ треба да испуни група понуђача кумулативно.**

Испуњеност овог услова понуђач доказује попуњеним обрасцем „Технички капацитет понуђача“ (образац у прилогу), уз који:

- као доказ о власништву доставља пописну листу са стањем на дан 31.12.2013. године уз обавезно обележавање маркером опреме или достављањем рачуна и отпремница за опрему набављену у текућој години,
- као доказ о закупу доставља уговоре о закупу,
- као доказ о лизингу доставља уговоре о лизингу.

**Поред горе наведених доказа понуђач мора да достави и важеће атесте о испитивању за платформе.**

**Понуђач је обавезан да обезбеди захтевани кадровски и технички капацитет за све време трајања посла односно до завршетка истих.**

**3. Докази из тачке 1. и 2. овог упутства могу бити неверене фотокопије.**

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија понуда буде оцењена као најповољнија да достави оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дан, не достави оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**4. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац мора да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.**

Ако понуђач има седиште у другој држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

**5. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора.**

**1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**по јавној набавци услуга број: У-2/2015**

**1. Понуда** број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године за јавну набавку услуга објављену на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца ([www.jpobrenovac.rs](http://www.jpobrenovac.rs)) – услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа.

**2. О себи дајемо следеће податке:**

Назив, улица и број и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Број рачуна и назив банке \_\_\_\_\_

ПИБ број \_\_\_\_\_ Матични број \_\_\_\_\_

Број телефона \_\_\_\_\_ Број телефакса \_\_\_\_\_ Е маил \_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_ Особа за контакт \_\_\_\_\_

**3. Понуду подносимо:**

А) самостално      Б) као заједничку понуду      В) са подизвођачем

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(пословно име, адреса седишта, матични број и ПИБ, име особе за контакт - свих понуђача из групе понуђача као и подизвођача)

**4. Понуђач је уписан у Регистар понуђача** ДА (заокружити) НЕ

([www.apr.gov.rs/Registri/Registar\\_ponudaca/Registar\\_Ponudaca\\_pretraga\\_podataka.aspx](http://www.apr.gov.rs/Registri/Registar_ponudaca/Registar_Ponudaca_pretraga_podataka.aspx))

**5. Важност понуде** (не краћа од 30 дана од дана отварања понуде): \_\_\_\_\_ дана

**6. Цена:**

Врста услуге	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
I група услуга			
II група услуга			
III група услуга			
<b>УКУПНО:</b>			

**7. Начин плаћања:** по испостављеним ситуацијама и рачунима

**8. Рок:** сукцесивно по потреби и издатим налозима до исцрпљења средстава планираних за ову јавну набавку

**9. Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ година (минимум 1 година)

**10. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвршиоца** \_\_\_\_\_, у износу од \_\_\_\_\_% укупне вредности набавке.

Датум:

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**2. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ  
ПОНУДУ**

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број **У-2/2015 – услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа.**  
Овлашћујем члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста услуга која ће извршити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Датум:

**3. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

НАЗИВ: \_\_\_\_\_

АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА  
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФАКС: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

МАТИЧНИБРОЈ: \_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: \_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_



#### 4. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуге бр. У-2/2015 - услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели бити члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,

2) члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_\_, у име групе понуђача потписати уговор, (уписати редни број)

3) члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_\_, у име групе понуђача дати средство обезбеђења уговорних обавеза, (уписати редни број)

4) члан групе понуђача наведен под редним бројем \_\_\_\_\_, ће издати рачун и сва (уписати редни број)

плаћања ће се извршити на његов текући бр. \_\_\_\_\_ отворен у банци \_\_\_\_\_,

5) чланови заједничке понуде ће имати следеће обавезе за извршење уговора:

---

---

---

Овим споразумом се уређују и друга питања:

---

---

---

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. \_\_\_\_\_ м.п.  
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. \_\_\_\_\_ м.п.  
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. \_\_\_\_\_ м.п.  
(Овлашћена особа)

Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе споразум по овом моделу (допуњен неопходним подацима) или други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

**5. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**  
**(Списак подизвођача које је понуђач укључио у понуду)**

**За реализацију јавне набавке ангажоваћемо следеће подизвођаче:**

	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ПОЗИЦИЈА УСЛУГА	Учешће подизвођача у % (мах 50%)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум:

Потпис овлашћеног лица

МП

\_\_\_\_\_

## 6. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА: \_\_\_\_\_

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА  
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФАКС: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ: \_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: \_\_\_\_\_

Место и датум:

М.П

Потпис одговорног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**7. СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА**  
**у претходне 3 године**  
**(2012., 2013. и 2014. година)**

НАРУЧИЛАЦ (Инвеститор)	Предмет уговора (врста услуге)	Број уговора и број ситуације	Вредност ситуације без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<b>УКУПНО:</b>			

Напомена: Уз попуњен образац доставити уговоре из 2012., 2013. и 2014. година са окончаним ситуацијама или са рачунима у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

**8. КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА**  
**који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке**

РБ	Име и презиме	Радно место	Датум заснивања радног односа, односно радног ангажовања	Радни однос на одређено-неодређено, или привремени и повремени послови
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

За предметну јавну набавку неопходно је да понуђач обезбеди да има у радном односу на неодређено или одређено време (уговор о раду) или ангажованих по уговору о привременим и повременим пословима најмање:

- 1 дипл.ел. инж. са лиценцом број 450
- 5 електромонтера (ССС, КВ, ВКВ)
- 1 бравар

**Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и да ће наведени извршиоци бити ангажовани за извршење предметне јавне набавке.**

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

---

**9. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ ПОНУЂАЧА**  
**који ће бити ангажован за извршење предметне јавне набавке**

РБ	механизација – опрема	рег.број	правни основ (власништво, закуп, лизинг)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

**Напомена:** За предметну јавну набавку неопходно је да понуђач обезбеди **најмање:**

- хидрауличну платформу са корпом висине минимум 18 м – 1 ком
- хидрауличну платформу са корпом минималне висине 10 м – 1 ком
- теретно возило носивости до 3 тоне – 1 ком

**Понуђач мора да достави важеће атесте о испитивању за платформе.**

**Под материјалном и кривичном одговорношћу гарантујем за тачност података и изјављујем да ће наведена механизација бити на располагању за извршење предметне јавне набавке.**

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

\_\_\_\_\_

## 10. МОДЕЛ УГОВОРА

### Уговорне стране:

1. ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, Обреновац  
које заступа в.д. директора Милан Марошанин, дипл.маш.инж.  
(даље: Наручилац)  
ПИБ: 101933143

2. \_\_\_\_\_  
са заједничким понуђачима \_\_\_\_\_  
са подизвођачима \_\_\_\_\_  
које заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Извршилац)  
ПИБ : \_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Услуге одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа**

### УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и својој интернет страници спровео отворени поступак за јавну набавку **услуга одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа** број У-2/2015 и донео одлуку о додели уговора Извршиоцу \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ са најповољнијом понудом бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, 2015. године, која у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

### ВРЕДНОСТ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

#### Члан 2.

Извршилац ће услуге **одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа вршити по потреби и налогу Наручиоца по јединичним ценама из усвојене понуде највише до износа процењене вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом. (Непопуњавати јер тај податак попуњава Наручилац).**

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

### УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 3.

Вредност извршених услуга Наручилац ће плаћати на основу привремених и окончане ситуације у року до 45 дана од дана пријема ситуације.

#### **Члан 4.**

Извршилац се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља привремене ситуације за извршене услуге потписане од стране стручног надзора.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације листове грађевинске књиге и грађевинског дневника Извршилац доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извршилац признаје без права приговора а овај уговор признаје за извршну исправу.

#### **Члан 5.**

Уколико Наручилац делимично или у целости оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део исте а спорни део се исплаћује са следећим ситуацијом.

### **РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА**

#### **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да се послови из члана 1. овог уговора реализују сукцесивно по указаној потреби за отклањање кварова највише до износа процењене вредности ове јавне набавке из члана 2. овог Уговора. Максималан рок за извршење једног радног налога дефинисан је радним налогом Наручиоца. Рок утврђен радним налогом продужава се у случају издавања радних налога за хитне интервенције за онолико времена колико је трајало отклањање кварова по хитној интервенцији.

#### **Члан 7.**

Извршилац има право на продужење рока само у случају:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извршење услуга по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник.

#### **Члан 8.**

У случају прекорачења рока (по једном радном налогу) из члана 6. овог уговора Извршилац се обавезује да за сваки дан кашњења Наручиоцу плати 5<sup>0</sup>/<sub>00</sub> од укупног износа из члана 2. овог уговора а не више од 5 %. Окончана ситуација за извршене услуге се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује:

- да обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извршиоца о чему надзорном органу издаје посебно решење,
- да Извршиоцу благовремено издаје радне налоге.



## ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

### Члан 10.

Извршилац се обавезује:

- да послове који су предмет овог уговора изведе у свему у складу са усвојеном понудом из члана 1.,
- да послове из члана 1. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла,
- да послове из члана 1. овог уговора извршава по писменим радним налозима Наручиоца и води грађевински дневник,
- да приликом извршења посла користи материјале доброг квалитета који одговарају стандардима РС и у складу са техничким захтевима за извршење предметне врсте посла.

### Члан 11.

Извршилац је дужан да послове одржавања из члана 1. овог уговора извршава по радним налозима Наручиоца. Уколико Извршилац касни са извршењем посла на више од 10 радних налога, Наручилац стиче право једностраног раскида овог уговора уз подношење захтева за накнаду штете.

### Члан 12.

Извршилац је у обавези да устројава, чува и води, поред техничке документације и следећу документацију:

- књигу инспекције и грађевински дневник, у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге («Сл.гласник РС» бр.22/2015),
- грађевинску књигу на прописаном обрасцу са исправно попуњеним заглављем, са аналитичким доказом изведених количина, са потписом обрађивача, са датумом, потписом и личним печатом одговорног извођача радова и стручног надзора у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге («Сл.гласник РС» бр.22/2015).

### Члан 13.

Извршилац је у оквиру понуђене и уговорене цене за извршење предметних услуга, такође дужан и да:

- изведе све припремне радове за рад на мрежи јавног осветљења и **обезбеди све потребне сагласности за рад на деоницама где је јавно осветљење на стубовима ЕДБ-а у Н.Н. мрежи,**
- одмах по потписивања уговора за одговорног извршиоца услуга решењем одреди лице које је дипл. инжењер одговарајуће струке са лиценцом „одговорног извођача радова“ и да решење достави Наручиоцу,
- отклони хитне кварове (замена МТК уређаја, замена НВ00 осигурача и подизање лимитатора у разводном орману или кварова који угрожавају безбедност људи, односно онемогућавају безбедно одвијања саобраћаја) у року од 12 сати од момента извршене пријаве квара од стране Наручиоца,
- омогући вршење стручног надзора,

- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извршењем уговорених послова,
- након завршетка посла уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке.

#### **Члан 14.**

Извршилац се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним пословима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором.

Извршилац је дужан да поступи по свим писаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

#### **Члан 15.**

Извршилац се обавезује да изврши обезбеђење градилишта тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извршилац се обавезује да се у току извршења посла придржава прописа и мера заштите на раду те сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током вршења уговореног посла.

Уколико Извршилац не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете.

### **ДОДАТНЕ (НЕПРЕДВИЂЕНЕ) УСЛУГЕ**

#### **Члан 16.**

У случају додатних услуга исте ће се уговарати у преговарачком поступку без објављивања у складу са ЗЈН и мишљењем Управа за јавне набавке.

Извршилац је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за спровођење преговарачког поступка.

#### **Члан 17.**

Извршилац је дужан да по потреби, а на захтев стручног надзора Наручиоца, достави анализу цена за додатне услуге. Тек по спроведеном преговарачком поступку, усвајању понуде за додатне услуге од стране Наручиоца и закључењу уговора, Извршилац може почети извођење додатних услуга.

#### **Члан 18.**

Извршилац може уз сагласност стручног надзора и Наручиоца, приступити извођењу хитних непредвиђених услуга, уколико је извођење нужно за спречавања настанка штете, у складу са чланом 36. став 1. тачка 3. ЗЈН.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 19.**

Гарантни рок за квалитет извршених услуга износи \_\_\_\_\_ године (минимум 1 година) и почиње да тече од дана уградње, што се констатује грађевинским дневником.

### **Члан 20.**

У случају откривања недостатака у гарантном року Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извршиоца, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извршилац се обавезује да у гарантном року из члана 19. овог уговора о свом трошку отклони све нађене недостатке као и скривене мане у супротном Наручилац задржава право да на терет Извршиоца ангажује другог извршиоца за отклањање предметних недостатака.

Извршилац се обавезује да трошкове за отклањање недостатака надокнади најкасније у року од 30 дана од дана испостављања фактуре по истом, без права приговора, при чему овај уговор има снагу извршне исправе.

## **ПРИМОПРЕДАЈА**

### **Члан 21.**

Примопредаја се врши сукцесивно по извршеним услугама из предмета овог уговора, што надзорни орган потврђује и оверава на листовима грађевинског дневника.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Наручилац има право на једнострано раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извршилац признају:

- касни са извршењем посла (члан 11.), прекине са извршењем започетог посла или одустане од даљег обављања послова,
- ако Извршилац не поступа по примедбама надзорног органа Наручиоца и послове извршава неквалитетно.

### **Члан 23.**

Уговор се раскида писменом изјавом намере која се доставља Извршиоцу. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

### **Члан 24.**

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извршилац а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Висину штете из става 1. овог члана утврђује Комисија састављена од 2 представника Наручиоца и 2 представника Извршиоца.

#### **Члан 25.**

У случају раскида уговора Извршилац је дужан да изврши пресек извршених услуга до дана раскида уговора у року од 10 дана од дана раскида уговора.

#### **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 26.**

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

У случају да спор не може да буде решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

#### **Члан 27.**

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка задржава Извршилац а 4 примерка Наручилац.

**ЗА ИЗВРШИОЦА**

**ЗА НАРУЧИОЦА**

\_\_\_\_\_  
(Потписати и оверити печатом)

\_\_\_\_\_  
Милан Марошанин, дипл.маш.инж.

## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН, понуђач

\_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
<b>УКУПНО:</b>	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, и то само за горе наведене трошкове

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)

даје се следећа:

## 12. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку У-2/2015 - одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

---

**13. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ  
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама

---

(навести назив и адресу понуђача)  
даје следећу изјаву:

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

Да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујемо да смо имаоци права интелектуалне својине.

Да носимо накнаду за коришћење патената као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

Место и датум:

МП

Потпис овлашћеног лица

---

#### 14. ИЗЈАВА О ДОКАЗИМА КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ

Сходно члану 79. став 4. и 5. понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни:

1. Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован у регистру понуђача

---

(навести интернет страницу)

2. Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре – као доказ да је регистрован код надлежног органа

---

(навести интернет страницу)

3. Извештај о бонитету за 2011., 2012. и 2013. годину – као доказ да располаже финансијским капацитетом

---

(навести интернет страницу)

МП

Потпис овлашћеног лица

---



## **15. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

## СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
<b>I група услуга</b>						
1.	Замена сијалице "Na SON-T 70W E-27"	КОМ	1			
2.	Замена сијалице "Na SON-T 100W E-40"	КОМ	1			
3.	Замена сијалице "Na SON-T 150W E-40"	КОМ	1			
4.	Замена сијалице "Na SON-T 250W E-40"	КОМ	1			
5.	Замена сијалице "Na SON-T 400W E-40"	КОМ	1			
6.	Замена сијалице "Hg VFT 125W E-27"	КОМ	1			
7.	Замена сијалице "Hg VFT 250W E-40"	КОМ	1			
8.	Замена метал-халогене сијалице "70W E-27"	КОМ	1			
9.	Замена метал-халогене сијалице "100W E-40"	КОМ	1			
10.	Замена метал-халогене сијалице "150W E-40"	КОМ	1			
11.	Замена метал-халогене сијалице "250W E-40"	КОМ	1			
12.	Замена метал-халогене сијалице "400W E-40"	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
13.	Замена сијалице "HIT 150W G12"	КОМ	1			
14.	Замена сијалице "DULUX L 36W/840 2G11"	КОМ	1			
15.	Замена пригушнице "Na 70W"	КОМ	1			
16.	Замена пригушнице "Na 100W"	КОМ	1			
17.	Замена пригушнице "Na 150W"	КОМ	1			
18.	Замена пригушнице "Na 250W"	КОМ	1			
19.	Замена пригушнице "Na 400W"	КОМ	1			
20.	Замена пригушнице "Hg 125W"	КОМ	1			
21.	Замена пригушнице "Hg 250W"	КОМ	1			
22.	Замена упаљача "70-400W"	КОМ	1			
23.	Замена сијаличног грла E27	КОМ	1			
24.	Замена сијаличног грла E40	КОМ	1			
25.	Испорука сијаличног грла "G12" са заменом	КОМ	1			
26.	Испорука сијаличног грла 2G11 са заменом	КОМ	1			
27.	Замена проводника "PP-Y 3x1,5mm <sup>2</sup> " од ваздушне мреже јавног осветљења до светилке.	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
28.	Замена проводника "PP-Y 3x1,5mm <sup>2</sup> " од "RPO" плоче до светиљке у металном стубу.	ком	1			
29.	Замена МТК уређаја у РОР или ТС.	ком	1			
30.	Испорука новог и замена дотрајалог или оштећеног прекидача (ОГ или ГС) у РОР или ТС.	ком	1			
31.	Замена дотрајале или оштећене основе "NV00 125А" осигурача у РОР или ТС.	ком	1			
32.	Замена дотрајалог или оштећеног контактора 63А у РОР или ТС.	ком	1			
33.	Замена дотрајалог или оштећеног контактора 40А у РОР или ТС.	ком	1			
34.	Испорука потребног материјала и замена струјних веза команде у РОР или ТС.	ком	1			
35.	Замена оштећеног "FRA" осигурача у стубу или команди.	ком	1			
36.	Замена оштећеног "NV00" осигурача у РОР или ТС.	ком	1			
37.	Прање протектора или заштитног стакла.	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
38.	Замена поклопца за металне стубове свих врста са шрафовима за причвршћивање (у цену укалкулисати урезивање навоја у стуб шрафове). Поклопац испоручује наручилац.	КОМ	1			
39.	Монтажа заштитног стакла 200W са гумом.	КОМ	1			
40.	Уградња затезне стезаљке за кабл "X00-A 4x16".	КОМ	1			
41.	Уградња пролазне стезаљке за кабл "X00-A 4x16".	КОМ	1			
42.	Транспорт, развлачење и затезање кабла "X00-A 2x16м".	М	1			
43.	Уградња "DPZ" клема "16-70mm <sup>2</sup> ".	КОМ	1			
44.	Уградња "DPZ" клема "1,5-10/16-70mm <sup>2</sup> ".	КОМ	1			
45.	Уградња клема "AlCu 6-35mm <sup>2</sup> /1".	КОМ	1			
46.	Уградња клема "Al 6-35mm <sup>2</sup> /1".	КОМ	1			
47.	Замена оштећеног "NV-1" осигурача у POP или ТС.	КОМ	1			
48.	Интервенције у команди ЈО-(ТС или POP)-ручно паљење/гашење, подизање лимитатора, интервенција у "М-бокс"-у.	КОМ	1			

**УКУПНО I ГРУПА УСЛУГА:**

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
-------	----------	-----------	----------	-----	-----------	--------

### II група услуга

1.	Трасирање и ископ рова димензија 0,4x0,8м у земљишту III категорије са запрекама у слободном терену за 1 кабал. Формирање постелице кабла од два слоја песка гранулације 0-4мм дебљине слоја од по 10цм, постављање ПВЦ штитника 10цм изнад кабла и ПВЦ траке на 40цм изнад кабла, тампонирање рова у слојевима од 15цм са набијањем у три слоја са по два пролаза и одвоз вишка материјала. Укупно за рад, материјал и транспорт.	м	1			
2.	Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песак, цемент) и израда темеља димензија 0,6x0,6x0,8м од неармираног бетона МБ-10 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3). Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту III категорије и израда оплате за темељ, уградња анкера, израда отвора за пролаз каблова или постављање две ПВЦ цеви ф70мм. Затрпавање темеља земљом са набијањем и одвоз вишка земље. Укупно за рад, материјал и транспорт (анкер обезбеђује Инвеститор)	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
3.	<p>Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песак, цемент) и израда темеља димензија 0,8x0,8x1м од неармираног бетона МБ-10 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3).</p> <p>Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту ИИИ категорије и израда оплате за темељ, уградња анкера, израда отвора за пролаз каблова или постављање две ПВЦ цеви ф70мм.</p> <p>Затрпавање темеља земљом са набијањем и одвоз вишка земље.</p> <p>Укупно за рад, материјал и транспорт (анкер обезбеђује Инвеститор)</p>	ком	1			
4.	<p>Уградња округлог металног стуба висине 4м на већ припремљени темељ комплет са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- темељном плочом за одвод кондензата</li> <li>- носачем прикључне плоче</li> <li>- поклопцем од лима на отвору стуба</li> <li>- прикључном плочом типа РПО са осигурачима</li> </ul> <p>ФРА 16/6А, 400В. (ком 1)</p>	ком	1			
5.	<p>Уградња округлог металног стуба висине 8м на већ припремљени темељ комплет са:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- темељном плочом за одвод кондензата</li> <li>- носачем прикључне плоче</li> <li>- поклопцем од лима на отвору стуба</li> <li>- прикључном плочом типа РПО са осигурачима</li> </ul> <p>ФРА 16/6А, 400В. (ком 1)</p>	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
6.	Уградња округлог металног стуба висине 10м на већ припремљени темељ комплет са: - темељном плочом за одвод кондензата - носачем прикључне плоче - поклопцем од лима на отвору стуба - прикључном плочом типа РПО са осигурачима ФРА 16/6А, 400В. (ком 1)	ком	1			
7.	Уградња бетонског стуба 9/250 са ископом рупе, транспортом до места уградње, истоваром, подизањем и израдом бетонског темеља (стуб обезбеђује Инвеститор, остали материјал Извођач)	ком	1			
8.	Уградња бетонског стуба 9/630 са ископом рупе, израдом бетонског темеља дим. 1х1х1м, транспортом до места уградње, истоваром и подизањем (стуб обезбеђује Инвеститор, остали материјал Извођач)	ком	1			
9.	Монтажа лире дужине Л=1000мм ф 48 поцинковане и обојене на бетонски стуб висине до 10м.	ком	1			
10.	Монтажа једноструког носача светиљке ф 76 поцинкованог и обојеног, за метални стуб висине до 5м.	ком	1			
11.	Монтажа једноструког носача светиљке ф 89 поцинкованог и обојеног, за метални стуб висине до 10м.	ком	1			
12.	Испорука и монтажа једноструке лире "FLO" за врх стуба, "L=1000/FI89" за ношење светиљке "FURYO 3".	ком	1			



Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
13.	Транспорт и монтажа светиљке са сијалицом на дрвени, метални или бетонски стуб просечне висине 7м, типа ОПАЛО 1.	ком	1			
14.	Транспорт и монтажа светиљке са сијалицом на дрвени, метални или бетонски стуб просечне висине 10м, типа ОПАЛО 3.	ком	1			
15.	Транспорт и монтажа парковске светиљке "K-lux 70W Na" на метални стуб просечне висине 4м.	ком	1			
16.	Транспорт и монтажа светиљке "FURYO 150W Na" на метални стуб просечне висине 8м.	ком	1			
17.	Транспорт и монтажа светиљке "Опух 150W Na" на метални стуб просечне висине 8м.	ком	1			
18.	Транспорт и монтажа рефлектора за осветљење спортских терена, паркинга и сличних јавних површина са сијалицом на бетонски, метални стуб или фасаду објекта просечне висине 8м.	ком	1			
19.	Замена аутоматског прекидача типа Ц или У (лимитатори) у РО.	ком	1			
20.	Замена растављача са цилиндричним топљивим осигурачем у РО	ком	1			
21.	Замена цилиндричног топљивог осигурача у РО	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
22.	Замена енергетског модула снаге 10 кВА за уградњу у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "M-BOX".	КОМ	1			
23.	Замена енергетског трансформатора "170/60V 45A" за уградњу у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "M-BOX" снаге "10kVA".	КОМ	1			
24.	Замена пригушнице "45A, 4 mH" за уградњу у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "M-BOX".	КОМ	1			
25.	Замена програмабилног логичког контролера (ПЛЦ) следећих карактеристика: - 9 дигиталних улаза - 6 дигиталних излаза - напајање 230В - могућност комуникације са плочом уређаја преко "FLAT" кабла - интегрисан дисплеј са могућношћу приказивања 2 реда ПЛЦ је уграђен у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "M-BOX".	КОМ	1			

**УКУПНО II ГРУПА УСЛУГА:**

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
<b>III група услуга</b>						
1.	Машинско исправљање искривљеног металног стуба висине 4-5м.	ком	1			
2.	Машинско исправљање искривљеног металног стуба висине 8-10м.	ком	1			
3.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 4м са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
4.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 8-10м са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
5.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 4-5м са разбијањем постојећег темеља са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
6.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 8-10м са разбијањем постојећег темеља са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
7.	Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песак, цемент) и израда темеља за типски орман јавног осветљења и уређаја М-ВОХ димензија 0,4x0,8x0,75м од неармираног бетона МБ-20 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3). Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту III категорије и израда оплате за темељ и израда отвора за пролаз каблова. Одвоз вишка земље на депонију. Укупно за рад, материјал и транспорт.	ком	1			
8.	Машинско подбушивање ф150 испод коловоза за израду прелаза са припремом места за постављање машине за подбушивање и утискивањем цеви ф150.	м	1			
9.	Рушење асфалтног или бетонског тротоара дебљине 20цм компресором са одвозом вишка материјала на депонију.	м <sup>2</sup>	1			
10.	Демонтажа бетонских плоча у тротоару дебљине 6цм на песку дебљине 3-4цм са враћањем у првобитно стање по полагању подземних инсталација.	м <sup>2</sup>	1			
11.	Бетонирање стазе са израдом слоја шљунчаног тампона д=10цм машинским збијањем и уградњом бетона МБ20 д=10цм са наливањем фуга.	м <sup>2</sup>	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
12.	Испорука потребног материјала и фарбање стуба висине до 5м комплет са следећим редоследом: - скидање старе боје, антикорозивна заштита - један премаз темељном бојом - један премаз завршном бојом у РАЛ-у по избору наручиоца Укупно за рад и материјал.	ком	1			
13.	Испорука потребног материјала и фарбање стуба висине до 10м комплет са следећим редоследом: - скидање старе боје, антикорозивна заштита - један премаз темељном бојом - један премаз завршном бојом у РАЛ-у по избору наручиоца Укупно за рад и материјал.	ком	1			
14.	Исписивање редног броја стуба шаблоном на терену.	ком	1			
15.	Испорука потребног материјала и фарбање конзола или носача светилки комплет са следећим редоследом: - скидање старе боје, антикорозивна заштита - један премаз темељном бојом - један премаз завршном бојом у РАЛ-у по избору наручиоца Укупно за рад и материјал.	ком	1			
16.	Транспорт из магацина наручиоца и уградња типског разводног ормана са напојним каблом дужине 50м за манифестације у организацији општине Обреновац. У позицију укалкулисати ситан материјал (клате, завртње...). Демонтажа након завршетка манифестације и одвоз опреме у магацин наручиоца.	комплет	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
17.	Полагање кабла типа "PP00-A 4x35mm <sup>2</sup> ", у већ припремљени ров.	м	1			
18.	Полагање кабла типа "PP00-A 4x25mm <sup>2</sup> ", у већ припремљени ров.	м	1			
19.	Полагање кабла типа "PP00 4x16mm <sup>2</sup> ", у већ припремљени ров.	м	1			
20.	Испорука, транспорт и монтажа типског ПВЦ разводног ормана за командовањем јавним осветљењем на спортским игралиштима са израдом свих веза (мрежа, рефлектори). Орман се монтира на постојећи стуб јавног осветљења. У орман уградити опрему по следећој спецификацији: - контролер MALC-11Т за командовање јавним осветљењем по унапред задатом времену (ком 1) - контактор 40А (ком 1) - аутоматски осигурачи номиналне струје 20А (ком 3) - гребенасти прекидач 25А 1-0-2 (ком 1) - ситан неспецифициран материјал	КОМПЛЕТ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
21.	<p>Испорука и транспорт типског ормана за јавно осветљење на подручју општине Обреновац са три извода (Т25) кућишта од изолационог материјала (полиестера), за слободно постављање на темељ, са уграђеном</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- трофазно двотарифно бројило 10-40А; 220/380В (ком 1)</li> <li>- табла од изолационог материјала за монтажу опреме</li> <li>- контактор 63А (ком 1)</li> <li>- аутоматски осигурач 25А типа Ц - лимитатор (ком 3)</li> <li>- слог осигурача НВ 160/125А, 500В (3-полни)</li> <li>- слог осигурача НВ 125/20А, 500В (ком 3)</li> <li>- аутоматски осигурач 6А тип-Б (ком 1)</li> <li>- МТК пријемник 220В, 50Хз за јавну расвету (ком 1)</li> <li>- гребенаста троположајна једнополна преклопка 16А, 500В, 1-0-2 (ком 1)</li> <li>- сијалица 6W са интегрисаним прекидачем за осветљење ормана</li> <li>- одводнк пренапона четворополни класе Ц, In 20кА, "Ус 280VАС" (ком 1)</li> <li>- неутрална (нулта) сабирница Сu 20x4мм са 6 рупа ф8 и једном рупом ф10мм (ком 1)</li> <li>- изолациони материјал за монтажу све опреме минималне дебљине 5мм</li> <li>- типска ЕДБ брава за врата на мерном делу (ком 1)</li> <li>- типска брава за врата на делу за управљање (ком 1)</li> <li>- таблица називних струја уметака осигурача</li> <li>- све везе у мерном делу треба да буду остварене проводницима минималног пресека 6 мм<sup>2</sup></li> <li>- све остале везе треба да буду остварене проводницима минималног пресека 10 мм<sup>2</sup></li> <li>- остали ситан материјал за шемирање (каналнице, хилзне, проводници, шине, сабирнице ...)</li> </ul> <p>Све металне површине заштићене од корозије и обојене.</p> <p>Укупно за рад, материјал и транспорт.</p>	комплет	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
22.	Испорука, транспорт и монтажа ПВЦ парапет ормана за јавну расвету димензија 800x600 мм на постојећи бетонски стуб са следећом - ТПЦ уређај (ком 1) - Контактор 63А (ком 1) - НВ осигурачи 36А комплет (ком 3) - ФРА осигурачи (ком 2) - гребенасти прекидач 25А 1-0-2 (ком 2) - ситан неспецифициран материјал	комплет	1			
23.	Увлачење кабла типа ПП00 или ПП00-А пресека до 4x50мм <sup>2</sup> .	ком	1			
24.	Израда кабловских завршница за каблове типа "PP00 ili PP00-A" пресека до 4x50мм <sup>2</sup> . У цену урачунати потребне папучице.	ком	1			
25.	Испорука потребног материјала и израда кабловске спојнице за каблове типа "PP00" или "PP00-A" пресека до 4x35мм <sup>2</sup> .	ком	1			
26.	Испорука потребног материјала и израда уземљења (потенцијалне рампе) за разводне парапет ормане РОР3 или РОР6.	ком	1			
27.	Испорука, транспорт и постављање механичке заштите кабла на бетонски стуб.	ком	1			
28.	Замена дотрајале или оштећене основе ФРА осигурача у РОР или ТС.	ком	1			
20.	Испорука и замена типске ЕДБ браве на вратима РОР3 или РОР6 на терену.	ком	1			



Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
21.	Транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку Z2 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
22.	Испорука, транспорт и монтажа горњег протектора за светиљку Z2 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
23.	Транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку Z3 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
24.	Испорука, транспорт и монтажа горњег протектора за светиљку Z3 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
25.	Транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку "OPALO1" производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
26.	Испорука, транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку "OPALO3" производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
27.	Испорука потребног материјала и израда струјних веза на мрежу расвете за светиљку или рефлектор.	КОМ	1			
28.	Демонтажа светиљке 70-400W са транспортом до радионице или на депонију.	КОМ	1			
29.	Демонтажа лире са транспортом до радионице или на депонију.	КОМ	1			
30.	Замена РПО плоче у стубу на терену.	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
31.	Прерада струјних веза у светиљци.	ком	1			
32.	Поправка оштећених спојних места самоносећег кабла.	ком	1			
33.	Регулисање повећаног угиба самоносећег кабла.	поље	1			
34.	Замена оштећених делова за вешање и затезање кабла.	ком	1			
35.	Сечење грана дуж ваздушног вода (по стаблу).	ком	1			
36.	Уградња стубне обујмице - конзоле 130-220 мм	ком	1			
37.	Испорука материјала и израда споја кабла наставном спојницом и изолационом цевчицом.	ком	1			
38.	Транспорт, развлачење и затезање кабла Х00-А 4х16м.	м	1			
39.	Замена успонског вода на ТС или стубу каблом "PP00 4x25mm <sup>2</sup> " за напајање ормана расвете са израдом свих струјних веза.	м	1			
40.	Израда ПВЦ кабловске завршнице за спољну монтажу за кабал "PP00 4x25mm <sup>2</sup> ".	ком	1			
41.	Испорука и уградња кабловских папучица (замена одгорелих).	ком	1			
42.	Испитивање исправности подземног кабла између два стуба.	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
43.	Тражење квара на подземном каблу мерним колима.	ком	1			
44.	Локализација квара на надземној мрежи јавне расвете (развезивање, испитивање и поновно везивање).	поље	1			
45.	Мерење уземљења стуба или РОР.	ком	1			
46.	Мерење оптерећења извода у напојним тачкама јавне расвете (РОР или ТС).	ком	1			
47.	Мерење напона на границама напајања јавне расвете на ваздушној мрежи.	ком	1			
48.	Мерење напона на границама напајања јавне расвете на подземној мрежи.	ком	1			
49.	Замена оштећеног постоља осигурача "NV-1 250А" у РОР или ТС.	ком	1			
50.	Уградња клема „Sintermetal“ RNS 4-16 mm <sup>2</sup>	ком	1			
51.	Испорука и уградња заштитног стакла за светиљку ONYX 2.	ком	1			
52.	Снимање и позиционирање елемената инсталација јавног осветљења на терену коришћењем "GPS" уређаја.	ком	1			
53.	Испорука и уградња контролера за управљање јавним осветљењем по унапред дефинисаном времену типа "MALC-11Т" за уградњу у постојеће ормане јавног осветљења.	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
54.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 25+12 $\mu$ F у постојећој светилци снаге 250W натријум на висини 8м.	комплет	1			
55.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 20 $\mu$ F у постојећој светилци снаге 250W жива на висини 8м.	ком	1			
56.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 12 $\mu$ F у постојећој светилци снаге 125W жива на висини 8м.	ком	1			
57.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 12 $\mu$ F у постојећој светилци снаге 70W натријум на висини 8м.	ком	1			
58.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 18 $\mu$ F у постојећој светилци снаге 100W натријум на висини 8м.	ком	1			
59.	Испорука и уградња у постојећи ров поцинковане траке FeZn 25x4мм за уземљење стубова јавног осветљења или ормана јавног осветљења.	м	1			
60.	Испорука и монтажа поцинкованог носача за 2 рефлектора ("Т"-рог) за метални стуб висине до 10м.	ком	1			
61.	Испорука пригушнице производње PHILIPS у светилци "URBANA Na 70W" са заменом.	ком	1			
62.	Испорука упалјача производње PHILIPS у светилци "URBANA Na 70W" са заменом.	ком	1			

**УКУПНО III ГРУПА УСЛУГА:**

## РЕКАПИТУЛАЦИЈА

УКУПНО I ГРУПА УСЛУГА .....	
-----------------------------	--

УКУПНО II ГРУПА УСЛУГА .....	
------------------------------	--

УКУПНО III ГРУПА УСЛУГА .....	
-------------------------------	--

УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:	
-------------------	--

ПДВ (20%):	
------------	--

УКУПНО СА ПДВ-ОМ:	
-------------------	--

### НАПОМЕНА:

У колони "материјал" шрафирана поља се не попуњавају, јер материјал по тим позицијама обезбеђује наручилац.

Понуђач:

---

## 16. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

### 1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. I група услуга	динара
2. II група услуга	динара
3. III група услуга	динара
4. Укупна цена услуге без ПДВ-а	динара
5. Износ ПДВ-а на укупну цену услуга	динара
6. Укупна цена услуга са ПДВ-ом	динара

### 2. УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1., 2. и 3. понуђачи наводе укупне цене за сваку врсту услуге без ПДВ-а
- Под тачком 4. понуђачи наводе укупну цену свих услуга без ПДВ-а
- Под тачком 5. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену услуга
- Под тачком 6. Укупну цену услуга са ПДВ-ом

Датум \_\_\_\_\_ 2015. година

МП

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_