

ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

**Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
е-маил: office@jprobrenovac.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Поступак јавне набавке мале вредности услуга
број: МНУ-21/2016**

**Предмет: Техничка контрола пројекта уређења парка
између насеља Сава и Ројковац**

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Карацића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	3908/4
Датум	16.11.2016. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је на основу члана 39. и члана 61. ЗЈН („Сл.гл.РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15) припремило и објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.jpobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку услуга - **техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац број МНУ-21/2016**. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Карацића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 7112
Текући рачун: 840-476641-82 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке је поступак јавне набавке мале вредности а започет је доношењем одлуке о покретању поступка број 3908/1 од 02.11.2016. године.
Циљ поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, а како је наведено у делу Услови за учешће и Упутство за доказивање испуњености услова за учешће, ове конкурсне документације.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

1.2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **архитектонске услуге; инжењерске услуге; ...**

Опис предмета јавне набавке: **Техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац, редни број МНУ-21/2016**

Назив и ознака из општег речника набавки: **71600000** (Услуге техничког испитивања, анализе и консалтинга).

Врста, опис и количина услуга наведени су у делу **9. СПЕЦИФИКАЦИЈА** која је саставни део конкурсне документације.

Особа за контакт је Снежана Старчевић, дипл.инж.арх. Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/8721-071.

Чланови Комисије:

Снежана Старчевић, ср
Јасна Комановић, ср
Маријана Нешковић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **28.11.2016. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у седишту Предузећа у Обреновцу, Улица Вука Караџића 99 д (позив на број МНУ-21/2016 – „Техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац - не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду, дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача или члана заједничке понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се **28.11.2016. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца у Обреновцу, Вука Караџића 99 д.

Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

3. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укаже на евентуалне уочене недостатке и неправилности у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде. Понуда мора бити сачињена на преузетом образцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом и изјаву којом се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН. Обрасци морају бити попуњени, читко-штампаним словима, а сваки ОБРАЗАЦ потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде, модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ ПОДНОШЕЊУ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче докаже испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређене појединачне обавезе и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок извршења услуга, начин и услови плаћања дефинисани су обрасцем понуде и моделом уговора.

10. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним Законом о облигационим односима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.
- **Извештај о бонитету за 2013., 2014. и 2015. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може радним данима наручиоца, од понедељка до петка од 7³⁰ до 15³⁰, **искључиво у писаној форми** од наручиоца тражити додатне информације у вези са припремањем понуде при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца Улица Вука Караџића 99 д Обреновац или на e-mail: office@jprobrenovac.rs.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може, после отварања понуда писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, тачка 6. конкурсне документације).

16. ОБАВЕШТЕЊЕ

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је исти додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року не дужем од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључи уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Модел уговора који је саставни део ове конкурсне документације представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН наручилац може, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167. ЗЈН. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач или заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у овом поступку, на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

19. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. За учешће у поступку јавне набавке понуђач мора да **располаже пословним капацитетом и то:** да има минимум 2 реализована уговора у последњих пет година (2011., 2012., 2013., 2014. и 2015. године) на изради техничке документације или вршењу техничке контроле Главних пројеката или Пројеката за грађевинску дозволу.

2.2. За учешће у поступку јавне набавке понуђач мора да **располаже кадровским капацитетом и то:** да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу најмање:

- 1 дипл.инж.арх. са лиценцом број 300 или 1 дипл.инж. пејз. арх. са лиценцом број 373

- 1 дипл.инж.грађ. са лиценцом број 314

- 1 дипл. инж. електротехнике са лиценцом број 350

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

Као доказ да испуњава услове за учешће, наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. ЗЈН, понуђач може:

- доставити правилно потписану и печатом оверену **ИЗЈАВУ** дату као прилог ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, дефинисане конкурсном документацијом **или**
- може доставити фотокопије доле наведених доказа и то:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. доказ:

- извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)
- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре

1.2. доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. доказ:

- а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и
- б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе о испуњености услова од тачке 1.1. до тачке 1.3. ако је уписан у регистар понуђача.

1.4. доказ за испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН:

Потписана и оверена изјава (образац бр. 6 у прилогу конкурсне документације).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. Доказ за пословни капацитет: да у претходних 5 година (2011., 2012., 2013., 2014. и 2015. година) има реализована минимум 2 уговора на изради техничке документације или вршењу техничке контроле Главних пројеката или Пројеката за грађевинску дозволу објеката.

2.2. Доказ за кадровски капацитет: лиценце за дипломиране инжењере са потврдама о продужењу истих и уговоре о раду или уговоре о радном ангажовању по другом правном основу.

3. Докази за обавезне и додатне услове овог упутства могу бити неоверене фотокопије.

4. Ако је понуђач као доказ о испуњености услова за учешће о јавној набавци доставио изјаву, наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

5. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

6. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

7. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у страниј држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ БОДОВА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да два или више понуђача понуде исту цену, Наручилац ће донети одлуку о додели уговора понуђачу који је понудио краћи рок за доставу коначног извештаја техничке контроле, а ако је и рок исти одлука ће се донети жребом.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци мале вредности услуга

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку услуга - **техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац редни број МНУ-21/2016.**

2. О себи дајемо следеће податке:

Назив, улица и број и седиште понуђача:

Број рачуна и назив банке

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

3. Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде обрасце потписују и печатом оверавају

1. сви понуђачи из групе понуђача 2. Један понуђач из групе одређен
Споразумом

Навести податке о понуђачима из групе понуђача или подизвођачима

1. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

одговорно лице _____

број рачуна и назив банке _____

2. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

одговорно лице _____

број рачуна и назив банке _____

3. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
одговорно лице _____
број рачуна и назив банке _____

4. Понуђач је уписан у Регистар понуђача **ДА** (заокружити) **НЕ**
(Понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

5. Рок важења понуде: _____ дана (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)

6. Цена:

Врста услуга	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац			

7. Начин плаћања: по завршетку посла и испостављеном и овереном рачуну – ситуацији у року до 45 дана

8. Рок: _____ календарских дана (најдуже 10 календарских дана) од дана предаје пројекта од стране наручиоца, а у случају евентуалних примедби на пројекат додатни рок _____ календарских дана (најдуже 5 календарских дана) од дана предаје исправљеног пројекта од стране наручиоца.

9. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту услуге) _____, у износу од ____% укупне вредности набавке.

10. Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Датум _____ 2016. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН број МНУ-21/2016

Укупна цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке за израду **техничке контроле пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац.**

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Укупна цена услуге без ПДВ-а	динара
2. Износ ПДВ-а на укупну цену услуга	динара
3. Укупна цена услуга са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђачи наводе укупну цену свих услуга без ПДВ-а
- Под тачком 2. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену услуга
- Под тачком 3. понуђачи наводе укупну цену услуга са ПДВ-ом

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

3. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке бр. МНУ-21/2016 – техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и обављати следеће послове у извршењу уговора

2) члан групе понуђача наведен под редним бројем 2., обављаће следеће послове у извршењу уговора (уписати редни број)

3) члан групе понуђача наведен под редним бројем 3., обављаће следеће послове у извршењу уговора (уписати редни број)

Овим споразумом се уређују и друга питања:

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

Понуђачи могу доставити и други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

_____ (навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуге број **МНУ-21/2016 – техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац.**

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, када је Наручилац дужан да понуђачу надокнади и то само горе наведене трошкове.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

(навести назив и адресу понуђача)

даје следећу:

5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку МНУ-21/2016 - техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом . Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговораношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Да је понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник при састављању понуде за јавну набавку број **МНУ-21/2016 - техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац**, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговораношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Да понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку **мале вредности услуга бр. МНУ-21/2016 - техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац** и то:

Обавезне услове

- 1.1.** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 1.2.** он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 1.3.** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,
- 1.4.** је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Додатне услове

2.1. располаже пословним капацитетом – у претходних 5 година (2011., 2012., 2013., 2014. и 2015. година) има реализована минимум 2 уговора на изради техничке документације или вршењу техничке контроле Главних пројеката или Пројеката за грађевинску дозволу.

2.2. Понуђач располаже кадровским капацитетом – има у радном односу на неодређено или одређено време или ангазоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу најмање -- 1 дипл.инж.арх. са лиценцом број 300 или 1 дипл.инж. пејз. арх. са лиценцом број 373, 1 дипл.инж.грађ. са лиценцом број 314, 1 дипл. инж. електротехнике са лиценцом број 350.

Дана _____ 2016. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

Ако је понуђач уместо фотокопија захтеваних доказа доставио Изјаву, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

8. МОДЕЛ УГОВОРА

1. **ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА**, Вука Караџића 99д
које заступа директор Милан Марошанин, дипл.маш.инж.
ПИБ: 101933143
(даље: **Наручилац**) и

2. _____
са подизвођачем _____
заједнички са понуђачем _____
које заступа директор _____
ПИБ: _____
(даље: **Извршилац**)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници спровео јавну набавку мале вредности услуга број **МНУ-21/2016 - техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац** и донео одлуку о додели уговора Извршиоцу _____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је израда **техничке контроле пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац** (Пројекта за грађевинску дозволу парка између насеља Ројковац и Сава у Обреновцу, Обреновац - КП 64/2 КО Рвати). Техничка контрола се израђује према задатку и условима за вршење техничке контроле датим у спецификацији као саставном делу конкурсне документације, прихваћеној понуди заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ .2016. године, а код Извршиоца под бројем _____ од _____ .2016. године и важећим прописима. Понуда и спецификација су саставни део овог Уговора.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да укупна цена услуга из предмета Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да је цена из прихваћене понуде фиксна (непроменљива) током рока важења уговора и не подлеже променама ни из каквих разлога.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање уговорене цене из предходног члана вршиће се по завршетку посла и испостављеном рачуну - ситуацији, у року до 45 дана од овере рачуна - ситуације.

РОК ИЗРАДЕ

Члан 5.

Извршилац је обавезан да извештај о техничкој контроли пројекта заврши у року од _____ календарских дана (најдуже 10 календарских дана) од дана предаје пројекта од стране наручиоца.

Дан предаје пројекта биће констатован посебним записником.

У случају да је потребно извршити исправку пројекта по примедбама Извршиоца, пројекат се враћа пројектанту на исправку што се констатује посебним записником.

Извршилац је у обавези да извештај о контроли исправљеног пројекта уради у року од _____ календарских дана (најдуже 5 календарских дана) од дана предаје, што се констатује записником.

Број прегледа је неограничен све до добијања позитивне техничке контроле пројекта.

Члан 6.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

У складу са чланом 115. став 2. ЗЈН рок за извршење уговорних обавеза из члана 5. овог уговора може бити продужен из следећих објективних разлога:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извршилац,
3. и из других објективних разлога уз сагласност Наручиоца.

Захтев за продужење рока Извршилац подноси одмах по сазнању за околности.

У случају да Извршилац не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извршилац падне у доцњу са извршењем услуга, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

1. Да преда Извршиоцу пројекат за који се израђује техничка контрола која је предмет овог уговора.
2. Да по извршењу услуге, односно пријему позитивног извештаја Извршиоцу исплати уговорену цену.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 8.

Извршилац је у обавези:

- да техничку контролу изради на основу Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС, 24/11 И 121/12, 42/13 - одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/14 и 145/14) и одредби Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, бр. 23/2015, 77//2015 и 58/2016),
- да изврши поновну техничку контролу у случају исправке пројекта, у циљу добијања позитивног извештаја,
- да извештај о техничкој контроли и изјаву вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле за извод из пројекта достави у дигиталном облику на ЦД/ДВД у форми за потребе прибављања грађевинске дозволе у поступку обједињене процедуре електронским путем.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 9.

Ако Извршилац својом кривицом не изврши уговорене обавезе у року из члана 5. уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 1 ‰ од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 ‰ од укупне цене услуге.

Ако је доцња Извршиоца проузроковала Наручиоцу штету већу од вредности задржане на име пенала, Наручилац има право на накнаду штете за разлику преко вредности пенала.

Уколико је до задоцњења дошло из узрока за које Извршилац не одговара, уговорна казна се неће наплатити.

ОСТАЛА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 10.

За одговорног представника Извршиоца и сарадњу са Наручиоцем одређује се

_____.
За овлашћеног представника Наручиоца за сарадњу са Извршиоцем одређује се
Снежана Старчевић, дипл.арх.инж.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и остаје на снази до његовог извршења у потпуности.

Уколико Извршилац не изврши услуге у уговореном року, наручилац може раскинути уговор и захтевати од Извршиоца накнаду штете.

Обе уговорне стране имају право да уговор раскину и пре извршења, ако о томе постигну споразум.

Ако Наручилац раскине уговор зато што је Извршилац пропустио да изврши своје обавезе, у тој мери да је оправдано очекивати да их неће моћи извршити у року који је за Наручиоца прихватљив, има право да раскине уговор и захтева накнаду штете.

Уколико Наручилац или Извршилац одустану од уговореног посла, дужни су надокнадити другој страни до тада учињене трошкове, стварну штету и изгубљену добит.

Уговор се неће раскинути ако друга уговорна страна понуди или пристане да се одговарајући услови уговора правично измене, сходно члану 133. тачка 4. Закона о облигационим односима.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Ако нека питања поводом вршења услуга из Уговора нису уређена Уговором, на иста ће се примењивати Закон о планирању и изградњи, Закон о облигационим односима и други законски прописи из ове области.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који би проистекли из Уговора решавају заједнички и споразумно. У случају евентуалних спорова по Уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка задржава Извршилац, а 4 примерка Наручилац.

ЗА ИЗВРШИОЦА
директор

(Потписати и оверити печатом)

ЗА НАРУЧИОЦА
директор

Милан Марошанин, дипл.инж.маш.

9. СПЕЦИФИКАЦИЈА
ЗА УСТУПАЊЕ УСЛУГА ВРШЕЊА ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛЕ
ПРОЈЕКТА УРЕЂЕЊА ПАРКА ИМЕЂУ НАСЕЉА САВА И РОЈКОВАЦ
(Пројекта за грађевинску дозволу парка између насеља Ројковац и Сава у
Обреновцу, Обреновац - КП 64/2 КО Рвати)

САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ

- I ОПШТИ ПОДАЦИ
- II ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
- III ОБАВЕЗЕ ВРШИЛАЦА ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛЕ
- IV ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ
- V ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

I ОПШТИ ПОДАЦИ

ПРЕДМЕТ: Техничка контрола пројекта уређења парка између насеља Сава и Ројковац

ЛОКАЦИЈА: ГО Обреновац, КП 64/2 КО Рвати

II ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет техничке контроле је ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА уређења парка између насеља Сава и Ројковац (ПРОЈЕКТА ЗА ГРАЂЕВИНСКУ ДОЗВОЛУ ПАРКА ИЗМЕЂУ НАСЕЉА РОЈКОВАЦ И САВА У ОБРЕНОВЦУ Обреновац - КП 64/2 КО Рвати) која садржи:

Главну свеску

Пројекат спољног уређења – пејзажна архитектура

Пројекат електроенергетских инсталација

Пројекат хидротехничких инсталација

III ОБАВЕЗЕ ВРШИОЦА ТЕХНИЧКЕ КОНТРОЛЕ

Вршилац техничке контроле је дужан да техничку контролу Пројекта за грађевинску дозволу изврши у складу са:

- Законом о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014).
- Правилником о садржини, начину и поступку израде и вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Сл. гласник РС" бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016).

Обавеза вршиоца Техничке контроле је да провери усклађеност Пројекта за грађевинску дозволу са важећим Локацијским условима за предметни објекат и важећом планском документацијом - Планом генералне регулације за део насеља Звечка, Рвати, Петлово брдо и Забрежје у Обреновцу (Сл. лист града Београда бр. 33/07, 14/08).

Осим тога потребно је да:

- техничку контролу израде у уговореном року, рачунајући од дана увођења у посао од стране Инвеститора, а укупан рок завршетка подразумева доставу Коначног извештаја о извршеној Техничкој контроли Пројекта за грађевинску дозволу

- достави 2 примерка прелиминарног извештаја о техничкој контроли (уколико буде потребе за исправку пројекта) и да изврши поновну техничку контролу у случају исправке пројекта,
- да извештај о техничкој контроли и изјаву вршиоца техничке контроле са резимеом извештаја техничке контроле за извод из пројекта достави у дигиталном облику на ЦД/ДВД у форми за потребе прибављања грађевинске дозволе у поступку обједињене процедуре електронским путем.
- преузме техничку документацију која је предмет техничке контроле и да исту по прегледу преда Јавном предузећу за изградњу Обреновца

IV ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ

1. Општи подаци:

Локација парка је на територији Градске општине Обреновац, катастарска парцела бр.64/2, КО Рвати.

Врста радова је нова градња, категорија објекта „Г“, класификациона ознака 241222.

2. Локација, границе интервенције и постојеће стање

Површина предвиђена за стамбени парк налази се на парцели 64/2 КО Рвати у Обреновцу.

Парцела је са северне стране ограничена приступном саобраћајницом и паркингом насеља Сава, а са јужне стране паркингом дуж улице Краља Милутина насеља Ројковац и ОШ Јефимија. Са источне и западне стране су још увек неизграђене парцеле. Границе парцеле су истовремено и границе интервенције. У источном делу парцеле се налазе ограђени спортски терени који нису предмет овог пројекта. Не рачунајући спортске терене, укупна површина за формирање парка износи 19.650 m².

Простор који је намењен за парк тренутно је претежно слободна травна површина.

3. Спољно уређење-пејзажна архитектура (свеска 9)

Парк је конципиран као стамбени парк. Предвиђене су зоне за различите намене и различите кориснике – становнике насеља Сава и Ројковац.

У средишњем делу парка предвиђен је централни плато са чесмом који служи за окупљање, седење и шетњу. Истовремено, овај плато треба да служи као главно обележје парка са плавим поплочавањем које симболички представља меандре реке Саве.

У централној зони ближој насељу Сава предвиђено је дечије игралиште за најмлађе.

У источном и североисточном делу је предвиђена зона за старије, где су: плато са столовима за шах, седење испод настрешница и терен за боћање.

У југоисточном делу је предвиђена скејт рампа за омладински узраст.

Стазе су конципиране тако да формирају дијагонале кроз парк, чинећи најкраће и најфункционалније везе између најбитнијих тачака и праваца из околине.

Око 80% површине парка предвиђено је да буде под зеленилом, а око 20% за платое и стазе, тј. различите грађевинске засторе: штампани бетон и бетонски елементи, а за дечије игралиште је предвиђена употреба гумираних застора, као и употреба дрвета и пластике и др. материјала који чине мобилијар.

Од грађевинских радова изградња парка ће захтевати доста земљаних радова у смислу насипања и изравнања микродепресија у терену, затим изградњу стаза и платоа стандардних конструкција, као и уградњу партерних грађевинских елемената и мобилијара. Могућа је етапна градња.

Решење зеленила је прилагођено целовитој композицији парка, функцији обезбеђивања хладовине, као и обликовним подцелинама у простору парка. Нарочито се водило рачуна да се решење прилагоди постојећој инфраструктури - подземним инсталацијама које су трасиране кроз средину парцеле (топловод, електрика, водовод и канализација).

Избор врста биљака је прилагођен условима средине и високом нивоу подземних вода. Доминираће лишћарско дрвеће и жбуње. Уз централни плато је предвиђена употреба високих украсних трава и трске које треба да асоцирају на вегетацију дуж реке Саве.

4. Пројекат електроенергетских инсталација (свеска 4)

Осветљење је решено углавном линијски, једнострано, дуж парковских стаза, LED светиљкама на стубовима висине 5m, на 25m растојања. На централном платоу је примењено декоративно осветљење ниским светиљкама, чиме се остварује ноћни ефекат осветљења биљака. Мрежа за напајање је подземна кабловска, називни напон 3x380/220 В, тип и пресек каблова: PP00-Y 4x25 mm²; PP00/y 3x2,5 mm².

5. Пројекат хидротехничких инсталација (свеска 3)

Заливање зелених површина парка је решено баштенским хидрантима. Укупно је пројектовано осам хидраната. Хидранти су смештени у озидана окна са поклопцем. Сваки баштенски хидрант има вентил и испуст на који може да се

стави баштенско црево за заливање. У склопу уређења парка пројектована је чесма са три течећа места. Сви баштенски хидранти као и чесма повезани су прстеном на шахту где је пројектован водомер који ће да мери потрошњу воде. Пројектован је дренажна јама за одвод воде из чесме.

ЦЕНА

Укупна цена услуга из предмета понуде износи:

_____ динара без ПДВ-а
_____ ПДВ
_____ динара са ПДВ-ом

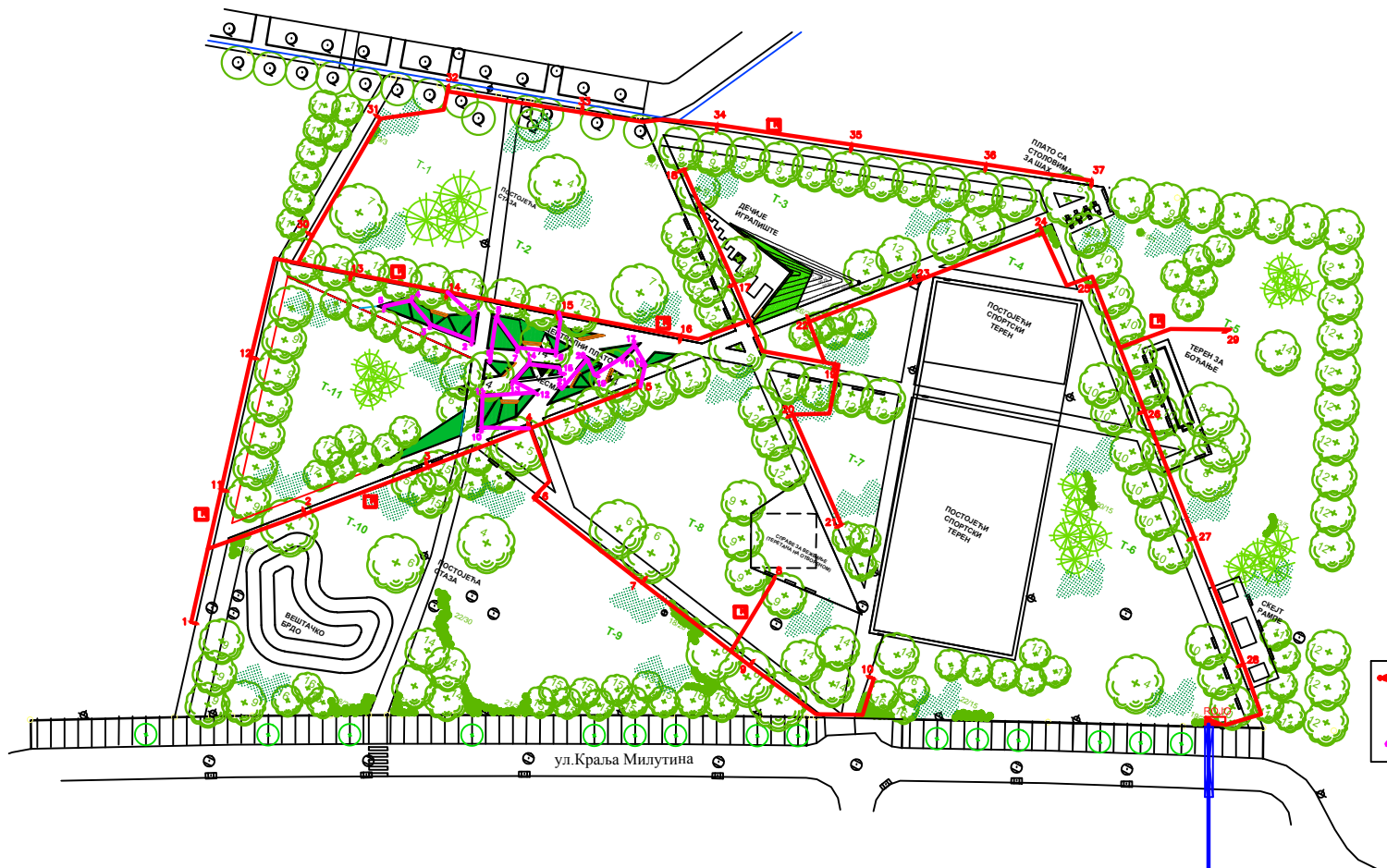
Обреновац, _____ .2016. године

М.П.

Понуђач

10. ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

ПАРК ИЗМЕЂУ НАСЕЉА РОЈКОВАЦ И САВА У ОБРЕНОВЦУ - ЈАВНО ОСВЕТЉЕЊЕ R - 1:250



LEGENDA JAVNOG OSVETLJENJA	
- priklju ak javne rasvete	ROJO
-podzemni kabl za ROJO XPPOO-A 3x150+70mm2 iz post.TS 10/0.4kV O-330 O Jelfimija	
-podzemni kabl javne rasvete PPOO-A 4x25mm2	
-podzemni kabl dekorativne rasvete PPOO 5x2.5mm2	
-KABLOVSKA KANALIZACIJA PVC fi 110	
-oznaka br.strujnog kruga javne rasvete	

	Tip svetiljke: AXIA 2.1 8LED / 5165 / Asymmetrical / 690 A	kom. 37
	Tip izvora: NW / 19W / 2,4klm	
	Montaža: na stubove visine 5m, bez lire	
	Nagib: 0°	
	Dekorativna rasveta na stubu visine 0,5m	kom. 21

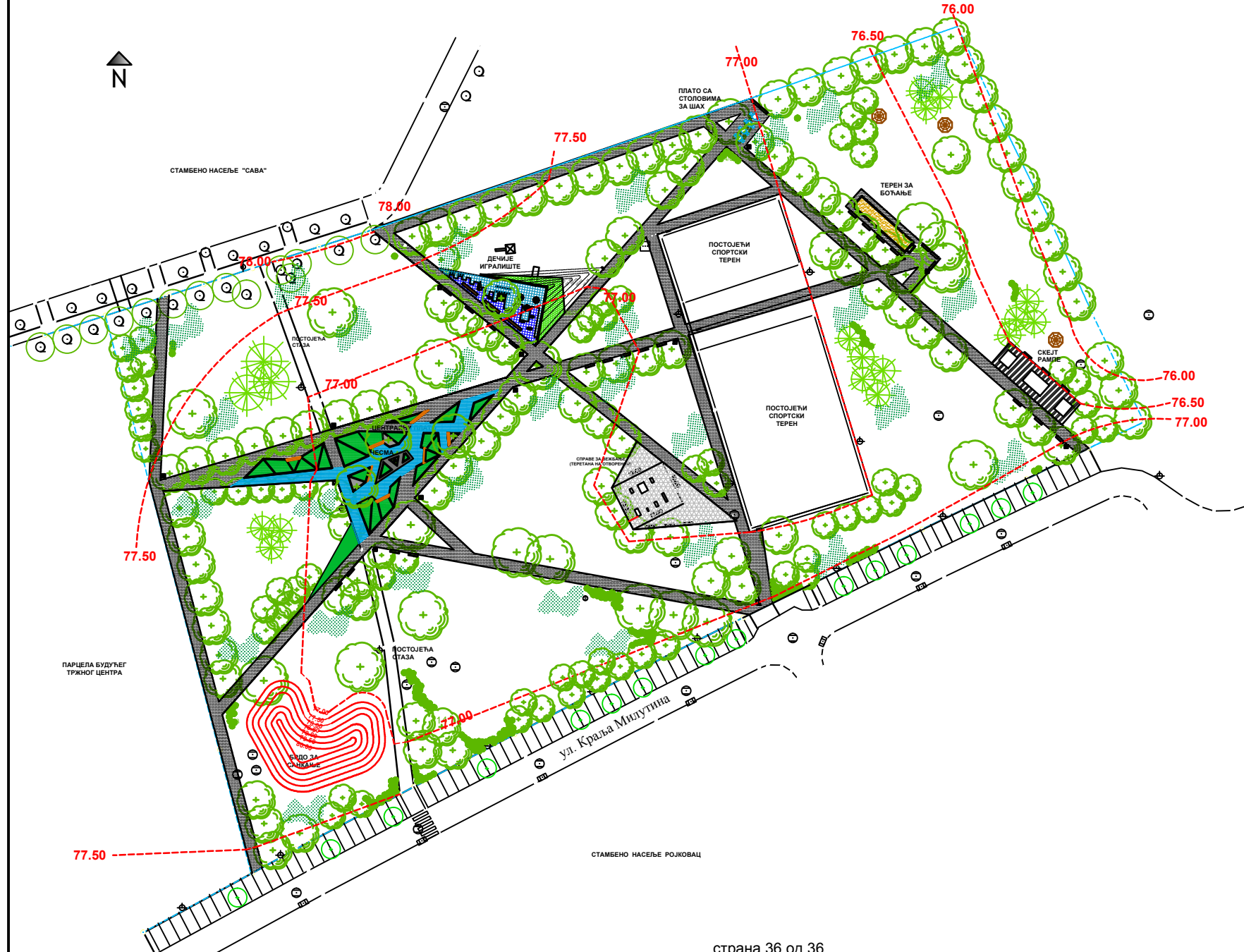
Stubovi postojećeg osvetljenja

Opšta napomena : tačna usmerenje i pozicije svetiljki odrediti na licu mesta

podzemni kabl za ROJO XPPOO-A 3x150+70mm2 iz post.TS 10/0.4kV O-330 O Jelfimija sa slobodnog izvoda br. 6

BEST	
Projekat: 03 ZA NTRAVU OBRENOVAC ul. Vuka Karadžića 18b, Obrenovac Datum: 2024.05.15 Izradio: [Ime i Prezime] Proverio: [Ime i Prezime]	Datum: [Datum] Izradio: [Ime i Prezime] Proverio: [Ime i Prezime]
SITUACIJA - JAVNO OSVETLJENJE PARKA	
R - 1:250 list br. 1	

ПАРК ИЗМЕЂУ НАСЕЉА РОЈКОВАЦ И САВА У ОБРЕНОВЦУ - КОМПОЗИЦИОНИ ПЛАН R - 1:250



- Л Е Г Е Н Д А :**
- САДНИ МАТЕРИЈАЛ:**
- ЧЕТИНАРСКО ДРВЕЋЕ - 18 ком.
 - ЛИШЊАРСКО ДРВЕЋЕ - 192 ком.
 - ЖБУЊЕ - 667 ком.
 - УКРАСНЕ ТРАВЕ И ПЕРЕНЕ - 3280 ком.
 - ПОСТОЈЕЋЕ ЗЕЛЕНИЛО
 - ТРАВЊАК - 15.673 м2
- ГРАЂЕВИНСКИ МАТЕРИЈАЛ:**
- Штампани бетон - светле (нијанса беж) боје
 - Штампани бетон - плави рељефни
 - Рециклирана (гартан) гума за дечија игралишта - тегет плаве боје
 - Рециклирана (гартан) гума за дечија игралишта - светло плаве боје
 - Шљунка - застор за теретану на отвореном
 - Облице беле боје
 - Слагани (бодени) кулије са белим облуктом
 - Бетонска подлога за скејт терен
- ОПРЕМА:**
- Канте за смеће
 - Клупе
 - Сеници - дрвене кулије
 - Пењалица са "смирчак" надрешницом
 - Чесма рађена по детаљу
- Граница парка

Издвојеник: BEST GROUP, BEST INDOOR GOLF Београд, Звоник на Милутину 4 Контакт: +381 11 304 04 00 Контакт: +381 11 304 04 01 Контакт: +381 11 304 04 02 Контакт: +381 11 304 04 03 Контакт: +381 11 304 04 04 Контакт: +381 11 304 04 05 Контакт: +381 11 304 04 06 Контакт: +381 11 304 04 07 Контакт: +381 11 304 04 08 Контакт: +381 11 304 04 09 Контакт: +381 11 304 04 10 Контакт: +381 11 304 04 11 Контакт: +381 11 304 04 12 Контакт: +381 11 304 04 13 Контакт: +381 11 304 04 14 Контакт: +381 11 304 04 15 Контакт: +381 11 304 04 16 Контакт: +381 11 304 04 17 Контакт: +381 11 304 04 18 Контакт: +381 11 304 04 19 Контакт: +381 11 304 04 20 Контакт: +381 11 304 04 21 Контакт: +381 11 304 04 22 Контакт: +381 11 304 04 23 Контакт: +381 11 304 04 24 Контакт: +381 11 304 04 25 Контакт: +381 11 304 04 26 Контакт: +381 11 304 04 27 Контакт: +381 11 304 04 28 Контакт: +381 11 304 04 29 Контакт: +381 11 304 04 30 Контакт: +381 11 304 04 31 Контакт: +381 11 304 04 32 Контакт: +381 11 304 04 33 Контакт: +381 11 304 04 34 Контакт: +381 11 304 04 35 Контакт: +381 11 304 04 36 Контакт: +381 11 304 04 37 Контакт: +381 11 304 04 38 Контакт: +381 11 304 04 39 Контакт: +381 11 304 04 40 Контакт: +381 11 304 04 41 Контакт: +381 11 304 04 42 Контакт: +381 11 304 04 43 Контакт: +381 11 304 04 44 Контакт: +381 11 304 04 45 Контакт: +381 11 304 04 46 Контакт: +381 11 304 04 47 Контакт: +381 11 304 04 48 Контакт: +381 11 304 04 49 Контакт: +381 11 304 04 50 Контакт: +381 11 304 04 51 Контакт: +381 11 304 04 52 Контакт: +381 11 304 04 53 Контакт: +381 11 304 04 54 Контакт: +381 11 304 04 55 Контакт: +381 11 304 04 56 Контакт: +381 11 304 04 57 Контакт: +381 11 304 04 58 Контакт: +381 11 304 04 59 Контакт: +381 11 304 04 60 Контакт: +381 11 304 04 61 Контакт: +381 11 304 04 62 Контакт: +381 11 304 04 63 Контакт: +381 11 304 04 64 Контакт: +381 11 304 04 65 Контакт: +381 11 304 04 66 Контакт: +381 11 304 04 67 Контакт: +381 11 304 04 68 Контакт: +381 11 304 04 69 Контакт: +381 11 304 04 70 Контакт: +381 11 304 04 71 Контакт: +381 11 304 04 72 Контакт: +381 11 304 04 73 Контакт: +381 11 304 04 74 Контакт: +381 11 304 04 75 Контакт: +381 11 304 04 76 Контакт: +381 11 304 04 77 Контакт: +381 11 304 04 78 Контакт: +381 11 304 04 79 Контакт: +381 11 304 04 80 Контакт: +381 11 304 04 81 Контакт: +381 11 304 04 82 Контакт: +381 11 304 04 83 Контакт: +381 11 304 04 84 Контакт: +381 11 304 04 85 Контакт: +381 11 304 04 86 Контакт: +381 11 304 04 87 Контакт: +381 11 304 04 88 Контакт: +381 11 304 04 89 Контакт: +381 11 304 04 90 Контакт: +381 11 304 04 91 Контакт: +381 11 304 04 92 Контакт: +381 11 304 04 93 Контакт: +381 11 304 04 94 Контакт: +381 11 304 04 95 Контакт: +381 11 304 04 96 Контакт: +381 11 304 04 97 Контакт: +381 11 304 04 98 Контакт: +381 11 304 04 99 Контакт: +381 11 304 04 00	Издвојеник: ДИЗАЈН И АРХИТЕКТУРА ул. Краља Милутина 4, Обреновац Контакт: +381 11 304 04 00 Контакт: +381 11 304 04 01 Контакт: +381 11 304 04 02 Контакт: +381 11 304 04 03 Контакт: +381 11 304 04 04 Контакт: +381 11 304 04 05 Контакт: +381 11 304 04 06 Контакт: +381 11 304 04 07 Контакт: +381 11 304 04 08 Контакт: +381 11 304 04 09 Контакт: +381 11 304 04 10 Контакт: +381 11 304 04 11 Контакт: +381 11 304 04 12 Контакт: +381 11 304 04 13 Контакт: +381 11 304 04 14 Контакт: +381 11 304 04 15 Контакт: +381 11 304 04 16 Контакт: +381 11 304 04 17 Контакт: +381 11 304 04 18 Контакт: +381 11 304 04 19 Контакт: +381 11 304 04 20 Контакт: +381 11 304 04 21 Контакт: +381 11 304 04 22 Контакт: +381 11 304 04 23 Контакт: +381 11 304 04 24 Контакт: +381 11 304 04 25 Контакт: +381 11 304 04 26 Контакт: +381 11 304 04 27 Контакт: +381 11 304 04 28 Контакт: +381 11 304 04 29 Контакт: +381 11 304 04 30 Контакт: +381 11 304 04 31 Контакт: +381 11 304 04 32 Контакт: +381 11 304 04 33 Контакт: +381 11 304 04 34 Контакт: +381 11 304 04 35 Контакт: +381 11 304 04 36 Контакт: +381 11 304 04 37 Контакт: +381 11 304 04 38 Контакт: +381 11 304 04 39 Контакт: +381 11 304 04 40 Контакт: +381 11 304 04 41 Контакт: +381 11 304 04 42 Контакт: +381 11 304 04 43 Контакт: +381 11 304 04 44 Контакт: +381 11 304 04 45 Контакт: +381 11 304 04 46 Контакт: +381 11 304 04 47 Контакт: +381 11 304 04 48 Контакт: +381 11 304 04 49 Контакт: +381 11 304 04 50 Контакт: +381 11 304 04 51 Контакт: +381 11 304 04 52 Контакт: +381 11 304 04 53 Контакт: +381 11 304 04 54 Контакт: +381 11 304 04 55 Контакт: +381 11 304 04 56 Контакт: +381 11 304 04 57 Контакт: +381 11 304 04 58 Контакт: +381 11 304 04 59 Контакт: +381 11 304 04 60 Контакт: +381 11 304 04 61 Контакт: +381 11 304 04 62 Контакт: +381 11 304 04 63 Контакт: +381 11 304 04 64 Контакт: +381 11 304 04 65 Контакт: +381 11 304 04 66 Контакт: +381 11 304 04 67 Контакт: +381 11 304 04 68 Контакт: +381 11 304 04 69 Контакт: +381 11 304 04 70 Контакт: +381 11 304 04 71 Контакт: +381 11 304 04 72 Контакт: +381 11 304 04 73 Контакт: +381 11 304 04 74 Контакт: +381 11 304 04 75 Контакт: +381 11 304 04 76 Контакт: +381 11 304 04 77 Контакт: +381 11 304 04 78 Контакт: +381 11 304 04 79 Контакт: +381 11 304 04 80 Контакт: +381 11 304 04 81 Контакт: +381 11 304 04 82 Контакт: +381 11 304 04 83 Контакт: +381 11 304 04 84 Контакт: +381 11 304 04 85 Контакт: +381 11 304 04 86 Контакт: +381 11 304 04 87 Контакт: +381 11 304 04 88 Контакт: +381 11 304 04 89 Контакт: +381 11 304 04 90 Контакт: +381 11 304 04 91 Контакт: +381 11 304 04 92 Контакт: +381 11 304 04 93 Контакт: +381 11 304 04 94 Контакт: +381 11 304 04 95 Контакт: +381 11 304 04 96 Контакт: +381 11 304 04 97 Контакт: +381 11 304 04 98 Контакт: +381 11 304 04 99 Контакт: +381 11 304 04 00
--	--

КОМПОЗИЦИОНИ ПЛАН R - 1:250

лист бр. 2