

ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

**Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
mail: office@jprobrenovac.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка услуга број: У-1/2016

**Предмет: Услуге редовног одржавања јавног осветљења -
монтажа и демонтажа**

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	584/4
Датум	16.03.2016. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је на основу члана 32. и члана 61. ЗЈН („Сл.гл.РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15) припремило и објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке, на интернет страници www.jpobrenovac.rs и на Порталу службених гласила РС и база прописа за подношење понуда за јавну набавку услуга на **редовном одржавању јавног осветљења - монтажа и демонтажа**, број У-1/2016. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 7112
Текући рачун: 840-476641-82 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке је отворени поступак услуга а започет је доношењем одлуке о покретању поступка број 584/1 од 02.03.2016. године.

Циљ поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, а како је наведено у делу **Услови за учешће и Упутство за доказивање испуњености услова за учешће**, ове конкурсне документације.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

1.4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **услуге одржавања и поправке**

Опис предмета јавне набавке: **Услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа редни број У-1/2016**

Назив и ознака из општег речника набавки: **50232100** (услуге одржавања уличне расвете)

Врста, опис и количина услуга наведени су у делу **10. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** која је саставни део конкурсне документације.

1.5. Особа за контакт је **Зоран Првуловић**, дипл.ел.инж. Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/8720-395.

Комисија:

Зоран Првуловић, ср

Пава Николић, ср

Маријана Нешковић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуду у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљиком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **15.04.2016. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у седишту Предузећа у Обреновцу, Улица Вука Караџића 99 д (позив на број **У-1/2016** – „Услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа - не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду, дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача или члана заједничке понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се **15.04.2016. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца у Обреновцу, Вука Караџића 99 д.

Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

3. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, услове и обавезе понуђача као прилог уз техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укажу на евентуално уочене недостатке и неправилности у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и техничку спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све доказе тражене конкурсном документацијом. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. **Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде и техничке спецификације.** Понуда мора бити сачињена на преузетом образцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом којима се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попунити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани **од стране овлашћеног лица и оверени печатом**, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче докаже испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређене појединачне обавезе и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок извршења услуга, начин и услови плаћања дефинисани су обрасцем понуде и моделом уговора.

10. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним Законом о облигационим односима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Припадајући порез на додату вредност плаћа НАРУЧИЛАЦ.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз понуду достави:

- **Оригинално писмо** о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор **за повраћај авансног плаћања** у висини плаћеног аванса са роком важења најкраће до правдања аванса (односи се на понуђача који захтева авансно плаћање).

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може радним данима наручиоца, од понедељка до петка од 7³⁰ до 15³⁰, **искључиво у писаној форми** од наручиоца тражити додатне информације у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца Улица Вука Караџића 99 д Обреновац или на e-mail: office@jprobrenovac.rs.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

13. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача

- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.

- **Извештај о бонитету за 2012., 2013. и 2014. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може, после отварања понуда писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, тачка б. конкурсне документације).

17. ОБАВЕШТЕЊЕ

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је исти додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року не дужем од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључи уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Модел уговора који је саставни део ове конкурсне документације представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН наручилац може, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у овом поступку, на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

20. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Закона о планирању и изградњи, ЗОО, ЗОУП, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом позиву и поступку јавне набавке:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

За учешће у поступку јавне набавке понуђач мора да

2.1. располаже финансијским капацитетом и то: да је у 2012., 2013. и 2014. години остварио укупан финансијски-пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара.

2.2. располаже пословним капацитетом и то: да је у последње 3 године (2013., 2014. и 2015. година) извршио услуге на одржавању јавног осветљења у износу од најмање 15.000.000,00 динара.

2.3. располаже кадровским капацитетом и то: да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангазоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу најмање:

- 1 дипл.ел. инж. са лиценцом број 450
- 5 електромонтера (ССС, КВ, ВКВ)
- 1 бравара

2.4. располаже техничким капацитетом да има најмање:

- хидрауличну платформу са корпом висине минимум 18 м – 1 ком
- хидрауличну платформу са корпом минимум висине 10 м – 1 ком
- теретно возило носивости до 3 тоне – 1 ком

Наведена механизација може бити у власништву, закупу или купљена на лизинг.

2.5. Понуђач је дужан да докаже техничке карактеристике понуђених материјала:

- за позиције I- 25, 26, 30; II-7, 8, 12, 22, 23, 24, 25; III-24, 25, 47, 64, 65, 66, 67, 68, 69.
- за позиције III-20, 21, 22.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

Као доказ да испуњава услове за учешће, наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. ЗЈН, понуђач може:

- доставити правилно потписану и печатом оверену ИЗЈАВУ дату као прилог ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, дефинисане конкурсном документацијом или

- може доставити фотокопије доле наведених доказа и то:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. доказ:

- извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)

- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

1.2. доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,

- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. доказ:

а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике)

и

б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе о испуњености услова од тачке 1.1. до тачке 1.3. ако је уписан у регистар понуђача.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. Доказ за финансијски капацитет:

- извештај о бонитету за 2012., 2013. и 2014. годину - образац БОН-ЈН Агенције за привредне регистре (за правна лица и за предузетнике)

- биланс успеха, порески биланс и пореска пријава за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности за 2012., 2013. и 2014. годину, (за физичка лица)

2.2. Доказ за пословни капацитет: уговори са окончаним ситуацијама или уговори са рачунима, у последње 3 године (2013., 2014. и 2015. година)

(Понуђач је у обавези да у окончаним ситуацијама или рачунима достављеним уз уговоре обележи маркером позиције радова који су предмет ове набавке, како би се задовољио услов из конкурсне документације).

2.3. Доказ за кадровски капацитет:

- за 1 дипл.ел.инж. доставља захтевану лиценцу са потврдом о продужењу и уговор о раду или уговор о радном ангажовању по другом правном основу,**
- за 5 електромонтера доставља уговоре о раду или уговоре о радном ангажовању по другом правном основу и Уверења о практичној и теоријској оспособљености за безбедан и здрав рад на хидрауличној подизној платформи**
- за 1 бравара доставља уговор о раду или уговор о радном ангажовању по другом правном основу.**

2.4. Доказ за технички капацитет:

- доказ о власништву - пописна листа са стањем на дан 31.12.2015. године уз обавезно обележавање маркером механизације или достављањем рачуна за механизацију набављену у текућој години,

- доказ о закупу - уговор о закупу,

- доказ о лизингу - уговор о лизингу.

- важећи атести о испитивању за платформе за хидрауличне платформе.

2.5. Доказ за техничке карактеристике понуђених материјала:

- за позиције I- 25, 26, 30; II-7, 8, 12, 22, 23, 24, 25; III-24, 25, 47, 64, 65, 66, 67, 68, 69 фабричка документација у којој је наведен произвођач и тип материјала који се нуди (каталог).

- за позиције III-20, 21, 22 фабричка документација кућишта разводног ормана, трофазног двотарифног бројила, контактора, аутоматских осигурача, НВ осигурача (постоље и патрони), МТК, пријемника, гребенастих прекидача, одводника пренапона, временског релеа, ФРА осигурача (каталог).

3. Докази за обавезне и додатне услове овог упутства могу бити неверене фотокопије.

4. Ако је понуђач као доказ о испуњености услова за учешће о јавној набавци доставио изјаву, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

5. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

6. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

7. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у иностраној држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци радова донеће се применом критеријума “**економски најповољнија понуда**”, према следећим елементима критеријума:

- цена	0 - 95 бодова
- начин плаћања	0 - 5 бодова

- **цена** 0 - 95 бодова

Цена треба да буде изражена у динарима, без пореза на додатну вредност и мора бити фиксна.

Укупна цена понуде мора да покрива све обавезе понуђача по тендерској документацији.

Понуђач са најнижим збиром јединичних цена за све три групе услуга добија 95 бодова. Понуђач са већим збиром јединичних цена за све три групе услуга добија бодове према следећем обрасцу:

$$\text{Ц} = \text{Ц I група} + \text{Ц II група} + \text{Ц III група}$$

Ц I група услуга 50 бодова

$$\text{Ц I} = 50 \times \frac{\text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{Ц}_{\text{пон}}}$$

Ц I – број бодова

Ц_{пон} – збир јединичних понуђених цена из I група услуга

Ц_{мин} – најнижи збир јединичних понуђених цена из I групе услуга

Ц II група услуга 35 бодова

$$\text{Ц II} = 35 \times \frac{\text{Ц}_{\text{мин}}}{\text{Ц}_{\text{пон}}}$$

Ц II – број бодова

Ц_{пон} – збир јединичних понуђених цена из II група услуга

Ц_{мин} – најнижи збир јединичних понуђених цена из II групе услуга

Ц III група услуга 10 бодова

$$Ц III = 10 \times \frac{Ц_{мин}}{Ц_{пон}}$$

Ц III – број бодова

Ц_{пон} – збир јединичних понуђених цена из III група услуга

Ц_{мин} – најнижи збир јединичних понуђених цена из III групе услуга

- **начин плаћања 0-5 бодова**

$$У = 5 \times \frac{30 - А_{пон}}{30}$$

У – број бодова

А_{пон} – понуђени аванс у %

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ БОДОВА

У случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова Наручилац ће изабрати понуду оног Понуђача код кога је у понуди-Техничкој спецификацији збир јединичних цена за I) групу услуга нижи.

У случају да је и цена за I) групу услуга иста предност ће имати онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци услуга број: У-1/2016

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку услуга објављену на Порталу јавних набавки, интернет страници наручиоца (www.jpobrenovac.rs) и на Порталу службених гласила РС и база прописа – **услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа.**

2. О себи дајемо следеће податке:

Назив, улица и број и седиште понуђача: _____

Број рачуна и назив банке _____

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

3. Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде обрасце потписују и печатом оверавају

1. сви понуђачи из групе понуђача 2. Један понуђач из групе одређен
Споразумом

Навести податке о понуђачима из групе понуђача или подизвођачима

1. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

одговорно лице _____

број рачуна и назив банке _____

2. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

име особе за контакт _____

број рачуна и назив банке _____

3. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

име особе за контакт _____

број рачуна и назив банке _____

4. Понуђач је уписан у Регистар понуђача **ДА** (заокружити) **НЕ**
(Понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

5. Рок важења понуде: ____ дана (не краће од 60 дана од дана отварања понуда)

6. Цена:

Врста радова	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
I група услуга			
II група услуга			
III група услуга			
УКУПНО:			

7. Начин плаћања: аванс _____ % (максимално 30%), по ситуацијама _____ % у року до 45 дана

8. Рок: Услуге ће се вршити сукцесивно по потреби и издатим радним налозима Наручиоца до исцрпљења средстава планираних за ову јавну набавку, а најдуже годину дана од дана потписивања уговора.

9. Гарантни рок: _____ година (минимум 1 година)

10. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту услуга) _____, у износу од _____ % укупне вредности набавке.

11. Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Датум:

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН број У-1/2016

Укупна цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке услуга - **редовно одржавање јавног осветљења - монтажа и демонтажа.**

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. I група услуга	динара
2. II група услуга	динара
3. III група услуга	динара
4. Укупна цена услуга без ПДВ-а	динара
5. Износ ПДВ-а (уписати вредност ПДВ-а, а исти плаћа НАРУЧИЛАЦ)	динара
6. Укупна цена услуга са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачкама 1., 2. и 3. понуђачи наводе цене за сваку врсту услуга без ПДВ-а,
- Под тачком 4. понуђачи наводе укупну цену свих услуга (1+2+3) без ПДВ-а
- Под тачком 5. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену услуга који плаћа НАРУЧИЛАЦ
- Под тачком 6. понуђачи наводе Укупну цену услуга са ПДВ-ом

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

3. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке бр. У-1/2016 – услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и обављати следеће послове у извршењу уговора

2) члан групе понуђача наведен под редним бројем 2., обављаће следеће послове у извршењу уговора

3) члан групе понуђача наведен под редним бројем 3., обављаће следеће послове у извршењу уговора

Овим споразумом се уређују и друга питања:

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

Понуђачи могу доставити и други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

_____ (навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга број У-1/2016 – редовно одржавање јавног осветљења - монтажа и демонтажа.

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, када је Наручилац дужан да понуђачу надокнади и то само горе наведене трошкове

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

На основу члана 26. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку У-1/2016 - услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом . Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Да је понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник за јавну набавку услуга број **У-1/2016 - редовно одржавање јавног осветљења - монтажа и демонтажа** при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговораношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

_____ (навести назив понуђача)

_____ (навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

_____ (навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

_____ (навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Да понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за **јавну набавку услуга бр. У-1/2016 - редовно одржавање јавног осветљења - монтажа и демонтажа** и то:

Обавезне услове

- 1.1.** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 1.2.** он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 1.3.** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,

Додатне услове

- 2.1.** Понуђач располаже финансијским капацитетом –у 2012., 2013. и 2014. години је остварио укупан финансијски-пословни приход од најмање 20.000.000,00 динара.
- 2.2.** Понуђач располаже пословним капацитетом – у последње 3 године (2013., 2014. и 2015. години) је извршио услуге на одржавању јавног осветљења у износу од најмање 15.000.000,00 динара без ПДВ-а.
- 2.3.** Понуђач располаже кадровским капацитетом – има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу најмање: 1 дипл.ел. инж. са лиценцом број 450, 5 електромонтера (ССС, КВ, ВКВ) и 1 бравара, који ће бити ангажовани на извршењу предметних услуга.

2.4. Понуђач располаже техничким капацитетом - има најмање:

- хидрауличну платформу са корпом висине минимум 18 м – 1 ком
- хидрауличну платформу са корпом висине минимум 10 м – 1 ком
- теретно возило носивости до 3 тоне – 1 ком

Наведена механизација је у власништву или у закупу или купљена на лизинг.

(Заокружити одговарајуће)

2.5. Понуђач поседује фабричку документацију у којој је наведен произвођач и тип материјала који се нуди (каталог) за позиције I- 25, 26, 30; II-7, 8, 12, 22, 23, 24, 25; III-24, 25, 47, 64, 65, 66, 67, 68, 69 и позиције III-20, 21, 22.

Дана _____ 2016. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом уз обавезу заокруживања додатних услова који се испуњавају заједнички. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

Ако је понуђач уместо фотокопија захтеваних доказа доставио Изјаву, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија обавезно затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

**8. СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА
у 2013., 2014. и 2015. години**

Инвеститор	Предмет уговора (врста услуга)	Број уговора и окончане ситуације- рачуна	Вредност услуга без ПДВ-а
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

УКУПНО : _____

Напомена: У погледу пословног капацитета понуђач мора да је у **2013., 2014. и 2015.** години извршио услуге на одржавању јавног осветљења, у износу од најмање 15.000.000,00 динара без ПДВ-а што доказује **уговорима са окончаним ситуацијама или уговорима са рачунима.**

НАПОМЕНА: Овај образац у случају потребе копирати

М.П

Потпис овлашћеног лица понуђача

Датум: _____ 2016. године

9. МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране:

1. ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, Обреновац
које заступа директор Милан Марошанин, дипл.маш.инж.
(даље: Наручилац)
ПИБ: 101933143

2. _____
са заједничким понуђачима _____
са подизвођачима _____
које заступа директор _____
(у даљем тексту: Извршилац)
ПИБ : _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки, својој интернет страници и на Порталу службених гласила РС и база прописа спровео отворени поступак за јавну набавку услуга **број У-1/2016 - редовно одржавање јавног осветљења - монтажа и демонтажа** и донео одлуку о додели уговора Извршиоцу _____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____, која у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

ВРЕДНОСТ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Члан 2.

Извршилац ће услуге **редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа вршити по потреби и налогу Наручиоца по јединичним ценама из усвојене понуде највише до износа процењене вредности од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом. (Непопуњавати јер тај податак попуњава Наручилац).**

Вредност ПДВ-а по стопи од 20 % плаћа Наручилац у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање уговорене цене из претходног члана вршиће се на следећи начин:

- Аванс у висини од _____% по достављању овереног предрачуна (попуњава извршилац који захтева авансно плаћање) и истовременог достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај плаћеног аванса, која мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности најкраће до правдања аванса.
- _____% по испостављеним привременим и окончаној ситуацији сачињеним на основу оверене грађевинске књиге извршених услуга, у року до 45 дана од овере ситуације, с тим што вредност окончане ситуације мора износити најмање 10% од уговорене вредности.

Члан 4.

Извршилац је дужан да након потписивања уговора, а пре уплате аванса преда Наручиоцу банкарску гаранцију у износу који одговара висини уговореног аванса. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, „наплатива на први позив“ и без права на приговор на писмени налог Наручиоца којим изјављује да Извршилац није оправдао плаћени аванс у складу са одредбама овог уговора.

(Овај члан се неће примењивати ако понуђач не тражи авансно плаћање).

Члан 5.

Извршилац се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља привремене ситуације за извршене услуге потписане од стране стручног надзора.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације, листове грађевинске књиге и грађевинског дневника Извршилац доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. У супротном се неће извршити плаћање извршених позиција, што Извршилац признаје без права приговора, а овај уговор признаје за извршну исправу.

Уколико Наручилац делимично или у целости оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део исте, а спорни део се исплаћује са следећом ситуацијом.

РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се послови из члана 1. овог уговора вршити сукцесивно по потреби и издатим радним налозима Наручиоца највише до износа процењене вредности из члана 2. овог Уговора а најдуже годину дана од дана потписивања уговора.

Максималан рок за извршење једног радног налога дефинисан је радним налогом Наручиоца. Рок утврђен радним налогом продужава се у случају издавања радних налога за хитне интервенције за онолико времена колико је трајало отклањање кварова по хитној интервенцији.

Члан 7.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

У складу са чланом 115. став 2. ЗЈН рок за извршење уговорних обавеза из члана 6. овог уговора може бити продужен из следећих објективних разлога:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извршилац,
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извршење услуга по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник,
4. из других објективних разлога уз сагласност Наручиоца.

Захтев за продужење рока Извршилац подноси одмах по сазнању за околности.

У случају да Извршилац не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извршилац падне у доцњу са извршењем услуга, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 8.

У случају прекорачења рока (по једном радном налогу) из члана 6. овог уговора Извршилац се обавезује да за сваки дан кашњења Наручиоцу плати 5 ‰ од укупног износа из члана 2. овог уговора а не више од 5 %. Окончана ситуација за извршене услуге се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује:

- да обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,
- да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извршиоца о чему надзорном органу издаје посебно решење,
- да Извршиоцу благовремено издаје радне налоге.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 10.

Извршилац се обавезује:

- да послове који су предмет овог уговора изведе у свему у складу са усвојеном понудом из члана 1.,
- да послове из члана 1. овог уговора изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла,
- да послове из члана 1. овог уговора извршава по писменим радним налозима Наручиоца и води грађевински дневник,

- да приликом извршења посла користи материјале доброг квалитета који одговарају стандардима РС и у складу са техничким захтевима за извршење предметне врсте посла.

Члан 11.

Извршилац је дужан да послове одржавања из члана 1. овог уговора извршава по радним налозима Наручиоца. Уколико Извршилац касни са извршењем посла на више од 10 радних налога, Наручилац стиче право једностраног раскида овог уговора уз подношење захтева за накнаду штете.

Члан 12.

Извршилац је у обавези да устројава, чува и води, поред техничке документације и следећу документацију:

- књигу инспекције и грађевински дневник, у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге («Сл.гласник РС» бр.22/2015),
- грађевинску књигу на прописаном обрасцу са исправно попуњеним заглављем, са аналитичким доказом изведених количина, са потписом обрађивача, са датумом, потписом и личним печатом одговорног извођача радова и стручног надзора у складу са Правилником о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге («Сл.гласник РС» бр.22/2015).

Члан 13.

Извршилац је у оквиру понуђене и уговорене цене за извршење предметних услуга, такође дужан и да:

- изведе све припремне радове за рад на мрежи јавног осветљења и **обезбеди све потребне сагласности за рад на деоницама где је јавно осветљење на стубовима ЕДБ-а у Н.Н. мрежи,**
- одмах по потписивању уговора за одговорног извршиоца услуга решењем одреди лице које је дипл.ел.инж. са лиценцом „одговорног извођача радова“ и да решење достави Наручиоцу,
- отклони хитне кварове (замена МТК уређаја, замена НВ00 осигурача и подизање лимитатора у разводном орману или кварова који угрожавају безбедност људи, односно онемогућавају безбедно одвијања саобраћаја) у року од 24 сата од момента издавања радног налога од стране Наручиоца,
- омогући вршење стручног надзора,
- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извршењем уговорених послова,
- након завршетка посла уклони градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију, одвезе шут и отпатке.

Члан 14.

Извршилац се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца на њихов захтев пружи на увид сву документацију о извршеним пословима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором.

Извршилац је дужан да поступи по свим писаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Члан 15.

Извршилац се обавезује да изврши обезбеђење градилишта тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извршилац се обавезује да се у току извршења посла придржава прописа и мера заштите на раду те сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током вршења уговореног посла.

Уколико Извршилац не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана једини сноси надокнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете.

ДОДАТНЕ (НЕПРЕДВИЂЕНЕ) УСЛУГЕ

Члан 16.

У случају додатних услуга исте ће се уговорати у преговарачком поступку без објављивања позива у складу са ЗЈН и мишљењем Управа за јавне набавке.

Извршилац је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за спровођење преговарачког поступка.

Члан 17.

Извршилац је дужан да по потреби, а на захтев стручног надзора Наручиоца, достави анализу цена за додатне услуге. Тек по спроведеном преговарачком поступку, усвајању понуде за додатне услуге од стране Наручиоца и закључењу уговора, Извршилац може почети извођење додатних услуга.

Члан 18.

Извођач може уз сагласност стручног надзора и Наручиоца, сходно члану 36. став 1. тачка 3. ЗЈН, приступити извођењу хитних непредвиђених радова, уколико је извођење истих нужно за стабилност објекта или за спречавање настанка штете.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 19.

Гарантни рок за квалитет износи _____ године (минимум 1 година) и почиње да тече од дана извршења услуге, што се констатује грађевинским дневником.

Члан 20.

У случају откривања недостатака у гарантном року Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извршиоца, у року од 15 дана од дана сазнања за недостатке.

Извршилац се обавезује да у гарантном року из члана 19. овог уговора о свом трошку отклони све нађене недостатке као и скривене мане, у супротном Наручилац задржава право да на терет Извршиоца ангажује другог извршиоца за отклањање предметних недостатака.

Извршилац се обавезује да трошкове за отклањање недостатака надокнади најкасније у року од 30 дана од дана испостављања фактуре по истом, без права приговора, при чему овај уговор има снагу извршне исправе.

ПРИМОПРЕДАЈА

Члан 21.

Примопредаја се врши сукцесивно по извршеним услугама из предмета овог уговора, што надзорни орган потврђује и оверава на листовима грађевинског дневника.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 22.

Наручилац има право на једнострани раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извршилац признају:

- касни са извршењем посла (члан 11.), прекине са извршењем започетог посла или одустане од даљег обављања послова,
- ако је Извршилац, упркос претходним упозорењима надзорног органа Наручиоца, у писаној форми, пропустио да изврши услуге квалитетно у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- ако је Извршилац увео подизвођача којег није пријавио у својој понуди,
- ако извршене услуге по квалитету не одговарају прописима или стандардима за ту врсту услуга,
- ако је Извршилац добио осуђујућу пресуду која се односи на његове професионалне поступке,
- у случају недостатака средстава за његову реализацију,
- у случајевима промене законске регулативе и других непредвиђених околности,
- у свим другим случајевима када Извршилац не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

Уговор се неће раскинути ако друга уговорна страна понуди или пристане да се одговарајући услови уговора правично измене, сходно члану 133. тачка 4. Закона о облигационим односима.

Члан 23.

Уговор се раскида писменом изјавом намере Наручиоца која се доставља Извршиоцу, са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 24.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатака средстава за његову реализацију и промене законске регулативе и других непредвиђених

околности, Наручилац има право да за посао који је предмет овог уговора ангажује другог извршиоца.

Извршилац је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између вредности предметних услуга по овом уговору и вредности услуга новог извршиоца.

Члан 25.

Сву штету која настане раскидом уговора сноси Извршилац а овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

Висину штете из става 1. овог члана утврђује Комисија састављена од 2 представника Наручиоца и 2 представника Извршиоца.

Члан 26.

У случају раскида уговора Извршилац је дужан да изврши пресек извршених услуга до дана раскида уговора у року од 10 дана од дана раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Члан 28.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може бити решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 29.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка за Извођача и 4 за Наручиоца.

ИЗВРШИЛАЦ

директор

НАРУЧИЛАЦ













директор














(Потписати и оверити печатом)









Милан Марошанин, дипл.маш.инж.











10. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

10. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
за услуге редовног одржавања јавног осветљења - монтажа и демонтажа

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
I група услуга						
1.	Замена сијалице "Na SON-T 70W E-27"	КОМ	1			
2.	Замена сијалице "Na SON-T 100W E-40"	КОМ	1			
3.	Замена сијалице "Na SON-T 150W E-40"	КОМ	1			
4.	Замена сијалице "Na SON-T 250W E-40"	КОМ	1			
5.	Замена сијалице "Na SON-T 400W E-40"	КОМ	1			
6.	Замена сијалице "Hg VFT 125W E-27"	КОМ	1			
7.	Замена сијалице "Hg VFT 250W E-40"	КОМ	1			
8.	Замена метал-халогене сијалице "70W E-27"	КОМ	1			
9.	Замена метал-халогене сијалице "100W E-40"	КОМ	1			
10.	Замена метал-халогене сијалице "150W E-40"	КОМ	1			
11.	Замена метал-халогене сијалице "250W E-40"	КОМ	1			
12.	Замена метал-халогене сијалице "400W E-40"	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
13.	Замена сијалице "HIT 150W G12"	КОМ	1			
14.	Замена сијалице "DULUX L 36W/840 2G11"	КОМ	1			
15.	Замена пригушнице "Na 70W"	КОМ	1			
16.	Замена пригушнице "Na 100W"	КОМ	1			
17.	Замена пригушнице "Na 150W"	КОМ	1			
18.	Замена пригушнице "Na 250W"	КОМ	1			
19.	Замена пригушнице "Na 400W"	КОМ	1			
20.	Замена пригушнице "Hg 125W"	КОМ	1			
21.	Замена пригушнице "Hg 250W"	КОМ	1			
22.	Замена упаљача "70-400W"	КОМ	1			
23.	Замена сијаличног грла E27	КОМ	1			
24.	Замена сијаличног грла E40	КОМ	1			
25.	Испорука сијаличног грла "G12" са заменом	КОМ	1			
26.	Испорука сијаличног грла 2G11 са заменом	КОМ	1			
27.	Замена проводника "PP-Y 3x1,5mm ² " од ваздушне мреже јавног осветљења до светилке.	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
28.	Замена проводника "PP-Y 3x1,5mm ² " од "RPO" плоче до светиљке у металном стубу.	КОМ	1			
29.	Замена МТК уређаја у РОР или ТС.	КОМ	1			
30.	Испорука новог и замена дотрајалог или оштећеног прекидача (ОГ или ГС) у РОР или ТС.	КОМ	1			
31.	Замена дотрајале или оштећене основе "NV00 125А" осигурача у РОР или ТС.	КОМ	1			
32.	Замена дотрајалог или оштећеног контактора 63А у РОР или ТС.	КОМ	1			
33.	Замена дотрајалог или оштећеног контактора 40А у РОР или ТС.	КОМ	1			
34.	Испорука потребног материјала и замена струјних веза команде у РОР или ТС.	КОМ	1			
35.	Замена оштећеног "FRA" осигурача у стубу или команди.	КОМ	1			
36.	Замена оштећеног "NV00" осигурача у РОР или ТС.	КОМ	1			
37.	Прање протектора или заштитног стакла.	КОМ	1			



Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
38.	Замена поклопца за металне стубове свих врста са шрафовима за причвршћивање (у цену укалкулисати урезивање навоја у стуб шрафове). Поклопац испоручује наручилац.	КОМ	1			
39.	Монтажа заштитног стакла 200W са гумом.	КОМ	1			
40.	Уградња затезне стезаљке за кабл "X00-A 4x16".	КОМ	1			
41.	Уградња пролазне стезаљке за кабл "X00-A 4x16".	КОМ	1			
42.	Транспорт, развлачење и затезање кабла "X00-A 2x16м".	М	1			
43.	Уградња "DPZ" клема "16-70mm ² ".	КОМ	1			
44.	Уградња "DPZ" клема "1,5-10/16-70mm ² ".	КОМ	1			
45.	Уградња клема "AlCu 6-35mm ² /1".	КОМ	1			
46.	Уградња клема "Al 6-35mm ² /1".	КОМ	1			
47.	Замена оштећеног "NV-1" осигурача у РОР или ТС.	КОМ	1			
48.	Интервенције у команди ЈО-(ТС или РОР)-ручно паљење/гашење, подизање лимитатора, интервенција у "М-бокс"-у.	КОМ	1			

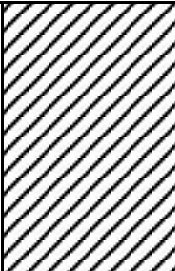



УКУПНО I ГРУПА УСЛУГА:


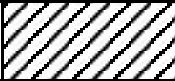







Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
-------	----------	-----------	----------	-----	-----------	--------

II група услуга

1.	Трасирање и ископ рова димензија 0,4x0,8м у земљишту III категорије са запрекама у слободном терену за 1 кабал. Формирање постелице кабла од два слоја песка гранулације 0-4мм дебљине слоја од по 10цм, постављање ПВЦ штитника 10цм изнад кабла и ПВЦ траке на 40цм изнад кабла, тампонирање рова у слојевима од 15цм са набијањем у три слоја са по два пролаза и одвоз вишка материјала. Укупно за рад, материјал и транспорт.	м	1			
2.	Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песак, цемент) и израда темеља димензија 0,6x0,6x0,8м од неармираног бетона МБ-10 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3). Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту III категорије и израда оплате за темељ, уградња анкера, израда отвора за пролаз каблова или постављање две ПВЦ цеви ф70мм. Затрпавање темеља земљом са набијањем и одвоз вишка земље. Укупно за рад, материјал и транспорт (анкер обезбеђује Инвеститор)	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
3.	<p>Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песак, цемент) и израда темеља димензија 0,8x0,8x1м од неармираног бетона МБ-10 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3).</p> <p>Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту ИИИ категорије и израда оплате за темељ, уградња анкера, израда отвора за пролаз каблова или постављање две ПВЦ цеви ф70мм.</p> <p>Затрпавање темеља земљом са набијањем и одвоз вишка земље.</p> <p>Укупно за рад, материјал и транспорт (анкер обезбеђује Инвеститор)</p>	ком	1			
4.	<p>Уградња округлог металног стуба висине 4м на већ припремљени темељ комплет са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - темељном плочом за одвод кондензата - носачем прикључне плоче - поклопцем од лима на отвору стуба - прикључном плочом типа РПО са осигурачима <p>ФРА 16/6А, 400В. (ком 1)</p>	ком	1			
5.	<p>Уградња округлог металног стуба висине 8м на већ припремљени темељ комплет са:</p> <ul style="list-style-type: none"> - темељном плочом за одвод кондензата - носачем прикључне плоче - поклопцем од лима на отвору стуба - прикључном плочом типа РПО са осигурачима <p>ФРА 16/6А, 400В. (ком 1)</p>	ком	1			


Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
6.	Уградња округлог металног стуба висине 10м на већ припремљени темељ комплет са: - темељном плочом за одвод кондензата - носачем прикључне плоче - поклопцем од лима на отвору стуба - прикључном плочом типа РПО са осигурачима ФРА 16/6А, 400В. (ком 1)	ком	1			
7.	Уградња бетонског стуба 9/250 са ископом рупе, транспортом до места уградње, истоваром, подизањем и израдом бетонског темеља (стуб обезбеђује Инвеститор, остали материјал Извођач)	ком	1			
8.	Уградња бетонског стуба 9/630 са ископом рупе, израдом бетонског темеља дим. 1х1х1м, транспортом до места уградње, истоваром и подизањем (стуб обезбеђује Инвеститор, остали материјал Извођач)	ком	1			
9.	Монтажа лире дужине L=1000мм ф 48 поцинковане и обојене на бетонски стуб висине до 10м.	ком	1			
10.	Монтажа једноструког носача светиљке ф 76 поцинкованог и обојеног, за метални стуб висине до 5м.	ком	1			
11.	Монтажа једноструког носача светиљке ф 89 поцинкованог и обојеног, за метални стуб висине до 10м.	ком	1			
12.	Испорука и монтажа једноструке лире "FLO" за врх стуба, "L=1000/FI89" за ношење светиљке "FURYO 3".	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
13.	Транспорт и монтажа светиљке са сијалицом на дрвени, метални или бетонски стуб просечне висине 7м, типа ОПАЛО 1.	ком	1			
14.	Транспорт и монтажа светиљке са сијалицом на дрвени, метални или бетонски стуб просечне висине 10м, типа ОПАЛО 3.	ком	1			
15.	Транспорт и монтажа парковске светиљке "K-lux 70W Na" на метални стуб просечне висине 4м.	ком	1			
16.	Транспорт и монтажа светиљке "FURYO 150W Na" на метални стуб просечне висине 8м.	ком	1			
17.	Транспорт и монтажа светиљке "Опух 150W Na" на метални стуб просечне висине 8м.	ком	1			
18.	Транспорт и монтажа рефлектора за осветљење спортских терена, паркинга и сличних јавних површина са сијалицом на бетонски, метални стуб или фасаду објекта просечне висине 8м.	ком	1			
19.	Замена аутоматског прекидача типа Ц или У (лимитатори) у РО.	ком	1			
20.	Замена растављача са цилиндричним топљивим осигурачем у РО	ком	1			
21.	Замена цилиндричног топљивог осигурача у РО	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
22.	Замена енергетског модула снаге 10 кВА за уградњу у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "М-ВОХ".	КОМ	1			
23.	Замена енергетског трансформатора "170/60V 45A" за уградњу у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "М-ВОХ" снаге "10кВА".	КОМ	1			
24.	Замена пригушнице "45А, 4 мН" за уградњу у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "М-ВОХ".	КОМ	1			
25.	Замена програмабилног логичког контролера (ПЛЦ) следећих карактеристика: - 9 дигиталних улаза - 6 дигиталних излаза - напајање 230В - могућност комуникације са плочом уређаја преко "FLAT" кабла - интегрисан дисплеј са могућношћу приказивања 2 реда ПЛЦ је уграђен у уређај за регулацију светлосног флуksа на територији општине Обреновац тип "М-ВОХ".	КОМ	1			

УКУПНО II ГРУПА УСЛУГА:



Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
III група услуга						
1.	Машинско исправљање искривљеног металног стуба висине 4-5м.	ком	1			
2.	Машинско исправљање искривљеног металног стуба висине 8-10м.	ком	1			
3.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 4м са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
4.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 8-10м са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
5.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 4-5м са разбијањем постојећег темеља са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			
6.	Демонтажа оштећеног или дотрајалог металног стуба висине 8-10м са разбијањем постојећег темеља са транспортом до радионице или на депонију.	ком	1			


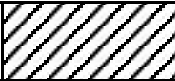




Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
7.	Утовар, испорука и истовар потребног материјала (шљунак песак, цемент) и израда темеља за типски орман јавног осветљења и уређаја М-ВОХ димензија 0,4x0,8x0,75м од неармираног бетона МБ-20 са обавезном количином портланд цемента (М 250/200 кг/м3). Обележавање места и евентуално просецање асфалта за темељ, ископ земље у слободном терену у земљишту III категорије и израда оплате за темељ и израда отвора за пролаз каблова. Одвоз вишка земље на депонију. Укупно за рад, материјал и транспорт.	ком	1			
8.	Машинско подбушивање ф150 испод коловоза за израду прелаза са припремом места за постављање машине за подбушивање и утискивањем цеви ф150.	м	1			
9.	Рушење асфалтног или бетонског тротоара дебљине 20цм компресором са одвозом вишка материјала на депонију.	м ²	1			
10.	Демонтажа бетонских плоча у тротоару дебљине 6цм на песку дебљине 3-4цм са враћањем у првобитно стање по полагању подземних инсталација.	м ²	1			
11.	Бетонирање стазе са израдом слоја шљунчаног тампона д=10цм машинским збијањем и уградњом бетона МБ20 д=10цм са наливањем фуга.	м ²	1			









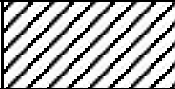


Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
12.	Испорука потребног материјала и фарбање стуба висине до 5м комплет са следећим редоследом: - скидање старе боје, антикорозивна заштита - један премаз темељном бојом - један премаз завршном бојом у РАЛ-у по избору наручиоца Укупно за рад и материјал.	ком	1			
13.	Испорука потребног материјала и фарбање стуба висине до 10м комплет са следећим редоследом: - скидање старе боје, антикорозивна заштита - један премаз темељном бојом - један премаз завршном бојом у РАЛ-у по избору наручиоца Укупно за рад и материјал.	ком	1			
14.	Исписивање редног броја стуба шаблоном на терену.	ком	1			
15.	Испорука потребног материјала и фарбање конзола или носача светиљки комплет са следећим редоследом: - скидање старе боје, антикорозивна заштита - један премаз темељном бојом - један премаз завршном бојом у РАЛ-у по избору наручиоца Укупно за рад и материјал.	ком	1			
16.	Транспорт из магацина наручиоца и уградња типског разводног ормана са напојним каблом дужине 50м за манифестације у организацији општине Обреновац. У позицију укалкулисати ситан материјал (клате, завртње...). Демонтажа након завршетка манифестације и одвоз опреме у магацин наручиоца.	комплет	1			

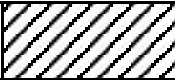
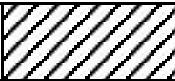








Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
17.	Полагање кабла типа "PP00-A 4x35mm ² ", у већ припремљени ров.	м	1			
18.	Полагање кабла типа "PP00-A 4x25mm ² ", у већ припремљени ров.	м	1			
19.	Полагање кабла типа "PP00 4x16mm ² ", у већ припремљени ров.	м	1			
20.	Испорука, транспорт и монтажа типског ПВЦ разводног ормана за командовањем јавним осветљењем на спортским игралиштима са израдом свих веза (мрежа, рефлектори). Орман се монтира на постојећи стуб јавног осветљења. У орман уградити опрему по следећој спецификацији: - временски реле за командовање јавним осветљењем по унапред задатом времену (ком 1) - контактор 40А (ком 1) - аутоматски осигурачи номиналне струје 20А (ком 3) - гребенасти прекидач 25А 1-0-2 (ком 1) - ситан неспецифициран материјал	КОМПЛЕТ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
21.	<p>Испорука и транспорт типског ормана за јавно осветљење на подручју општине Обреновац са три извода (Т25) кућишта од изолационог материјала (полиестера), за слободно постављање на темељ, са уграђеном</p> <ul style="list-style-type: none"> - трофазно двотарифно бројило 10-40А; 220/380В (ком 1) - табла од изолационог материјала за монтажу опреме - контактор 63А (ком 1) - аутоматски осигурач 25А типа Ц - лимитатор (ком 3) - слог осигурача НВ 160/125А, 500В (3-полни) - слог осигурача НВ 125/20А, 500В (ком 3) - аутоматски осигурач 6А тип-Б (ком 1) - МТК пријемник 220В, 50Хз за јавну расвету (ком 1) - гребенаста троположајна једнополна преклопка 16А, 500В, 1-0-2 (ком 1) - сијалица 6W са интегрисаним прекидачем за осветљење ормана - одводнк пренапона четворополни класе Ц, In 20кА, "Ус 280VАС" (ком 1) - неутрална (нулта) сабирница Сu 20x4мм са 6 рупа ф8 и једном рупом ф10мм (ком 1) - изолациони материјал за монтажу све опреме минималне дебљине 5мм - типска ЕДБ брава за врата на мерном делу (ком 1) - типска брава за врата на делу за управљање (ком 1) - таблица називних струја уметака осигурача - све везе у мерном делу треба да буду остварене проводницима минималног пресека 6 мм² - све остале везе треба да буду остварене проводницима минималног пресека 10 мм² - остали ситан материјал за шемирање (каналнице, хилзне, проводници, шине, сабирнице ...) <p>Све металне површине заштићене од корозије и обојене.</p> <p>Укупно за рад, материјал и транспорт.</p>	комплет	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
22.	Испорука, транспорт и монтажа ПВЦ парапет ормана за јавну расвету димензија 800x600 мм на постојећи бетонски стуб са следећом - МТК пријемник 220В, 50Хз за јавну расвету (ком 1) - Контактор 63А (ком 1) - НВ осигурачи 36А комплет (ком 3) - ФРА осигурачи (ком 2) - гребенасти прекидач 25А 1-0-2 (ком 2) - ситан неспецифициран материјал	комплет	1			
23.	Увлачење кабла типа ПП00 или ПП00-А пресека до 4x50мм ² .	ком	1			
24.	Израда кабловских завршница за каблове типа "PP00 ili PP00-A" пресека до 4x50мм ² . У цену урачунати потребне папучице.	ком	1			
25.	Испорука потребног материјала и израда кабловске спојнице за каблове типа "PP00" или "PP00-A" пресека до 4x35мм ² .	ком	1			
26.	Испорука потребног материјала и израда уземљења (потенцијалне рампе) за разводне парапет ормане РОР3 или РОР6.	ком	1			
27.	Испорука, транспорт и постављање механичке заштите кабла на бетонски стуб.	ком	1			
28.	Замена дотрајале или оштећене основе ФРА осигурача у РОР или ТС.	ком	1			
29.	Испорука и замена типске ЕДБ браве на вратима РОР3 или РОР6 на терену.	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
30.	Транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку Z2 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
31.	Испорука, транспорт и монтажа горњег протектора за светиљку Z2 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
32.	Транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку Z3 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
33.	Испорука, транспорт и монтажа горњег протектора за светиљку Z3 производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
34.	Транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку "OPALO1" производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
35.	Испорука, транспорт и монтажа доњег протектора за светиљку "OPALO3" производње "MINEL-SCHREDER".	КОМ	1			
36.	Испорука потребног материјала и израда струјних веза на мрежу расвете за светиљку или рефлектор.	КОМ	1			
37.	Демонтажа светиљке 70-400W са транспортом до радионице или на депонију.	КОМ	1			
38.	Демонтажа лире са транспортом до радионице или на депонију.	КОМ	1			
39.	Замена РПО плоче у стубу на терену.	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
40.	Прерада струјних веза у светиљци.	ком	1			
41.	Поправка оштећених спојних места самонесећег кабла.	ком	1			
42.	Регулисање повећаног угиба самонесећег кабла.	поље	1			
43.	Замена оштећених делова за вешање и затезање кабла.	ком	1			
44.	Сечење грана дуж ваздушног вода (по стаблу).	ком	1			
45.	Кошење сезонског растиња око РО јавног осветљења (око 6м ²)	ком	1			
46.	Уградња стубне обујмице - конзоле 130-220 мм	ком	1			
47.	Израда кабловске термоскупљајуће спојнице	ком	1			
48.	Транспорт, развлачење и затезање кабла Х00-А 4х16м.	м	1			
49.	Замена успонског вода на ТС или стубу каблом "РР00 4х25мм ² " за напајање ормана расвете са израдом свих струјних веза.	м	1			
50.	Израда ПВЦ кабловске завршнице за спољну монтажу за кабал РР00 пресека од 16-35мм ² .	ком	1			
51.	Израда ПВЦ кабловске термоскупљајуће спојнице за спољну монтажу за кабал РР00 пресека од 16-35мм ² .	ком	1			
52.	Испорука и уградња кабловских папучица (замена одгорелих).	ком	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
53.	Испитивање исправности подземног кабла између два стуба.	КОМ	1			
54.	Тражење квара на подземном каблу мерним колима.	КОМ	1			
55.	Локализација квара на надземној мрежи јавне расвете (развезивање, испитивање и поновно везивање).	ПОЉЕ	1			
56.	Мерење уземљења стуба или РОР.	КОМ	1			
57.	Мерење оптерећења извода у напојним тачкама јавне расвете (РОР или ТС).	КОМ	1			
58.	Мерење напона на границама напајања јавне расвете на ваздушној мрежи.	КОМ	1			
59.	Мерење напона на границама напајања јавне расвете на подземној мрежи.	КОМ	1			
60.	Замена оштећеног постоља осигурача "NV-1 250А" у РОР или ТС.	КОМ	1			
61.	Уградња клема „Sintermetal“ RNSS 4-16 mm ²	КОМ	1			
62.	Испорука и уградња заштитног стакла за светиљку ONYX 2.	КОМ	1			
63.	Снимање и позиционирање елемената инсталација јавног осветљења на терену коришћењем "GPS" уређаја.	КОМ	1			

Р.бр.	Позиција	Јед. мере	Количина	Рад	Материјал	Укупно
64.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 25+12 μ F у постојећој светилци снаге 250W натријум на висини 8м.	комплет	1			
65.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 20 μ F у постојећој светилци снаге 250W жива на висини 8м.	ком	1			
66.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 12 μ F у постојећој светилци снаге 125W жива на висини 8м.	ком	1			
67.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 12 μ F у постојећој светилци снаге 70W натријум на висини 8м.	ком	1			
68.	Испорука и уградња кондензатора капацитета 18 μ F у постојећој светилци снаге 100W натријум на висини 8м.	ком	1			
69.	Испорука и уградња у постојећи ров поцинковане траке FeZn 25x4мм за уземљење стубова јавног осветљења или ормана јавног осветљења.	м	1			
70.	Испорука и монтажа поцинкованог носача за 2 рефлектора ("Т"-рог) за метални стуб висине до 10м.	ком	1			
71.	Испорука пригушнице производње PHILIPS у светилци "URBANA Na 70W" са заменом.	ком	1			
72.	Испорука упаљача производње PHILIPS у светилци "URBANA Na 70W" са заменом.	ком	1			

УКУПНО III ГРУПА УСЛУГА:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

УКУПНО I ГРУПА УСЛУГА	
УКУПНО II ГРУПА УСЛУГА	
УКУПНО III ГРУПА УСЛУГА	
	УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:
	ПДВ (20%):
	УКУПНО СА ПДВ-ОМ:

Порез на додату вредност плаћа Наручилац.

НАПОМЕНА:

У колони "материјал" шрафирана поља се не попуњавају, јер материјал по тим позицијама обезбеђује наручилац.

За позиције I- 25, 26, 30; II-7, 8, 12, 22, 23, 24, 25; III-24, 25, 47, 64, 65, 66, 67, 68, 69 понуђач је у обавези да достави фабричку документацију у којој је наведен произвођач и тип материјала који се нуди (каталог).

За позиције III-20, 21, 22 понуђач је у обавези да достави фабричку документацију кућишта разводног ормана, трофазног двотарифног бројила, контактора, аутоматских осигурача, НВ осигурача (постоље и патрони), МТК пријемника, гребенастих прекидача, одводника пренапона, временског релеа, ФРА осигурача (каталог).

За остале позиције није потребно достављати никакву фабричку документацију (каталог).

М.П.

Потпис одговорног лица понуђача
