



ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
е-маил: office@jprobrenovac.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Поступак јавне набавке мале вредности услуга
број: МНУ-4/2018

Предмет: Израда плана превентивних мера за објекат
спортске сале у ОШ Сकेда

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	82/4
Датум	16.01.2018. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је на основу члана 39. и члана 61. ЗЈН („Сл.гл.РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15) припремило и објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.jpobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку услуга - израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела број МНУ-4/2018. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 4211 Текући рачун: 840-950743-87 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке је поступак јавне набавке мале вредности а започет је доношењем одлуке о покретању поступка број 82/1 од 09.01.2018. године. Циљ поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, а како је наведено у делу Услови за учешће и Упутство за доказивање испуњености услова за учешће, ове конкурсне документације.

1.4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **архитектонске услуге; инжењерске услуге; ...**

Опис предмета јавне набавке: **Израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела, редни број МНУ-4//2018**

Назив и ознака из општег речника набавки: **71320000** Услуге техничког пројектовања

Врста, опис и количина услуга наведени су у делу **9. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК** која је саставни део конкурсне документације.

Особа за контакт је Милан Трифковић, дипл.инж.маш. Сва додатна обавештења и информације могу се добити на телефон 011/ 8721-071.

Чланови Комисије:

Милан Трифковић, ср
Јасна Комановић, ср
Маријана Нешковић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **24.01.2018. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у седишту Предузећа у Обреновцу, Улица Вука Караџића 99 д (позив на број МНУ-4/2018 – „Израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела - не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду, дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача или члана заједничке понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се **24.01.2018. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца у Обреновцу, Вука Караџића 99 д.

Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

3. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укаже на евентуалне уочене недостатке и неправилности у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом и изјаву којом се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН. Обрасци морају бити попуњени, читко-штампаним словима, а сваки ОБРАЗАЦ потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде, модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ ПОДНОШЕЊУ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче докаже испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређене појединачне обавезе и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок извршења услуга, начин и услови плаћања дефинисани су обрасцем понуде и моделом уговора.

10. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. **Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.
- **Извештај о бонитету за 2014., 2015. и 2016. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може радним данима наручиоца, од понедељка до петка од 7³⁰ до 15³⁰, искључиво у писаној форми од наручиоца тражити додатне информације у вези са припремањем понуде при чему може да укажу наручиоцу и на евентуалне уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца Улица Вука Караџића 99 д Обреновац или на e-mail: office@jprobrenovac.rs.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може, после отварања понуда писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве - тачка 6. конкурсне документације).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је исти додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року не дужем од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључи уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Модел уговора који је саставни део ове конкурсне документације представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН наручилац може, након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167. ЗЈН. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у овом поступку, на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

19. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), ЗОО, ЗОУП и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. За учешће у поступку јавне набавке понуђач мора да располаже кадровским капацитетом и то: да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу најмање 1 стручно лице за обављање послова координатора за израду пројеката које има:

- најмање завршене студије другог степена (дипломске академске, специјалистичке академске или специјалистичке струковне студије), у области: архитектуре, грађевинског инжењерства, електротехничког и рачунарског инжењерства, машинског инжењерства или саобраћајног инжењерства, односно основне студије у трајању од најмање четири године у одговарајућој области техничких наука

- лиценцу за одговорног пројектанта у складу са прописима о планирању и изградњи

- положен стручни испит за обављање послова координатора за израду пројекта у складу са уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилишци

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

Као доказ да испуњава услове за учешће, наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. ЗЈН, понуђач може:

- доставити правилно потписану и печатом оверену ИЗЈАВУ дату као прилог ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН (изузев услова из чл. 75. ст. 1. тач. 5) и члана 76. (доказ за кадровски капацитет) Закона, који се доказују достављањем захтеваних лиценци), дефинисане конкурсном документацијом или (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- може доставити фотокопије доле наведених доказа и то:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. доказ:

- извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)
- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре

1.2. доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. доказ:

- а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и
- б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе о испуњености услова од тачке 1.1. до тачке 1.3. ако је уписан у регистар понуђача.

1.4. доказ за испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН:

Потписана и оверена изјава (образац бр. 6 у прилогу конкурсне документације).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. Доказ за кадровски капацитет:

уговори о раду или уговори о радном ангажовању по другом правном основу, лиценце за дипломиране инжењере са потврдама о продужењу истих и уверење о положеном стручном испиту за координаторе за израду пројекта.

3. Докази за обавезне и додатне услове овог упутства могу бити неоверене фотокопије.

4. Ако је понуђач као доказ о испуњености услова за учешће о јавној набавци доставио изјаву, наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

5. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

6. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

7. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у страниј држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок извршења услуга, а ако је и рок исти Наручилац ће изабрати најповољнију понуду путем **жреба**. Комисија за јавну набавку наручиоца ће извлачење путем жреба извршити јавно тако што ће позвати представнике понуђача да присуствују жребу, а уколико се исти не одазову позиву жреб ће се обавити без њиховог присуства. Комисија за јавну набавку ће називе понуђача исписати на одвојеним белим папарима исте величине, које ће пресавити и ставити у провидну стаклену чинију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци мале вредности услуга

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку услуга - **израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Сकेла, редни број МНУ-4/2018.**

2. О себи дајемо следеће податке:

Назив, улица и број и седиште понуђача:

Број рачуна и назив банке

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

3. Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде обрасце потписују и печатом оверавају

1. сви понуђачи из групе понуђача

2. Један понуђач из групе одређен
Споразумом

Навести податке о понуђачима из групе понуђача или подизвођачима

1. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

одговорно лице _____

број рачуна и назив банке _____

2. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

одговорно лице _____

број рачуна и назив банке _____

3. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
одговорно лице _____
број рачуна и назив банке _____

4. Понуђач је уписан у Регистар понуђача **ДА** (заокружити) **НЕ**
(Понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

5. Рок важења понуде: _____ дана (не краће од 30 дана од дана отварања понуда)

6. Цена:

Врста услуга	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела			

7. Начин плаћања: након извршених услуга по испостављеном овереном рачуну-ситуацији у року до 45 дана.

8. Рок: _____ календарских дана (најдуже 15 календарских дана) од дана предаје улазних података од стране Наручиоца.

9. Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту услуге) _____, у износу од _____% укупне вредности набавке.

10. Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Датум _____ 2018. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН број МНУ-4/2018

Укупна цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке услуга - израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела.

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Укупна цена услуга без ПДВ-а	динара
2. Износ ПДВ-а на укупну цену услуга	динара
3. Укупна цена услуга са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачком 1. понуђач наводи укупну цену услуга без ПДВ-а
- Под тачком 2. понуђач наводи износ ПДВ-а на укупну цену добра
- Под тачком 3. Укупну цену добра са ПДВ-ом

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

3. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке услуга бр. МНУ-4/2018 – израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују да ће:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и обављати следеће послове у извршењу уговора

_____,
2) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, обављаће следеће послове у извршењу уговора (уписати редни број)

_____,
3) члан групе понуђача наведен под редним бројем _____, обављаће следеће послове у извршењу уговора (уписати редни број)

Овим споразумом се уређују и друга питања (овлашћено лице понуђача за потписивање модела уговора-уговора, који од заједничких понуђача ће поднети гаранцију и друга документа финансијског обезбеђења, на који рачун ће бити извршено плаћање):

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.
(Овлашћена особа)

Понуђачи могу доставити и други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

(навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку услуга број МНУ-4/2018 – израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Сकेла.

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, дужан је да понуђачу надокнади и то само за горе наведене трошкове.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

На основу члана 26. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

(навести назив и адресу понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

даје следећу:

5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку услуга број МНУ-4/2018 - израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, као и у случају наступа са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. и члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговораношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Да је понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник при састављању понуде за јавну набавку услуга број **МНУ-4/2018 - израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

**7. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 75. став 2. и члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговораношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Да понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку **мале вредности услуга бр. МНУ-4/2018 - израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела** и то:

Обавезне услове

- 1.1.** понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 1.2.** понуђач и законски заступник истог нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 1.3.** понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Додатне услове

2.1. понуђач располаже кадровским капацитетом – има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу 1 стручно лице за обављање послова координатора за израду пројеката са лиценцом за одговорног пројектанта у складу са прописима о планирању и изградњи и положеним стручним испитом за обављање послова координатора за израду пројекта у складу са уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима.

Дана _____ 2018. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица чланице
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

Ако је понуђач уместо фотокопија захтеваних доказа доставио Изјаву, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

8. МОДЕЛ УГОВОРА

1. **ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА**, Вука Караџића 99д, Обреновац
које заступа директор Милан Марошанин, дипл.инж.маш.
ПИБ: 101933143
(даље: **Наручилац**) и

2. _____
са подизвођачем _____
заједнички са понуђачем _____
које заступа директор _____
ПИБ: _____
(даље: **Извршилац**)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници спровео јавну набавку мале вредности услуга **број МНУ-4/2018 - израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела** и донео одлуку о додели уговора Извршиоцу _____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је **израда плана превентивних мера за објекат спортске сале у ОШ Скела**. Плана превентивних мера се израђује према пројектном задатку као саставном делу конкурсне документације, прихваћеној понуди заведеној код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2018. године, а код Извршиоца под бројем _____ од _____ 2018. године и важећим прописима.

УГОВОРЕНА ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да укупна цена услуга из предмета Уговора износи _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

Уговорне стране су сагласне да је цена из прихваћене понуде фиксна (непроменљива) током рока важења уговора и не подлеже променама ни из каквих разлога.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање уговорене цене из претходног члана вршиће се након извршених услуга по испостављеном овереном рачуну-ситуацији у року до 45 дана.

Члан 5.

Наручилац може оспорити износ исказан у испостављеном рачуну у погледу квалитета услуга, врсте извршених услуга и сл. Уколико Наручилац оспори само део вредности услуга дужан је да у уговореном року исплати неоспорену вредност услуга.

О разлозима оспоравања и оспореном износу Наручилац је дужан да обавести Извршиоца у року од пет дана од дана пријема рачуна чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести Извршиоца о својим примедбама, сматраће се да нема примедби на обрачунате услуге.

РОК ИЗРАДЕ

Члан 6.

Извршилац је обавезан да план превентивних мера заврши у року од _____ календарских дана (најдуже 15 календарских дана) од дана предаје улазних података од стране Наручиоца.

Дан предаје Плана превентивних мера биће констатован посебним записником. У случају да је потребно извршити исправку Плана превентивних мера по примедбама Наручиоца, план се враћа Извршиоцу на исправку што се констатује посебним записником.

Извршилац је у обавези да изврши измене или допуне Плана превентивних мера, услед насталих промена које утичу на примену мера за безбедан и здрав рад на градилишту, најкасније пет дана пре почетка обављања радова на које те промене утичу.

Члан 7.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

У складу са чланом 115. став 2. ЗЈН рок за извршење уговорних обавеза из члана 5. овог уговора може бити продужен из следећих објективних разлога:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извршилац,

3. и из других објективних разлога уз сагласност Наручиоца. Захтев за продужење рока Извршилац подноси одмах по сазнању за околности. У случају да Извршилац не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извршилац падне у доцњу са извршењем услуга, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 8.

1. Да преда Извршиоцу улазне податке из пројекта за који се израђује план превентивних мера који је предмет овог уговора.
2. Да по извршењу услуге, односно пријему Плана превентивних мера Извршиоцу исплати уговорену цену.

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 9.

Извршилац је у обавези да план превентивних мера изради на основу Закона о планирању и изградњи, Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и другим позитивно правним прописима који регулишу област безбедности и здравља на раду.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 10.

Ако Извршилац својом кривицом не изврши уговорене обавезе у року из члана 6. уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 1 ‰ од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне цене услуга.

Ако је доцња Извршиоца проузроковала Наручиоцу штету већу од вредности задржане на име пенала, Наручилац има право на накнаду штете за разлику преко вредности пенала.

Уколико је до застоја дошло из узрока за које Извршилац не одговара, уговорна казна се неће наплатити.

ОСТАЛА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 11.

За одговорног представника Извршиоца и сарадњу са Наручиоцем одређује се

_____.

За овлашћеног представника Наручиоца за сарадњу са Извршиоцем одређује се Милан Трифковић, дипл.инж.маш.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 12.

Уговор ступа на снагу даном потписивања и остаје на снази до његовог извршења у потпуности.

Уколико Извршилац не изврши услуге у уговореном року, наручилац може раскинути уговор и захтевати од Извршиоца накнаду штете.

Обе уговорне стране имају право да уговор раскину и пре извршења, ако о томе постигну споразум.

Ако Наручилац раскине уговор зато што је Извршилац пропустио да изврши своје обавезе, у тој мери да је оправдано очекивати да их неће моћи извршити у року који је за Наручиоца прихватљив, има право да раскине уговор и захтева накнаду штете.

Уколико Наручилац или Извршилац одустану од уговореног посла, дужни су надокнадити другој страни до тада учињене трошкове, стварну штету и изгубљену добит.

Уговор се неће раскинути ако друга уговорна страна понуди или пристане да се одговарајући услови уговора правично измене, сходно члану 133. тачка 4. Закона о облигационим односима.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Ако нека питања поводом вршења услуга из Уговора нису уређена Уговором, на иста ће се примењивати Закон о планирању и изградњи, Закон о облигационим односима и други законски прописи из ове области.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да све спорове који би проистекли из Уговора решавају заједнички и споразумно. У случају евентуалних спорова по Уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка задржава Извршилац, а 4 примерка Наручилац.

ЗА ИЗВРШИОЦА
директор

ЗА НАРУЧИОЦА
директор

(Потписати и оверити печатом)

Милан Марошанин, дипл.маш.инж.

9. ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК

За израду Плана превентивних мера за Изградњу објекта спортске сале за потребе
ОШ „НИКОЛА ТЕСЛА “ СКЕЛА ,ОБРЕНОВАЦ

ОБЈЕКАТ: ИЗГРАДЊА НОВОГ ОБЈЕКТА
МЕСТО ГРАДЊЕ: Обреновац, Скела КП115 КО СКЕЛА Ул.Мила Манића Албанте
5,Скела

ИНВЕСТИТОР: Град Београд за потребе ОШ „Николе Тесле“, Скела,
Обреновац

ПРЕДМЕТ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Предмет јавне набавке је израда Плана превентивних мера за Изградњу објекта
спортске сале за потребе ОШ „НИКОЛА ТЕСЛА “ СКЕЛА, ОБРЕНОВАЦ

КЛАСИФИКАЦИЈА И КАТЕГОРИЗАЦИЈА ОБЈЕКТА:

Класификациони број – 126500 – Спортске дворане

Категорија објекта: В

Зграде за спортове који се одржавају у затвореном простору
(кошаркашка и тениска игралишта, пливалишта, гимнастичке дворане, хокеј
итд.) и које имају просторе за гледаоце (трибине, подесте, терасе итд.) као
и за учеснике (тушеве, гардеробе итд.) - 126500

Категорија објекта: В

ОБИМ и САДРЖАЈ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

Пројектним задатком је обухваћена израда Плана превентивних мера уз Пројекат
за извођење за изградњу објекта спортске сале за потребе ОШ „НИКОЛА ТЕСЛА
“ СКЕЛА, ОБРЕНОВАЦ

Садржај техничке документације дефинисати у складу са Законом о планирању и
изградњи ("Службени гласник РС", бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10 одлука УС,
24/11 и 121/12, 42/13–одлука УС, 50/2013–одлука УС, 98/2013–одлука УС, 132/14
и 145/14), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења
контроле техничке документације према класи и намени објекта ("Службени
гласник РС", бр. 23/2015, 77/2015 и 58/2016.) и Уредби о безбедности и здрављу на
раду на привременим или покретним градилиштима („Сл. Гласник РС“, бр.14/2009
и 95/2010)

ЛОКАЦИЈА И НАМЕНА

Изградња нове школске спортске хале за потребе ОШ "Никола Тесла" Скела у Обреновцу планирана је на КП 115 КО Скела у Обреновцу. Површина предметне катастарске парцеле је 1.07.37 ха.

Катастарска парцела 115 КО Скела има третман изграђене парцеле у грађевинском подручју. Парцела је у јавној својини Града Београд. Постојећи објекат Основне школе "Никола Тесла" у Скели је такође у власништву Града Београда.

Ова парцела има приступ на Улицу Мила Манића Албанте у Скели, која се у катастарском операту води као КП 1957/1 КО Скела. Ова улица је део магистралног пута Београд-Шабац. Предметна саобраћајница има асфалтни застор.

Предметна КП 115 КО Скела има приступ на Улицу Мила Манића Албанте преко приступног асфалтног пута.

Поред приступа на магистрални пут парцела има приступ и на локални пут Улицу Милана Мирчетића, која се у катастарском операту води као КП 1958 КО Скела. Предметна улица такође има асфалтни застор.

Катастарска парцела 115 КО Скела је опремљена водоводном, електродистрибутивном и ТТ мрежом.

Грађевинска линија је у односу на регулациону линију према Улици Мила Манића Албанте удаљена 45,94 м. У односу на суседну КП 117 КО Скела објекат је постављен на 6,52 м, односно 6,76. У односу на постојећи објекат школе објекат сале је удаљен 4 м.

Новопроектовани објекат сале је планиране спратности П+Галерија, димензија основе приземља 17,2x40,60м. На катастарској парцели објекат је постављен као слободностојећи објекат.

СИТУАЦИОНО РЕШЕЊЕ КОМПЛЕКСА:

На предметној парцели изграђено је више објеката:

1. Објекат надстешнице, у ситуационом плану обележен бројем 1, није уцртан у копији плана.
2. Објекат котларнице, у ситуационом плану обележен бројем 2, уцртан у копији плана под бројем 8
3. Објекат складишта-магацин грејних сировина, у ситуационом плану обележен бројем 3, у копији плана уцртан под бројем 7
4. Објекат Основне школе "Никола Тесла", у ситуационом плану обележен бројем 4, у копији плана уцртан под бројевима 1 и 9
5. Стамбена зграда, у ситуационом плану обележена бројем 5, уцртана у копији плана под бројем 3.

У копији плана на истој катастарској парцели постоје уцртани објекти под редним бројевима 2, 4, 5, и 6 који су у међувремену срушени и више не постоје на терену.

Поред објеката на предметној катастарској парцели изграђено је неколико платоа различитих намена и површина:

1. Асфалтни плато - отворени терен за фудбал.
2. Асфалтни плато -отворени терен за кошарку.
3. Асфалтни плато - отворени терен за одбојку.
4. Бетонски плато за споменик.

Приступ објекту школе и новопроектованој сали обезбеђен је приступном саобраћајницом која има правац пројекције са истока на запад парцеле. Новопроектованим стањем предвиђено је проширење постојеће локалне саобраћајнице на ширину коловоза од 4м и њено продужење како би се

задовољили противпожарни прописи, за потребе кретања ватрогасног возила и као део "Т" окретнице за иста.

Уз нови објекат школске спортске хале, а у складу са Просторним планом градске општине Обреновац, предвиђа се нових 10 паркинг места, од тога једно паркинг место за особе са посебним потребама.

На предметној парцели постоји и дворишна спомен-чесма која се задржава на истој позицији.

АРХИТЕКТУРА

ФУНКЦИОНАЛНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Димензије објекта су 40,60m x 17,20m са анексом за котларницу димензија 4,65m x 2,01m: затворени део објекта је димензија 39,80m x 16,30m, са два трема испред калканских зидова. Висина објекта је 8,56m.

Унутрашњост објекта је подељена на три дела:

- први део димензија 8 x 16m чини улаз, справарница, две свлачионице са санитарним чвором у приземљу, а на спрату један кабинет, трибине за гледаоце, санитарни чвор и инсталациона просторија.
- други део објекта чини сам терен димензија 32 m x 16m.
- трећи део објекта чини котларница са котлом за пелет димензија 4,65m x 2,01m

Објекат има један главни, један споредни улаз и посебан улаз за котларницу. Главни разводни орман се налази у ходнику код улазних врата.

ПРЕГЛЕД ПОВРШИНА

Основа приземља

Редни број	Намена просторије	Површина у м2
1	Улаз-Ходник	15.50
2	Свлачионица	21.20
3	Тоалети-тушеви	11.00
4	Свлачионица	21.20
5	Тоалети -тушеви	11.00
6	Справарница	36.80
7	Терен	522.70
8	Котларница	7.60
	УКУПНО	647.00

Укупна нето површина приземља износи 647,00 м2

Укупна бруто развијена површина објекта износи 686,28м2.

Основа галерије

Редни број	Намена просторије	Површина у м ²
1	Претпростор галерије	38.60
2	Трибине	33.40
3	Машинска просторија	9.35
4	Тоалет	4.37
5	Тоалет	4.37
6	Професорски кабинет	7.90
7	Тоалет	3.43
	УКУПНО	101.42

Укупна нето површина галерије износи 101,42 м²

Укупна бруто развијена површина галерије износи 113,55м².

Укупна нето површина објекта износи 748,42 м²

Укупна бруто развијена површина објекта износи 799,83 м².

КОНСТРУКЦИЈА

ТЕМЕЉЕЊЕ

Објекат је темељен на две темељне контрагреде, ширине стопе 150cm и дубине фундаирања 1,09m. Контрагреде су повезане армирано-бетонском плочом дебљине 15cm.

Унутрашње преграде су темељене према статичком прорачуну за дато оптерећење.

СТАТИЧКИ СИСТЕМИ

Објекат је правоугаоне основе полигоналног облика, изграђен од префабрикованих танких, термички изолованих армирано-бетонских елемената правоугаоног облика, димензије 1.80m x 3.80m, који истовремено чине и зидове и кров објекат.

Елементи су префабриковани, трослојни, армирано-бетонски, монтажни, термоизоловани, „сендвич“ типа. Основа елемената израђена је од армираног бетона у облику правоугаоне љуске ојачане ребрима по ивицама. Други слој је ватроотпорни термоизолациони слој који обезбеђује да је коефицијент провођења топлоте елемената $k < 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$. Трећи слој је заштитна армирано-бетонска плоча.

Елементи су монолитизовани у два правца: у попречном правцу, лучним носачима од армираног бетона трапезног попречног пресека ширине 20-32cm, висине 42cm, који уједно чине и носећу конструкцију хале, а у подужном правцу гредама интегрисаним у елемент попречног пресека ширине 6-16cm, висине 25cm који представљају подужно укрућење конструкције.

У попречном пресеку, облик хале је полукружни, спољног пречника 17,2m, и чине га 14 међусобно спојених и монолитизованих елемената.

У подужном правцу, халу чини 10 једнаких ламела, осовинског растера $l=4,00\text{m}$. Постоје два типа елемената: пуни и елемент са отвором за кружни прозор пречника 88cm, који омогућава природно осветљење хале. Такве елементе садржи свака ламела према захтевима унутрашњих просторија.

Степениште је префабриковано, израђено такође од фeroцементa (армираног бетона), док су трибине израђене од префабрикованих АБ елемената. Два калканска зида су полигоналног облика, висине 8,18m, класично зидана стандардним елементима за зидање зидова и укрупњена са вертикалним и хоризонталним серклажима према статичком прорачуну.

ИЗОЛАЦИЈА

ХИДРОИЗОЛАЦИЈА

Хидроизолација је предвиђена преко плоче на тлу (хидроизолациона мембрана) а додатно се поставља хидроизолациони пенетрирајући премаз делом преко унутрашње подне плоче и наноси се унутрашњом страном свих унутрашњих зидова у висини од 20cm.

Испод целог објекта и око темеља са унутрашње и спољне стране врши се засипање и замена тла шљунчаним тампоном који уједно има и улогу процеђивања и одвођења (дренирања) површинских вода у дубље слојеве тла а тиме и заштиту темеља од влаге узроковане површинским водама.

Спољну страну хале чини спољашњи слој елемената који већ има висок ниво водоотпорности, и додатно се премазује полиуретанском течном мембраном према упутству произвођача.

4.2. ТЕРМОИЗОЛАЦИЈА И ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ

Усвојени полигонални облик хале боље решава проблем статике а истовремено за трећину смањује утрошак цемента и челика за изградњу у поређењу са квадратном формом. Овим обликом за исту површину пода смањена је површина спољашњих зидова за приближно 20% а самим тим и топлотни губици у истом односу. У поду целог објекта је предвиђена термоизолација стиродуром $d=5\text{cm}$. Питање термоизолације је решено самим елементима, термоизолационим слојем од лаког стиробетона дебљине 15 cm који обезбеђује да је коефицијент провођења топлоте елемената $k < 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$. Уз додатак заштите термичких мостова на местима минералним термоизолационим плочама дебљине $d=5\text{cm}$ се постиже елиминација термичких мостова на целом објекту. Калкански зидови су израђени од опекарских блокова и изоловани минералним термоизолационим фасадним плочама дебљине 15cm, које су такође ватроотпорне.

Спољашња врата су алуминијумска са термопрекидом, а столарија петокоморна пвц. На фиксним прозорима на плашту хале стакла су троослојна пуњена аргоним и са ув заштитом док су на прозорима на калкалним зидовима двослојна.

Објекат је пројектован у "Б" енергетском разреду.

МАТЕРИЈАЛИЗАЦИЈА

ПОДОВИ

Подови и подне облоге у објекту дефинисани су у зависности од намене просторија. Под у спортској сали је пројектован као ливени еластични спортски под са свим неопходним припремним радњама, док су улаз, свлачионице и санитарни чворови поплочани керамичким плочицама. На спрату, под трибина је премазан бојом за бетон, као и справарница у приземљу, а кабинет и санитарни чвор су поплочани керамичким плочицама. Прилаз трибинама на спрату је PVC под.

ЗИДОВИ

Унутрашњи зидови су пројектовани као зидови од опекарског блока дебљине $d=12\text{cm}$ (преградни) и $d=25\text{cm}$ (носећи). Сви зидани зидови се завршно малтеришу, глетују и боје дисперзивном бојом у тону по избору Инвеститора, а уз сагласност пројектанта. Преградни зидови клима коморе су сувомонтажни од "CW-UW" профила са испуном од минералне вуне и облогом од гипскаронских плоча, укупне дебљине 7,5 cm

Зидови у санитарним чворовима су обложени керамичким плочицама.

Спољни чеони зидови су пројектовани као зидови од опекарских блокова дебљине 25cm у свему према статичком прорачуну.

ПЛАФОНИ

Плафони у свим просторијама боје се дисперзивном бојом у тону према избору пројектанта. Плафон кабинета и санитарних чворова на галерији облаже се гипскартонским плочама.

ФАСАДЕ

Спољна завршна обрада хале (фероцементних елемената и а.б. лукова) подразумева постављање термоизолације преко монолитизованих спојева и њена заштита, а потом троструки полиуретански хидроизолациони премаз целе конструкције. Калкански зидови се малтеришу и завршно обрађују фасадним малтером у тону по избору пројектанта.

ИНСТАЛАЦИЈЕ

ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

У објекту је предвиђена класична инсталација водовода са прикључком на локалну инфраструктуру. Припрема топле санитарне воде врши се централним бојлером са соларним вакуумским колекторима и рецикулацијом топле воде. Канализација се прикључује на новопроектвану септичку јаму.

ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ И СИГНАЛНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

Објекат је предвиђен за прикључење на локалну електро-енергетску мрежу. Унутрашње инсталације се изводе у складу са наменом просторија и важећим стандардима.

Осветљење свих радних просторија је обезбеђено природним путем кроз стаклене фасадне површине - прозоре.

Проветравање објекта је решено природним током ваздуха у подужном правцу кроз отворе на калканским зидовима и клима комором.

Централни уређај система за сигнализацију пожара предвиђа се у првом нивоу објекта, и инсталација се изводи за приземље и први ниво где су предвиђени аутоматски и ручни јављачи. Предвиђена је противпанична и сигурносна расвета евакуационих путева.

МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

Проветравање објекта је решено природним током ваздуха у подужном правцу кроз отворе на калканским зидовима и клима комором. Грејање објекта се врши комбинованим системом циркулације топлог ваздуха кроз систем вентилације (за простор сале) и подног грејања (у свлационицама, санитарним чворовима, кабинету и учионици). У клима комори је предвиђен топоводни измењивач топлоте повезан на новопроектвану котларницу на пелет у анексу објекта.

ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Коришћење армираног бетона и ватроотпорног термоизолационог материјала обезбеђује објекту висок ниво отпорности на пожар.

Око објекта је предвиђена спољашња хидрантска мрежа која се изводи од РЕ цеви густине HD100, пречника DN100mm, предвиђа се прстен око целог објекта. Објекат се штити и унутрашњом хидрантском мрежом, количином воде потребном за гашење пожара, а према степену отпорности објекта према пожару.

Предвиђен је централни уређај система за сигнализацију пожара са аутоматским и ручним јављачима. Аутоматски јављачи се пројектују према очекиваној већој промени температуре или промени оптичке видљивости, односно оптички и термодиференцијални детектори. Предвиђена је противпанична и сигурносна расвета евакуационих путева.

Мобилна опрема се пројектује према процени угрожености од пожара и могуће класе пожара.

ЕКОЛОШКИ АСПЕКТ

Избором материјала дугачког животног века, стиробетона, армираног бетона и композитног бетона као завршних слојева знатно је продужен и животни век објекта. Карактеристике оваквих објеката омогућују монтажу свих типова соларних панела директно на плашт објекта без постављења носивих потконструкција, а јединствени унутрашњи простор омогућава једноставније коришћење централних система ваздушног грејања чиме је омогућена повољна експлоатација свих извора енергије.

Овим избором материјала, танких композитних бетона и армираног бетона омогућен је смањен утршак цемента за приближно 36% и челика за 35% у односу на класичне армирано бетонске објекте. Тиме је укупно остварено смањење емисије CO₂ за приближно 41%.

Термоизолациона својства објекта остварују велику уштеду енергије за грејање и хлађење током целог експлоатационог века, док одабир материјала смањује потребе инвестиционог одржавања.

ПЛАНИРАНИ КОМУНАЛНИ КАПАЦИТЕТИ

Да би се санитарна и хидрантска инсталација новопроектваног објекта прикључила на градску водоводну мрежу потребно је да буду испуњени следећи услови:

ХИДРАНТСКА МРЕЖА

Пречник градске водоводне мреже на месту прикључка мора бити већи или једнак DN110mm, да би се испунио минимални услов противпожарне заштите. Притисак у мрежи треба да буде мин 2.7 бара услед услова слободног натпритиска од 2.5 бара на најудаљенијем хидранту.

САНИТАРНА МРЕЖА

Количина воде коју треба обезбедити мора да буде довољна да би се извршило снабдевање свих санитарних чворова. Планирана тачећа места су:

- Умиваоник 7 ком
- Туш 5 ком
- Водокотлић 7 ком

Прикључење санитарне и хидрантске мреже врши се у водомерном шахту преко одговарајућих водомера.

ФЕКАЛНА КАНАЛИЗАЦИЈА

Канализациона мрежа се прикључује на новопројектовану септичку јаму. Излаз из објекта је предвиђен цевима пречника минимум 110mm. Прикључивање објекта извршити преко ревизионог шахта.

ГРЕЈАЊЕ ОБЈЕКТА

Предвиђена је нова котларница на чврсто гориво - пелет, инсталисане снаге 250 kW и прикључење постојећег објекта школе на новопројектовану котларницу.

ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈЕ

У новопројектованом објекту је предвиђено једно трофазно бројило (мерно место) утрошене електричне енергије, максималне једновремене снаге 17.3 kW.

НАРУЧИЛАЦ

ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА