

ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

**Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
e-mail: office@jprobrenovac.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка радова број: Р-7/2019

Предмет: Изградња капеле у МЗ Уровци

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	578/4
Датум	20.03.2019. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је на основу члана 32. и члана 61. ЗЈН („Сл.гл.РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15) припремило и објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.jpobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку радова - **Изградња капеле у МЗ Уровци**, број **Р-7/2019**. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 4211
Текући рачун: 840-950743-87 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке је отворени поступак радова а започет је доношењем одлуке о покретању поступка број 578/1 од 06.03.2019. године.

Циљ поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, а како је наведено у делу **Услови за учешће и Упутство за доказивање испуњености услова за учешће**, ове конкурсне документације.

1.4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **Опште грађевински радови**

Опис предмета јавне набавке: **Изградња капеле у МЗ Уровци редни број Р-7/2019.**

Назив и ознака из општег речника набавки: **45212360** - Радови на изградњи верских објеката

Врста, опис и количина радова наведене су у делу **9. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** која је саставни део конкурсне документације.

1.5. Особа за контакт је Ивана Николић, мастер правних наука . Телефон за контакт је 011 8721 071. Сва додатна обавештења и информације могу се добити на **e-mail: office@jprobrenovac.rs.**

Комисија:
Снежана Чоловић, ср
Ивана Николић , ср
Драган Милићевић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **19.04.2019. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у седишту Предузећа у Обреновцу, Улица Вука Караџића 99 д (позив на број **Р-7/2019 – „Изградња капеле у МЗ Уровци“**- не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду, дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача или члана заједничке понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се **19.04.2019. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца у Обреновцу, Вука Караџића 99 д.

Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и истом може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

3. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, услове и обавезе понуђача као прилог уз техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укажу на евентуално уочене недостатке и неправилности у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију и све доказе тражене конкурсном документацијом. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима. **Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде и техничкој спецификацији.** Понуда мора бити сачињена на преузетом образцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ПРИЛОГЕ и ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом којима се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН. Обрасци морају бити попуњени, а сваки ОБРАЗАЦ потписан и оверен печатом од стране овлашћеног лица.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Понуђач мора све обрасце и изјаве који су саставни део конкурсне документације попуњити читко – штампаним словима. Попуњени обрасци морају бити јасни, недвосмислени, потписани **од стране овлашћеног лица и оверени печатом**, у свему у складу са конкурсном документацијом.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ НАСТУПУ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче докаже испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређене појединачне обавезе и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок извођења радова, начин и услови плаћања дефинисани су обрасцем понуде и моделом уговора.

10. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним Законом о облигационим односима.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Припадајући порез на додату вредност плаћа НАРУЧИЛАЦ.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је обавезан да уз понуду достави:

- **Оригинал банкарску гаранцију** неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор **за озбиљност понуде** у висини од **10 %** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са роком важења до закључења уговора

- **Оригинал писмо** о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор **за повраћај авансног плаћања** у висини плаћеног аванса са роком важења најкраће до правдања аванса (односи се на понуђача који захтева авансно плаћање),

Понуђач коме ће бити додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року **БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ** (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може поунити меницу на износ 5 % од укупно уговорених радова. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.

Датум важења менице као и тачан износ од 5 % од укупно уговорених радова наводи се у меничном овлашћењу.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћеног лица оверен од стране банке и Потврду о регистрацији менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштују све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је неотклањање неисправности у гарантном року.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средстава обезбеђења сноси Понуђач коме ће бити додељен уговор.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Понуђач може радним данима наручиоца, од понедељка до петка од 7³⁰ до 15³⁰, **искључиво у писаној форми** од наручиоца тражити додатне информације у вези са припремањем понуде при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца Улица Вука Караџића 99 д Обреновац или на е-mail: office@jpobrenovac.rs.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна које је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је неопходно као доказ да је извршено достављање. Уколико Наручилац достави е-mail документ понуђачу, он је у обавези да без одлагања Наручиоцу достави потврду о пријему на е-mail: office@jpobrenovac.rs.

13. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.
- **Извештај о бонитету за 2015., 2016. и 2017. годину** – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све спеле понуде у трајном власништву, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може, после отварања понуда писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве, тачка б. конкурсне документације).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је исти додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року не дужем од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључи уговор. Уколико изабрани понуђач не достави уговор, потписан и оверен у наведеном року, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Модел уговора који је саставни део ове конкурсне документације представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167. Закона.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став. 2.ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 120.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у овом поступку, на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

20. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Закона о планирању и изградњи и Посебних узанси о грађењу, ЗОО, ЗОУП, Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом позиву и поступку јавне набавке:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);,

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);,

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

За учешће у поступку јавне набавке понуђач мора да

2.1. располаже финансијским капацитетом и то:

- да је у 2015., 2016. и 2017. години остварио укупан финансијско-пословни приход од најмање 10.000.000,00 динара,

- да у последњих 12 месеци до дана објављивања позива није био у блокади

- да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

2.2. располаже пословним капацитетом и то: да је у последње 3 године (2016, 2017. и 2018. година) изводио радове на изградњи, реконструкцији, адаптацији или санацији минимум три објекта високоградње површине преко 50 м².

2.3. располаже кадровским капацитетом и то: да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангазоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу, у складу са Законом о раду, најмање:

- 1 (једног) дипломираног инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе број 410 или 411 или дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом Инжењерске коморе број 400,

- 1(једног) дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе број 450,
- 2 (два) зидара,
- 2 (два) тесара,
- 1 (једног) армирача,
- 1 (једног) водоинсталатера,
- 1(једног) електричара,
- 1(једног) руковоаоца грађевинским машинама,
- 1(једног) возача „Ц“ категорије

2.4. располаже техничким капацитетом и то да има најмање:

- 1 (једну) машину за ископ и утовар,
- 1 (један) камион кипер носивости минимум 1,2 тоне,
- уређај за вертикални транспорт материјала и опреме -вертикална дизалица –вртац минималне носивости 200 кг - 1 комад,
- первибратор за бетон -1 комад,
- мешалица за бетон мин 0,25 м3 -1 комад,
- агрегат за струју мин.5 kw -1 комад,
- рамовска скела минимум 200 м2.

2.5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и следеће сертификате:

- Сертификат ISO 9001:2015-Систем менаџмента квалитетом
- Сертификат ISO 14001: 2015-Систем менаџмента животном средином
- Сертификат ISO 45001:2018 – Систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.

Предметни сертификати се морају односити на извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

Као доказ да испуњава услове за учешће, наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. ЗЈН, понуђач може:

- доставити правилно потписану и печатом оверену ИЗЈАВУ дату као прилог ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, дефинисане конкурсном документацијом или

- може доставити фотокопије доле наведених доказа и то:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. доказ:

- извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)

- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

1.2. доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,

- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. доказ:

а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике) и

б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе о испуњености услова од тачке 1.1. до тачке 1.3. ако је уписан у регистар понуђача.

1.4. доказ за испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН:

Потписана и оверена изјава (образац бр. 6 у прилогу конкурсне документације).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. Доказ за финансијски капацитет:

- извештај о бонитету за 2015., 2016. и 2017. годину - образац БОН-ЈН Агенције за привредне регистре (за правна лица и за предузетнике),

- биланс успеха, порески биланс и пореска пријава за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности за 2015., 2016. и 2017. годину, (за физичка лица),

- потврда Народне банке Србије да у последњих 12 месеци до дана објављивања позива нема евидентиране дане блокаде . (Потврда мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда),

- потврда Привредног суда седишта понуђача или потврда Агенције за привредне регистре да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације односно претходни стечајни поступак.

2.2. Доказ за пословни капацитет-доставити уз понуду:

-Понуђач је дужан да достави бар три уговора са комплетним окончаним ситуацијама или уговоре са рачунима за радове, којима ће доказати да је извео радове на изградњи, реконструкцији, адаптацији или санацији минимум три објекта високоградње површине преко 50 м², и да су исти закључени и реализовани у последње 3 године (2016, 2017. и 2018. године). Уз уговоре доставити и потврде референтног наручиоца о вредности изведених радова по предметним уговорима. (модел потврде је саставни део документације).

Наручилац као доказ пословног капацитета неће прихватити уговоре за радове на текућем и инвестиционом одржавању, као ни уговоре који се односе на рушење објеката.

2.3. Доказ за кадровски капацитет-доставити уз понуду:

Сви извршиоци морају бити ангажовани на неодређено време или уговором о радном ангажовању по другом правном основу (у складу са чл.197-202 Закона о раду) .

Као доказ, уз понуду доставити:

-Обрасце „М“ или обрасце МЗА, или уколико су радно ангажовани на други законски начин образац пријаве „М“ Фонда ПИО који је законски одређен за такву врсту радног ангажовања.

- за тражене дипломиране инжењере наведене лиценце Инжењерске коморе са потврдама о важности истих на дан отварања.

За следећи тражени кадровски капацитет доставити поред прописаних М образаца и дипломе или уверења о траженој стручној оспособљености:

- 2 (два) зидара
- 2 (два) тесара
- 1 (једног) армирача
- 1 (једног) водоинсталатера
- 1(једног) електричара
- 1(једног) руковоаца грађевинским машинама

ИНТЕРНА УВЕРЕЊА О СТРУЧНОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ НЕЋЕ БИТИ ПРИХВАТЉИВА

За возача Ц категорије поред наведеног доставити и копију возачке дозволе „Ц“ категорије.

2.4. Доказ за технички капацитет:

Наведена опрема и механизација могу бити у власништву, закупу или купљене на лизинг.

Уколико је наведена опрема и механизација у власништву, понуђач као доказ доставља пописну листу са стањем на дан 31.12.2018. године уз обавезно обележавање маркером опреме и механизације или достављањем рачуна и отпремница за опрему и механизацију набављену у текућој години.

Уколико су наведена опрема и механизација у закупу понуђач као доказ доставља уговор о закупу. (У случају достављања Уговора о закупу механизације заједно са ангажовањем руковоаца исте –понуда мора имати карактер заједничке понуде Закупца и Закуподавца)

Уколико је наведена опрема и механизација у лизингу понуђач као доказ доставља уговор о лизингу.

Сав тражени технички капацитет мора бити безбедан за рад, и понуђач је у обавези да поседује све важеће стручне налазе из којих се види да су опрема и механизација безбедни за рад. Стручни налази морају бити прописно попуњени са траженим карактеристикама опреме и механизације, и морају бити издати од стране лиценцираних фирми за испитивање и преглед опреме за рад, у складу са Сертификатом ISO 45001:2018 који понуђач мора да поседује.

Стручни налази о прегледу и испитивању опреме и механизације су обавезни део градилишне документације у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду, Уредбом о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима и Планом превентивних мера за предметни објекат односно градилиште и биће тражени, прегледани и исконтролисани од стране Координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, у складу са динамиком извођења радова на градилишту.

Поседовање Стручних налаза о прегледу и испитивању опреме Понуђач радова потврђује потписаном и овереном Изјавом која је саставни део тендерске документације.

За опрему која је тражена у оквиру техничког капацитета која самоходно учествује у саобраћају - машину за ископ и утовар и камион кипер носивости минимум 1,2 тоне, доставити прочитане саобраћајне дозволе и одговарајуће полисе које су важеће на дан отварања понуде.

2.5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и следеће сертификате:

- Сертификат ISO 9001:2015-Систем менаџмента квалитетом
- Сертификат ISO 14001: 2015-Систем менаџмента животном средином
- Сертификат ISO 45001:2018 – Систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.

Предметни сертификати се морају односити на извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова

Условe из тачки 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. и 2.5 понуђач треба да испуни самостално, без обзира на учешће подизвођача, односно, ове услове треба да испуни група понуђача кумулативно.

3. Докази за обавезне и додатне услове овог упутства могу бити неоверене фотокопије.

4. Ако је понуђач као доказ о испуњености услова за учешће у јавној набавци доставио изјаву, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

5. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

6. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

7. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у страниј држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци.

10. Поред наведених доказа понуђач је обавезан да уз понуду достави:

-Оригинал банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор **за озбиљност понуде** у висини од **10 %** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са роком важења до закључења уговора
- Оригинал писмо о намерама пословне банке да ће издати банкарску гаранцију неопозиву, безусловну, „наплативу на први позив“ и без права на приговор **за повраћај авансног плаћања** у висини плаћеног аванса са роком важења најкраће до правдања аванса (односи се на понуђача који захтева авансно плаћање и исто се доставља уз понуду),

Понуђач коме ће бити додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року **БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ** (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може поунити меницу на износ 5 % од укупно уговорених радова. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.

Датум важења менице као и тачан износ од 5 % од укупно уговорених радова наводи се у меничном овлашћењу.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћеног лица оверен од стране банке и Потврду о регистрацији менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатом понуђача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштују све

уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је неотклањање неисправности у гарантном року.
Све трошкове добијања, продужења и активирања средстава обезбеђења сноси Понуђач коме ће бити додељен уговор.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци радова донеће се применом критеријума “економски најповољнија понуда”, према следећим елементима критеријума:

- цена	0 - 90 бодова
- начин плаћања	0 - 10 бодова

- **цена 0 - 90 бодова**

Цена треба да буде изражена у динарима, без пореза на додатну вредност и мора бити фиксна.

Укупна цена понуде мора да покрива све обавезе понуђача по тендерској документацији.

Понуђач са најнижом ценом добија 90 бодова. Понуђач са већом понуђеном ценом добија бодове према следећем обрасцу:

$$Ц = 90 \times \frac{Ц_{\text{мин}}}{Ц_{\text{пон}}}$$

Ц – број бодова

Ц_{пон} – понуђена цена

Ц_{мин} – најнижа понуђена цена

- **начин плаћања 0-10 бодова**

$$У = 10 \times \frac{100 - А_{\text{пон}}}{100}$$

У – број бодова

А_{пон} – понуђени аванс у %

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ БОДОВА

У случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем бодова Наручилац ће изабрати понуду оног Понуђача који има нижу цену.

У случају да је понуђена цена иста Наручилац ће изабрати понуду понуђача који је понудио краћи рок извођења радова. Ако је и рок исти Наручилац ће изабрати понуду путем **жреба**. Комисија за јавну набавку наручиоца ће извлачење путем жреба извршити јавно тако што ће позвати представнике понуђача да присуствују жребу, а уколико се исти не одазову позиву жреб ће се обавити без њиховог присуства.

Комисија за јавну набавку ће називе понуђача исписати на одвојеним белим папарима исте величине, које ће пресавити и ставити у провидну стаклену чинију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци радова број: Р-7/2019

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку радова објављену на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца (www.jpobrenovac.rs) **Изградња капеле у МЗ Уровци.**

2. Навести податке о понуђачу:

Назив, улица и број и седиште понуђача: _____

Број рачуна и назив банке _____

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

Врста правног лица: 1) микро 2) мало 3) средње 4) велико 5) физичко лице
(Понуђач је дужан да заокружи врсту правног лица којој припада по величини)

Понуђач је уписан у Регистар понуђача _____ **ДА** (заокружити) **НЕ**
(Понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

3. У случају подношења заједничке понуде обрасце потписују и печатом оверавају

1. сви понуђачи из групе понуђача 2. Један понуђач из групе одређен
Споразумом

Навести податке о понуђачима из групе понуђача:

1. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____

електронска адреса _____

телефон _____

одговорно лице _____
број рачуна и назив банке _____

2. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
име особе за контакт _____
број рачуна и назив банке _____

Понуђач из групе понуђача је уписан у Регистар понуђача

ДА (заокружити) НЕ

(Понуђач из групе понуђача није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

4. Навести податке о подизвођачу:

1. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
одговорно лице _____
број рачуна и назив банке _____

2. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
име особе за контакт _____
број рачуна и назив банке _____

Подизвођач је уписан у Регистар понуђача

ДА (заокружити) НЕ

(Подизвођач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту радова) _____, у износу од ____% укупне вредности набавке.

5. Рок важења понуде: ____ дана(не краће од 60 дана од дана отварања понуда)

6. Цена:

Врста радова	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1) Грађевинско занатски радови			
2) Хидротехнички радови			
3) Електроенергетске инсталације			
УКУПНО:			

7. Начин плаћања: аванс _____ %, по ситуацијама _____ % у року до 45 дана

8. Рок извођења радова: _____ календарских дана (максимално 90 календарских дана) од дана увођења у посао.

9. Гарантни рок за изведене радове: _____ година (минимум 2 године), а за уграђене материјале и опрему важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

10. Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Датум: _____ .2019. година

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН број Р-7/2019

Укупна цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке радова - **Изградња капеле у МЗ Уровци.**

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Грађевинско занатски радови	динара
2. Хидротехнички радови	динара
3. Електроенергетске инсталације	динара
4. Укупна цена радова без ПДВ-а	динара
5. Износ ПДВ-а (уписати вредност ПДВ-а, а исти плаћа НАРУЧИЛАЦ)	динара
6. Укупна цена радова са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачкама 1., 2. и 3. понуђачи наводе цене за сваку врсту радова без ПДВ-а,
- Под тачком 4. понуђачи наводе укупну цену свих радова (1+2+3) без ПДВ-а
- Под тачком 5. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену радова који плаћа НАРУЧИЛАЦ
- Под тачком 6. понуђачи наводе укупну цену радова са ПДВ-ом

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођача.

3. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке радова бр. Р-7/2019 – Изградња капеле у МЗ Уровци.

Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и обављати следеће послове у извршењу уговора

2) члан групе понуђача наведен под редним бројем 2., обављаће следеће послове у извршењу уговора

3) члан групе понуђача наведен под редним бројем 3., обављаће следеће послове у извршењу уговора

Овим споразумом се уређују и друга питања (овлашћено лице понуђача за потписивање модела уговора-уговора, који од заједничких понуђача ће поднети гаранцију и друга документа финансијског обезбеђења, на који рачун ће бити извршено плаћање):

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.

(Овлашћена особа)

Понуђачи могу доставити и други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

_____ (навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку радова број Р-7/2019 – Изградња капеле у МЗ Уровци.

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, када је наручилац дужан да понуђачу надокнади и то само горе наведене трошкове

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

На основу члана 26. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

(навести назив и адресу понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

даје следећу:

5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку радова Р-7/2019 - Изградња капеле у МЗ Уровци подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом . Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Да је понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник при састављању понуде за јавну набавку радова број **Р-7/2019 - Изградња капеле у МЗ Уровци** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У ОТВОРЕНОМ
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Да понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку радова број **Р-7/2019 - Изградња капеле у МЗ Уровци** и то:

Обавезне услове

- 1.1.** је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 1.2.** он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 1.3.** је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,

Додатне услове

2.1. Понуђач располаже финансијским капацитетом –

- да је у 2015., 2016. и 2017. години остварио укупан финансијско-пословни приход од најмање 10.000.000,00 динара,
- да у последњих 12 месеци до дана објављивања позива није био у блокади
- да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

2.2. Понуђач располаже пословним капацитетом – да је у последње 3 године (2016, 2017. и 2018. година) изводио радове на изградњи, реконструкцији, адаптацији или санацији минимум три објекта високоградње површине преко 50 м².

2.3. Понуђач располаже кадровским капацитетом – да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу, у складу са Законом о раду, најмање:

- 1 (једног) дипломираног инжењера грађевине са лиценцом Инжењерске коморе број 410 или 411 или дипломираног инжењера архитектуре са лиценцом Инжењерске коморе број 400,
- 1(једног) дипломираног инжењера електротехнике са лиценцом Инжењерске коморе број 450,
- 2 (два) зидара,
- 2 (два) тесара,
- 1 (једног) армирача,
- 1 (једног) водоинсталатера,
- 1(једног) електричара,
- 1(једног) руковаоца грађевинским машинама,
- 1(једног) возача „Ц“ категорије.

2.4. располаже техничким капацитетом и то да има најмање:

- 1 (једну) машину за ископ и утовар,
- 1 (један) камион кипер носивости минимум 1,2 тоне,
- уређај за вертикални транспорт материјала и опреме -вертикална дизалица –вбрац минималне носивости 200 кг - 1 комад,
- первибратор за бетон -1 комад,
- мешалица за бетон мин 0,25 м³ -1 комад,
- агрегат за струју мин.5 кв.-1 комад,
- рамовска скела минимум 200 м².

2.5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и следеће сертификате:

- Сертификат ISO 9001:2015-Систем менаџмента квалитетом
- Сертификат ISO 14001: 2015-Систем менаџмента животном средином
- Сертификат ISO 45001:2018 – Систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.

Предметни сертификати се морају односити на извођење грађевинских и грађевинско-занатских радова

Дана _____ 2019. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

Ако је понуђач уместо фотокопија захтеваних доказа доставио Изјаву, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија обавезно затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

**8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ПОСЕДОВАЊУ СТРУЧНИХ НАЛАЗА О ПРЕГЛЕДУ И ИСПИТИВАЊУ ОПРЕМЕ**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Да понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник испуњава све услове који су дефинисани конкурсном документацијом за јавну набавку радова број **Р-7/2019 - Изградња капеле у МЗ Уровци**, а који се односе на безбедност траженог техничког капацитета. Изјављујем да је исти безбедан за рад, и да поседујем све важеће стручне налазе из којих се види да су опрема и механизација безбедни за рад.

Дана _____ 2019. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача-носилац посла

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране

овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

Ако је понуђач уместо фотокопија захтеваних доказа доставио Изјаву, наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија обавезно затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као **неприхватљиву**.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

9. ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА
Изградња капеле у МЗ Уровци, редни број Р-7/2019

Назив наручиоца: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____

На основу члана 77.став 2. тачка 1. Закон о јавним набавкама издаје се

ПОТВРДА

Потврђујемо да је понуђач _____
(навести назив и седиште) у периоду _____ за наше потребе изводио радове, и то:

1. _____
_____ (навести врсту радова) по уговору број _____
(навести број и датум уговора) у уговореном року и квалитету.
 - _____ (навести уговорену вредност без ПДВ-а)
 - _____ (навести укупну вредност изведених радова по
окончаној ситуацији без ПДВ-а)
 - _____ (навести период извођења радова)

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у
отвореном поступку јавне набавке радова _____
_____ (навести предмет јавне набавке) код наручиоца
_____ и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни.

Место: _____
Датум: _____

М.П. _____

Овлашћено лице наручиоца

10. МОДЕЛ УГОВОРА о извођењу радова

Уговорне стране:

1. ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, Обреновац
које заступа директор Милан Марошанин, дипл.маш.инж.
(даље: Наручилац)
ПИБ: 101933143

2. _____
са заједничким извођачима _____
са подизвођачима _____
које заступа директор _____
(у даљем тексту: Извођач)
ПИБ: _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Изградња капеле у МЗ Уровци

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници спровео отворени поступак за јавну набавку радова број Р-7/2019 - **Изградња капеле у МЗ Уровци** и донео одлуку о додели уговора Извођачу

_____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____, која у потпуности одговара техничкој спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

У случају да Извођач наступа заједнички – као група извођача:

Сви чланови групе, сагласно споразуму о заједничком наступању, извршавају уговорене радове на начин утврђен споразумом и неограничено солидарно одговарају за извршење уговорених радова.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу:

_____ (уписати опис посла за који се ангажује подизвођач) у вредности од _____ % укупне вредности набавке (уписати % набавке који се поверава подизвођачу).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора су радови на **изградњи капеле у МЗ Уровци**, наведени у техничкој спецификацији као саставном делу уговора.

Ради извршења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши све радове из техничке спецификације.

Извођач је сагласан да је сагледао обим и врсту радова, прикупио све расположиве информације које су му потребне у погледу ризика, непредвиђених расхода и свих других околности које могу да утичу или се могу одразити на извођење радова који су предмет ове јавне набавке.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Уговорена вредност радова износи укупно _____ динара без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом, а утврђена је на основу понуде број _____ од _____ 2019. године, количина и јединичних цена из техничке спецификације.

Вредност ПДВ-а по стопи од 20 % плаћа Наручилац у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада и материјала неопходних за извршење уговора, уговорена цена обухвата и све остале зависне трошкове Извођача.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање уговорене цене из претходног члана вршиће се на следећи начин:

- Аванс у висини од _____ % по достављању овереног предрачуна (попуњава извођач који захтева авансно плаћање) и истовременог достављања оригинал банкарске гаранције за повраћај плаћеног аванса, која мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор, са роком важности најкраће до правдања аванса.
- _____% по испостављеним привременим и окончаној ситуацији сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова, у року до 45 дана од овере ситуације, с тим што вредност окончане ситуације мора износити најмање 10% од уговорене вредности.

Члан 5.

Извођач је дужан да након потписивања уговора, а пре уплате аванса преда Наручиоцу банкарску гаранцију у износу који одговара висини уговореног аванса. Банкарска гаранција мора бити неопозива, безусловна, „наплатива на први позив“ и без права на приговор на

писмени налог Наручиоца којим изјављује да Извођач није оправдао плаћени аванс у складу са одредбама овог уговора.

(Овај члан се неће примењивати ако понуђач не тражи авансно плаћање).

Члан 6.

Извођач се обавезује да на оверу и плаћање Наручиоцу испоставља привремене ситуације за изведене радове прегледане и потписане од стране стручног надзора, а наручилац се обавезује да испостављену ситуацију овери.

У случају да испостављену ситуацију делимично оспори дужан је да исплати неспорни део ситуације, а спорни део да исплати са следећом привременом ситуацијом.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач доставља стручном надзору, који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. У супротном се неће извршити овера и плаћање извршених радова, што Извођач признаје без права приговора.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 7.

Извођач је у обавези да радове из предмета овог уговора заврши у року од _____ календарских дана (максимално 90 календарских дана) од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао, стручни надзор Наручиоца уписује у грађевински дневник.

Рок завршетка радова стручни надзор констатује грађевинским дневником.

Утврђени рокови се могу мењати само уз сагласност Наручиоца.

Члан 8.

У складу са чланом 115. став 2. ЗЈН рок за извршење уговорних обавеза из члана 7. овог уговора може бити продужен из следећих објективних разлога:

1. елементарних непогода и дејства више силе,
2. у случају прекида рада изазваних актом надлежних органа за које није одговоран Извођач.
3. у случају да временски услови онемогућавају квалитетно извршење услуга по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник,
4. неподвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести,
5. из других објективних разлога уз сагласност Наручиоца и Извођача.

Захтев за продужење рока грађења Извођач подноси одмах по сазнању за околности.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извршилаца без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 9.

Ако Извођач својом кривицом не изврши уговорене обавезе у року из члана 7. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 1 % од укупно уговорене цене за сваки дан

закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне вредности радова.

Привремена, односно окончана ситуација за изведене радове се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Наручилац се обавезује да:

- да преда Извођачу техничку документацију за извођење радова,
- обезбеди контролу над извршењем уговорних обавеза преко својих стручних служби,
- обезбеди вршење стручног надзора над извођењем уговорених радова, о чему надзорном органу издаје посебно решење,
- учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун радова са Извођачем,
- изврши и друге обавезе у складу са чланом 153. Закона о планирању и изградњи.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 11.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са важећим прописима, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту радова, у складу са усвојеном понудом.

Извођач је дужан да:

- да по потписивању уговора достави детаљни динамички план извођења радова,
- достави елаборат о уређењу градилишта усклађен са Планом превентивних мера,
- најкасније у року од 8 дана пре почетка извршења радова пријави почетак извођења радова надлежним инспекцијским органима општине на којој се изводе радови,
- о свом трошку обезбеди градилишне прикључке струје и воде,
- о свом трошку обезбеди привремено ограђивање градилишта у зони радова у складу са Елаборатом о уређењу градилишта,
- о свом трошку изради и постави градилишну таблу у складу са Правилником о изгледу садржини и месту постављања градилишне табле,
- пре почетка извођења радова Наручиоцу достави решење за одговорног извођача радова лица одговарајуће струке чије је ангажовање документовано тендерском документацијом,
- уредно и по прописима води грађевински дневник, књигу инспекције и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова,
- омогући вршење стручног надзора,
- обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку материјала, механизације и опреме за извођење уговорених радова,
- уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца без права на повећање трошкова и без посебне накнаде за то, уколико не испуњава предвиђену динамику,

- о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова,
- у току извођења радова одржава градилиште и редовно уклања сав отпадни материјал,
- по завршетку извођења радова изврши хигијенско чишћење објекта,
- сноси одговорност за безбедност свих лица на градилишту и обезбеђење складишта материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје истих Наручиоцу,
- Наручиоцу поднесе захтев за примопредају изведених радова, оверен од стране стручног надзора,
- комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуна,
- Наручиоцу поднесе кумулативни пресек изведених радова, са приказом вишкова и мањкова и предлогом окончане ситуације оверен од стране стручног надзора,
- отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија,
- након завршетка радова уклони градилишну таблу, заштитну ограду, градилишне објекте, депоновани материјал и механизацију,
- све трошкове доказивања квалитета изведених радова укалкулише у јединичне цене, јер исти падају на терет Извођача,
- изврши и друге обавезе у складу са чланом 152. Закона о планирању и изградњи.

Члан 12.

Извођач се обавезује да овлашћеним представницима Наручиоца, на њихов захтев, пружи на увид атесте и градилишну документацију о извршеним радовима и утрошеним средствима предвиђеним овим уговором.

Извођач је дужан да поступи по свим основаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку.

Члан 13.

Извођач се обавезује да изврши обезбеђење градилишта тако што ће предузети све потребне мере за безбедност објекта, саобраћаја, околине и заштиту животне средине.

Извођач се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико Извођач радова не изврши наведене обавезе једини сноси одговорност за сву насталу материјалну и нематеријалну штету при чему овај уговор признаје без права приговора.

Члан 14.

Извођач је дужан да својим Решењем одреди лице за безбедност и здравље на раду код послодавца на градилишту, које ће, сходно Закону о безбедности и здрављу на раду, Уредби о безбедности и здрављу на раду на привременим и покретним градилиштима,

боравити на градилишту. На градилишту, у градилишној канцеларији, мора постојати Регистратор извођача и подизвођача (ако их буде било) о БЗР, који ће садржати следећа документа, за свако од правних лица присутних на градилишту:

- Решење из АПР-а,
- Уговор са правним субјектом који даје лице за БЗР,
- Лиценца фирме за БЗР,
- Решење о Лицу за БЗР,
- Уверење за Лице за БЗР,
- Акт о процени ризика са заводним печатом,
- Пријава радова,
- Елаборат о уређењу градилишта,
- Списак запослених на градилишту,
- Решења о одговорним лицима- пословођама- предрадницима,
- Доказ да су запослени упознати са Елаборатом о уређењу градилишта,
- Уговори о раду и пријаве на ПИО- М обрасци,
- Доказ о оспособљености запослених из БЗР (обр.6),
- Тестови из БЗР (уз обрасце 6),
- Картон евиденције о задужењу за ЛЗС,
- Извештај са Периодичног лекарског прегледа за запослене који раде на радним местима са повећаним ризиком,
- Стручни налази о прегледу и испитивању опреме,
- Доказ о запосленима оспособљеним за пружање Прве помоћи (бар један),
- Списак запослених обучених за ППЗ.

ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Члан 15.

У складу са чланом 115. став 1. ЗЈН Наручилац може након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предметне набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5 % од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. ЗЈН.

Сходно члану 115 став 3 закона лимити наведени у претходном ставу не односе се на вишкове радова уколико су исти уговорени.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач не може приступити извођењу истих док не обавести стручни надзор Наручиоца, што ће се констатовати уписом у грађевински дневник.

По добијању сагласности од стручног надзора, што се констатује грађевинским дневником Извођач ће извести вишак радова.

Јединичне цене за све позиције радова из основне понуде Извођача, за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непромењиве.

Тачни подаци о количинама стварно изведених радова по одговарајућим ставкама уносе се у грађевинску књигу и служе као доказ за обрачун и наплату радова.

Извођач је дужан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и

уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је дужан да провери основаност прегледа и исти овери својим потписом и печатом.

Након прихватања прегледа, а пре коначног обрачуна, односно пре испостављања окончане ситуације, са Извођачем се Анексом регулише измена уговора, у складу са чланом 115. став 5. ЗЈН, а у вези са одредбама Посебних узанси о грађењу („Сл.лист СФРЈ„ бр.18/77).

ДОДАТНИ (НЕПРЕДВИЂЕНИ) РАДОВИ

Члан 16.

У случају додатних радова исти ће се уговорати у преговарачком поступку без објављивања позива у складу са ЗЈН и мишљењем Управа за јавне набавке.

Извођач је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за спровођење преговарачког поступка.

Члан 17.

Извођач је дужан да по потреби, а на захтев стручног надзора Наручиоца, достави анализу цена за додатне радове. Тек по спроведеном преговарачком поступку, усвајању понуде за додатне радове од стране Наручиоца и закључењу уговора, Извођач може почети извођење додатних радова.

Члан 18.

Извођач може уз сагласност стручног надзора и Наручиоца, сходно члану 36. став 1. тачка 3. ЗЈН, приступити извођењу хитних непредвиђених радова, уколико је извођење истих нужно за стабилност објекта или за спречавање настанка штете.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 19.

Гарантни рок за квалитет радова је _____ година (минимум 2 године) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог Уговора, записнички преда Наручиоцу све атесте за уграђене материјале.

Члан 20.

За укупан уграђени материјал извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте.

Уколико Наручилац преко стручног надзора утврди да уграђени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, одбија их и забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Члан 21.

Извођач је дужан да по извршеној примопредаји радова, а пре окончаног обрачуна, Наручиоцу поднесе **Бланко сопствену меницу** као средство обезбеђења **за отклањање**

недостатака у гарантном року (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем у коме је наведен тачан рок и износ од 5% уговорених радова. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.

Уз меницу и менично овлашћење, Извођач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћеног лица оверен од стране банке и Потврду о регистрацији менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатам Извођача.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средстава обезбеђења сноси Извођач радова.

Члан 22.

У случају откривања недостатака у гарантном року Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 10 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року из члана 18. овог уговора о свом трошку отклони све нађене недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова као и скривене мане.

Уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од пријема писаног захтева Наручиоца, Наручилац може наплатити меницу и ангажовати друго физичко или правно лице које ће отклонити недостатке на терет Извођача.

Уколико вредност менице не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да од Извођача захтева накнаду штете до пуног износа стварне штете.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важења средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Извођачу радова.

ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧАН ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 23.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава у писаној форми стручни надзор Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредају изведених радова врши заједничка комисија Наручиоца и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји који потписују сви чланови комисије.

По извршеној примопредаји Наручилац се обавезује да заједно са Извођачем комисијски сачини коначан обрачун изведених радова.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању и остало) записнички преда Наручиоцу.

Извођач по основу овереног записника о коначном обрачуну испоставља Наручиоцу окончану ситуацију.

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД ОБЈЕКТА

Члан 24.

Технички преглед објекта врши се по завршетку изградње објекта, односно свих радова предвиђених грађевинском дозволом и главним пројектом, у циљу издавања употребне дозволе. Технички преглед може да се врши и упоредо за извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку изградње објекта не би могла да се изврши контрола изведених радова.

Технички преглед обухвата контролу усклађености изведених радова са грађевинском дозволом и техничком документацијом на основу које се објекат градио, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 25.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима што Наручилац и Извођач признају:

- ако Извођач неоправдано касни са извођењем радова,
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и не поступа по налогу надзорног органа Наручиоца да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,
- ако је Извођач, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- ако је Извођач увео подизвођача којег није пријавио у својој понуди,
- ако изведени радови по квалитету не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова,
- ако је Извођач добио осуђујућу пресуду која се односи на његове професионалне поступке,
- у случају недостатака средстава за његову реализацију,
- у случајевима промене законске регулативе и других непредвиђених околности,
- у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

Уговор се неће раскинути ако друга уговорна страна понуди или пристане да се одговарајући услови уговора правично измене, сходно члану 133. тачка 4. Закона о облигационим односима.

Члан 26.

Уговор се раскида писменом изјавом намере Наручиоца која се доставља Извођачу, са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 27.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатака средстава за његову реализацију и промене законске регулативе и других непредвиђених околности, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача.

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Члан 28.

У случају раскида уговора Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања као и да Наручиоцу преда пресек изведених радова до дана раскида уговора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници уговорних страна, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, уговор се сматра закљученим на дан последњег потписа по временском редоследу.

Члан 30.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Члан 31.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа.

У случају да спор не може бити решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 32.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка за Извођача и 4 за Наручиоца.

ИЗВОЂАЧ

директор

НАРУЧИЛАЦ

директор

(Потписати и оверити печатом)

Милан Марошанин, дипл.маш.инж.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

за изградњу капеле - објекта за испраћај на гробљу у Уровцима на КП 1474 КО Уровци

1) ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
А ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					
1	Геодетско обележавање објекта на терену са израдом профила и неопходних осигурања. Обрачун по комплет изведеној позицији.	комплет	1		
2	Машинско скидање хумуса у дебљини од 20 цм са утоваром и одвозом на депонију удаљену до 10км. У цену улази сав потребан рад и анагажовање механизације. Обрачун по м2 површине са које је скинут хумус.	м2	110		
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ					

Б ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1	Машински ископ земље III категорије за темељне траке. Ископ извести према пројекту и датим котама. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу превести колицима, насути по околном терену и нивелисати или утоварити на камион и одвести на градску депонију удаљену до 10км. У цену улази сав потребан рад и ангажовање механизације. Обрачун по м ³ , мерено урасло.	м3	12		
2	Ручни ископ земље III категорије за темеље самце, контрагреде, темеље степеништа и рампе. Ископ извести према пројекту и датим котама. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу превести колицима, насути и нивелисати по околном терену или утоварити на камион и одвести на градску депонију удаљену до 10км. У цену улази сав потребан рад и ангажовање механизације. Обрачун по м ³ , мерено урасло	м3	5		
3	Набавка, транспорт и разастирање шљунка у слоју дебљине 10 цм, испод темеља. Тампонски слој шљунка насути, набити и фино испланирати са толеранцијом по висини +/- 1 цм. У цену улази сав потребан рад и материјал и ангажовање механизације. Обрачун по м ² насуте површине.	м2	29		
4	Набавка, транспорт и разастирање шљунка у слоју дебљине 10 цм, испод тротоара. Тампонски слој шљунка насути, набити и фино испланирати са толеранцијом по висини +/- 1 цм. У цену улази сав потребан рад и материјал и ангажовање механизације. Обрачун по м ² насуте површине.	м2	20		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
5	Набавка, транспорт и разастирање прљавог песка у простор око и између темеља, у слојевима дебљине 20 цм. Прљави песок насути у слојевима,квасити , прописно набити и фино испланирати са толеранцијом по висини +/- 1 цм. У цену улази сав потребан рад и материјал и ангажовање механизације.Обрачун по м ³ насутог песка.	м3	33		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
В БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1	Израда армирано бетонских тракастих темеља и контраграда марке МБ 25. Арматура темељних трака састоји се од скривеног серклажа по дужини темеља и анекера. Израдити оплату и темеље армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетонирање радити преко претходно разастртог шљунка. Бетон уградити и неговати по прописима. Темелјни зидови морају бити равни, а ивице праве. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату и арматуру. Обрачун по м ³ уграђеног бетона.	м3	15		
2	Израда армирано бетонских темеља марке МБ 25 за приступно степениште и за рампу за инвалиде. Арматура темеља састоји се од скривеног серклажа по целој дужини темеља. Израдити оплату и темеље армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетонирање радити преко претходно разастртог шљунка. Бетон уградити и неговати по прописима. Темелјни зидови морају бити равни а ивице праве. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату и арматуру. Обрачун по м ³ уграђеног бетона.	м3	3.5		
3	Израда армирано бетонских темеља самаца марке МБ 25. Израдити оплату и темеље армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетонирање радити преко претходно разастртог шљунка. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату и арматуру. Обрачун по м ³ уграђеног бетона.	м3	1		
4	Израда армирано -бетонске подне плоче, дебљине 10 цм, марке МБ 25. Под армирати мрежастом арматуром Q188, према пројекту и статичком прорачуну и бетонирати. У цену улази сав потребан рад и материјал, укључујући и арматуру и оплату. Горњу површину плоче испердашити и бетон неговати. Обрачун по м ² подне плоче.	м2	65		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
5	Израда армирано-бетонске плоче рампе за инвалиде, дебљине 10 цм, марке МБ 25. Плочу армирати мрежастом арматуром Q188, према пројекту и статичком прорачуну и бетонирати. У цену улази сав потребан рад и материјал, укључујући и арматуру и потребну оплату. Горњу површину плоче испердашити и бетон неговати. Обрачун по м ² плоче.	м2	9		
6	Израда армирано бетонских хоризонталних серклажа марке МБ 25. Израдити оплату и серклаже армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату, арматуру и помоћну скелу. Обрачун по м ³ хоризонталних серклажа.	м3	3		
7	Израда армирано бетонских вертикалних серклажа и стубова марке МБ 25. Израдити оплату и серклаже армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату, арматуру и помоћну скелу. Обрачун по м ³ вертикалних серклажа и стубова.	м3	2.75		
8	Израда армирано бетонских подвлака, марке МБ 25. Израдити оплату са подупирачима и подвлаке армирати по пројекту, детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе сав потребан рад и материјал укључујући и оплату, подупираче, арматуру и помоћну скелу. Обрачун по м ³ бетонских подвлака.	м3	1.65		
9	Израда полумонтажне таванице, типа „Ферт“, дебљине 16+4 цм. Свако ребро мора бити наслоњено минимум 5 цм на ослонац и арматура препуштена још 10 цм. Поставити ребро за укрућење, за распоне веће од 3 м. Плочу и ребро армирати по пројекту и детаљима. У горњој зони плочу додатно армирати межом Q 188. Пре бетонирања извршити прање ослонца. Бетонирати бетоном марке МБ 25. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и фетне-носаче са подупирачима, арматуру и помоћне скеле. Оплата мора остати најмање 14 дана." Обрачун по м ² таванице.	м2	31.5		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
10	Израда полумонтажне таванице, типа „Ферт“, дебљине 16+4 цм. Свако ребро мора бити наслоњено минимум 5 цм на ослонац и арматура препуштена још 10 цм. У свако ребро поставити додатне 2RØ12 - распон плоче 5,25м, ширина 3,15м. Поставити ребро за укрућење. Плочу и ребро армирати по пројекту и детаљима. У горњој зони плочу додатно армирати мрежом Q 188. Пре бетонирања извршити прање ослонца. Бетонирати бетоном марке МБ 25. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и фетне-носачи са подупирачима, арматуру и помоћне скеле. Оплата мора остати најмање 14 дана." Обрачун по м ² таванице.	м2	15.6		
11	Израда армирано бетонских надвратника и надпрозорника, марке МБ 25. Израдити оплату и надвратнике и надпрозорнике армирати по детаљима и статичком прорачуну. Бетон уградити и неговати по прописима. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату, подупираче, арматуру и помоћну скелу. Обрачун по м ³ надвратника и надпрозорника.	м3	0.85		
12	Израда цементне кошуљице просечне дебљине 5 цм. Подлогу пре наношења кошуљице очистити и опрати. Малтер за кошуљицу справити са просејаним шљунком „јединицом“, размере 1:3. Горњу површину кошуљице равно испердашити и неговати док не очврсне. У цену улазе сав потребан рад и материјал. Обрачун по м ² цементне кошуљице.	м2	57		
13	Израда заштитне стазе од бетона, дебљине 10 цм, марке МБ 20. Горњу површину стазе обрадити по упутству пројектанта и бетон неговати. Дуж стазе приликом бетонаже извести дилатације. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м2 стазе.	м2	21		
14	Израда приступног степеништа од армираног бетона, у свему према пројекту и детаљима армирања, марке МБ 20. Горњу површину степеништа обрадити по упутству пројектанта и бетон неговати. У цену улази сав потребан рад и материјал, укључујући и оплату и арматуру. Обрачун по м3 бетона.	м3	2		
УКУПНО БЕТОНСКИ И АБ РАДОВИ					

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
----------	---------------	------	----------	----------	--------

Г ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ					
1	<p>Израда хидроизолације преко бетонске подлоге изнад тла. Изолацију радити преко потпуно суве и чисте подлоге. Хладни премаз битулит "А" нанети четком или прскањем, на температури вишој од 10 степени. Варење битумених трака извести загревањем траке пламеником са отвореним пламеном, размекшавањем битуменске масе површине која се лепи и слепљивањем сопственом масом за подлог. Траку залепити целом површином, са преклопима 10 цм, посебну пажњу посветити варењу спојева.</p> <p>Хидроизолацију извести од следећих слојева:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Хладан премаз битулитом "А" - Кондор 4, варен за подлогу - Кондор 4, варен за претходни слој и померен за 50 цм. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м2 изведене хидроизолације. 	м2	45		
УКУПНО ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ					

Д ЗИДАРСКИ РАДОВИ					
1	<p>Зидање зидова гитер блоковима димензија 19x19x25 цм у продужном малтеру размере 1:3:9. Дебљина зида је 25 цм. Блокове пре уградње квасити водом. По завршеном зидању спојнице очистити до дубине 2 цм. У цену улази сав потребан рад и материјал, укључујући и помоћну скелу. Обрачун по м2.</p>	м2	86		
2	<p>Малтерисање зидова и плафона продужним малтером у два слоја. Пре малтерисања зидне површине очистити и испрскати млеком. Први слој грунт, радити продужним малтером од просејаног шљунка "јединице". Подлогу поквасити, нанети први слој малтера и нарезати га. Други слој справити са ситним и чистим песком, без примеса муља и органских материја и нанети га преко првог слоја. Омалтерисане површине морају бити равне, без прелома и таласа, а ивице оштре и праве. Малтер квасити да не дође до брзог сушења и "прегоревања" У цену улази сав потребан рад и материјал као и потребна скела. Обрачун по м2.</p>				
	унутрашњи зидови	м2	115		
	унутрашњи плафони	м2	37		
	фасадни зидови	м2	120		
	плафон над терасом	м2	12		
УКУПНО ЗИДАРСКИ РАДОВИ					

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
Ђ	ТЕСАРСКИ РАДОВИ				
1	Израда вишеводне кровне конструкције од суве чамове грађе. Кров изградити у свему према пројекту и детаљима. На местима ослонаца поставити слој изолационе траке и греде анкеровати. Урадити све прописане тесарске везе кровних елемената и ојачања од флах гвожђа, котви, завртњева, кламфи и слично. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м ² хоризонталне површине основе.	м2	88		
2	Летвисање крова летвама 3/5 цм. Летвисање извести сувим, правим и квалитетним летвама, оптималне дужине. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м ² стварне површине кровних равни које се летвишу.	м2	105		
3	Опшивање стрехе ПВЦ лајснама за спољашњу употребу. Лајсне и боју изабрати у договору са надзорним органом. У цену улази сав потребан рад и материјал, укључујући наставке и завршетке као и помоћну скелу. Обрачун по м2 опшивене површине.	м2	50		
УКУПНО ТЕСАРСКИ РАДОВИ					

Е	КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ				
1	Набавка, транспорт и постављање фалцованог бибер црепа. Цреп мора бити раван, неоштећен и високо квалитетан. У цену улазе сав потребан рад и материјал, укључујући и постављање слемена и грбина од слемењака у продужном малтеру, као и монтажа свих неопходних фазонских комада црепова. Обрачун по м ² стварне површине кровних равни.	м2	105		
УКУПНО КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ					

Ж	ЛИМАРСКИ РАДОВИ				
1	Опшивање увале, иксне, поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) 40 цм, дебљине 0,60 мм. Увалу извести по детаљима и упутству пројектанта. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м1 увале.	м	15		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
2	Израда и монтажа viseћих полукружних олука од поцинкованог лима, развијене ширине (РШ) до 40 цм, ширине олука 12 цм и дебљине 0,60 мм. Олуке спајати нитнама, једноредно са максималним размаком 3 цм и летовати калајем од најмање 40%. Држаче viseћих олука урадити од поцинкованог флаха 25x5 мм и нитовати са предње стране олука нитнама 0 4 мм, на размаку до 80 цм. У цену улази сав потребан рад и материјал укључујући и помоћну скелу. Обрачун по м1 постављених хоризонтала.	м	43		
3	Израда и монтажа олучних вертикала од поцинкованог лима, развијене ширине (РШ) до 45цм, Ø12 цм, дебљине лима 0,60 мм. Делови олучних цеви морају да улазе један у други минимум 50 мм и да се залетују калајем од најмање 40%. Поцинковане обујмице са држачима поставити на размаку од 200 цм. Преко обујмица поставити украсну траку. Цеви морају бити удаљене од зида минимум 20 мм. Завршетак олучне цеви по детаљу. У цену улази сав потребан рад и материјал укључујући и помоћну скелу. Обрачун по м1 олучне вертикале.	м	23		
4	Опшивање солбанка прозора поцинкованим лимом, развијене ширине (РШ) до 33 цм, дебљине 0,60 мм. Стране солбанка према зиду и штоку прозора подићи у вис до 25 мм, у шток прозора учврстити укивањем на размаку 50-80 рхм. Предњу страну солбанка причврстити за дрвене пакнице или избушити подлогу, поставити пластичне типлове и причврстити поцинкованим холшрафовима. Преко главе холшрафа поставити "машницу" и залемити. Испод лима поставити слој изолационе траке. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м'.	м	6		
УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ					

3 ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА					
1	Израда и постављање ПВЦ прозора, застакљених термопан стаклом. Прозоре израдити од вишекоморног пвц-а у белој боји са термо прекидом, по шеми столарије и детаљима. Прозоре дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Оков одратити тако да се прозор може отворити и на кип и у страну. Обрачун по комаду.				
	димензије 80/160	ком.	2		
	димензије 80/60	ком.	2		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
2	Израда и постављање улазних ПВЦ врата застакљених термопан стаклом. Врата израдити од вишекоморног пвц-а у белој боји са термо прекидом, по шеми столарије и детаљима. Врата дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Обрачун по комаду.				
	једнокрилна 70/205	КОМ.	2		
	двокрилна 220/220	КОМ.	1		
3	Израда и постављање ПВЦ прозора-светларника у виду крста, застакљеног термопан стаклом. Прозор израдити од вишекоморног пвц-а у белој боји са термо прекидом, по шеми столарије и детаљима. Прозор дихтовати трајно еластичном ЕПДМ гумом, вулканизованом на угловима. Димензије 140/190. Ширина крака 40цм. Обрачун по комаду.	КОМ.	1		
4	Израда и постављање рама и дрвеног поклопца за ревизиони отвор за таван димензија 80/80цм. Користити суву чамову грађу, заштићену против инсеката и буђи и офарбану у боју по избору пројектанта. У цену улази и рам, шарке као и лајсне и помоћна скела. Обрачун по комаду.	КОМ.	1		
УКУПНО ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА					

И КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ					
1	Набавка и постављање зидних керамичких плочица на лепак. Плочице I класе, поставити у слогу фуга на фугу, користећи крстиће 3 мм. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и вертикалне. Постављене плочице фуговати и финално очистити. У цену улази сав потребан рад материјал, укључујући и набавку плочица. Обрачун по м2 постављених плочица. Избор плочица извршити у договору са надзорним органом.	м2	11		
2	Набавка и постављање подних гранитних противклизних плочица за спољну примену на лепак. Плочице морају поседовати атест противклизности R10. Плочице I класе, поставити унутар објекта, на трему, рампи и на степеништу, у слогу фуга на фугу, користећи крстиће 3 мм. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и хоризонталне. Постављене плочице фуговати и финално очистити. У цену улази сав потребан рад и материјал укључујући и набавку плочица. Обрачун по м2 постављених плочица. Избор плочица извршити у договору са надзорним органом.	м2	82		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
3	Постављање сокле од гранитних плочица на лепак. За соклу користити плочице које су изабране за облагање пода објекта. Плочице поставити у слогу фугна на фугну, користећи крстиће 3 мм, распоред фугни ускладити са фугнама на поду објекта. По потреби ивице плочица ручно добрусити. Обложене површине морају бити равне и хоризонталне. Постављене плочице фуговати и финално очистити. У цену улази сав потребан рад и материјал, укључујући и набавку плочица. Обрачун по м' постављене сокле.	м	40		

УКУПНО КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ

Ј МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ					
1	Бојење са глетовањем зиданих зидова и плафона. Малтерисане зидове и плафоне глетовати дисперзивним китом. Површине обрусити, очистити и извршити неутрализовање. Прегледати и китовати мања оштећења и пукотине. Импрегнирати и превући дисперзивни кит три пута. Све површине брусити, импрегнирати и китовати мања оштећења. Предбојити и исправити тонираним дисперзионим китом, а затим бојити полудисперзивном бојом први и други пут. Боја и тон у договору са надзорним органом. Обрачун по м ² глетованих и бојених површина. У цену улази сав потребан рад и материјал укључујући и помоћну скелу.	м2	140		

УКУПНО МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ

К ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					
1	Обрада фасаде пластичним малтером (бавалит) са заривавањем. Врсту и боју фасаде изабрати у договору са надзорним органом. Подлога фасаде мора бити здрава и сува. Припремљен материјал нанети глет хоблом у дебљини слоја до максималне величине зрна. Структуру малтера извући кружним заривавањем гуменом глет хоблом или вертикалним или хоризонталним заривавањем стиропором. Отворе и друго заштитити ПВЦ фолијом што улази у цену. У цену улазе сав потребан рад и материјал укључујући и помоћну скелу. Обрачун по м ² обрађене фасаде.	м2	135		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
2	Израда фасадне сокле од кулира. Избор кулира извршити у договору са надзорним органом. Пре постављања кулира, на соклу објекта поставити стиродур д=2цм на лепак, затим мрежицу и нанети лепак у два слоја. Подлога мора бити равна, чиста и без таласа. У цену улази сав потребан рад и материјал. Обрачун по м2 постављене сокле. .	м2	16.5		
УКУПНО ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ					

1) РЕКАПИТУЛАЦИЈА ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА

А	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ
Б	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ
В	БЕТОНСКИ И АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ
Г	ИЗОЛАТЕРСКИ РАДОВИ
Д	ЗИДАРСКИ РАДОВИ
Ђ	ТЕСАРСКИ РАДОВИ
Е	КРОВОПОКРИВАЧКИ РАДОВИ
Ж	ЛИМАРСКИ РАДОВИ
З	ГРАЂЕВИНСКА СТОЛАРИЈА
И	КЕРАМИЧАРСКИ РАДОВИ
Ј	МОЛЕРСКО ФАРБАРСКИ РАДОВИ
К	ФАСАДЕРСКИ РАДОВИ

УКУПНО

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
----------	---------------	------	----------	----------	--------

2) ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

1) ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА

А ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1.	Комбиновани ископ рова у земљи III категорије, за постављање водоводне мреже. Ископ извести у ширини рова од 30цм, просечне дубине 1м. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. У цену ископа улазе и разупирања и обезбеђење рова. Ископану земљу одбацити од рова. По завршеним радовима земљу вратити у ров и набити у слојевима што улази у цену. Вишак земље превести колицима, насути и нивелисати терен. Обрачун по м3 земље мерено урасло.				
	од 0 до 2 м				
	ручни ископ 10%	м3	2		
	машински ископ 90%	м3	20.00		
2.	Машински ископ земље III категорије за водоводни шахт. Ископ извести у свему према пројекту. Бочне стране правилно одсећи, а дно нивелисати. Ископану земљу утоварити на камион и одвести на градску депонију на удаљености до 5км. Обрачун по м3 земље, мерено урасло.				
	димензије шахта 1,5x1,5x1,75м	м3	4.00		
3.	Набавка, транспорт и насипање прљави песак у ров, за водоводну мрежу. Песак насути испод, око и преко постављених цеви. Посебну пажњу обратити на насипање песка око цеви. Песак насути и пажљиво набити у слојевима, дрвеним набијачима. Песак мора бити чист и без примеса. Обрачун по м3 набијеног песка.				
		м3	7.00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					



Б АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1.	Набавка, транспорт и уградња АБ бетона за израду темељне плоче и зидова водомерног шахта дебљине д=15цм, марком бетона МБ 30. Бетонирање темељне плоче радити преко претходно разасрттог шљунка дебљине слоја 10цм. Израдити оплату и армирати двоструком мрежастом арматуром Q 188, а у свему према детаљима. Дебљина зидова шахта је д=15цм. На сваких 30цм уградити ливено-гвоздене пењалице што улази у цену. У цену улазе и оплата, арматура и тампон слој шљунка. Обрачун по м3 бетона.				
		м3	2.00		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
2.	Набавка, транспорт и уградња армирано бетонске плоче водомерног шахта дебљине $d=15\text{cm}$. У плочи оставити отвор и поставити носач поклопца шахта. Плочу армирати двоструком мрежастом арматуром Q188, а у свему према детљу из пројекта и бетонирати бетоном МБ30. Горњу површину плоче издигнути изнад коте постојећег терена. Горњу површину изравнати и бетон неговати. У цену улази и оплата и арматура. Обрачун по м3 бетона.	м3	0.35		
3.	Малтерисање зидова шахта, цементним малтером, са додатком адитива за водонепропусност. пре малтерисања зидове испрсати цементним млеком. Малтерисати у два слоја са додатком адитива. Први слој радити са просејаним шљунком "јединицом" а други са ситним песком и глетовати до црног сјаја. Обрачун по м2 малтерисане површине.	м2	10.0		
4.	Набавка, транспорт и уградња АБ бетона за израду постоља за чесму димензије $1,0 \times 1,0\text{m}$ дебљине $d=15\text{cm}$, марком бетона МБ 30. Бетонирање постоља радити преко претходно разастртог шљунка дебљине слоја 10cm . Израдити оплату и армирати двоструком мрежастом арматуром Q 188, а у свему према детаљима. На постољу оставити отвор за уградњу сливника. У цену улазе и оплата, арматура и тампон слој шљунка. Обрачун по м3 бетона.	м3	0.15		

УКУПНО АРМИРАНО БЕТОНСКИ РАДОВИ

В МОНТЕРСКИ РАДОВИ					
1.	Набавка, транспорт и монтажа полиетиленских водоводних цеви, одговарајућег пречника у рову, заједно са фазонским комадима и материјалом за спајање. Поставити само исправне цеви и фазонске комаде, који имају атесте за притисак од 10 бара. По завршеној монтажи водоводне мреже исту испитати на притисак и сачинити записник. У цену улази и испитивање мреже. Обрачун по м1 уграђених и примљених цеви.				
	ПЕ ДН25 мм	м	55.00		
2.	Набавка, транспорт и монтажа ПП-Р водоводних цеви за радни притисак од 10 бара, за унутрашњи развод инсталација. Цеви морају одговарати СРПС-у, односно морају имати атест. Цеви се монтирају скривено у зиду. Цеви се изолирају филцом ради спречавања конденза. Целокупна водоводна инсталација пре затварања жљебова и малтерисања мора бити испитана на притисак од 12 бара, према важећим прописима што улази у цену. Обрачун по м1 уграђене и примљене цеви.				
	ПП-Р ДН 20 мм ($\varnothing 1/2''$)	м1	12.0		
	ПП-Р ДН 25 мм ($\varnothing 3/4''$)	м1	3.0		



ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
3.	Набавка, транспорт и монтажа месинганог пропусног вентила са точићем на дну вертикале и код чесме. Спој вентила са метало-пластичним ХДПЕ/Ал/ПЕХ и ПП-Р цевима се врши преко прелазних комада. Јединичном ценом позиције су обухваћени сви претходни и припремни радови, потребна радна снага и спојни и везни материјал. Обрачун по комаду. Ø 20 мм	КОМ.	2		
4.	Набавка, транспорт и монтажа пропусног вентила за узиђивање са капом на означеним местима у графичким прилозима пројекта. Вентили морају одговарати ПП-Р цевима. Обрачун по комаду. Ø 20 мм (Ø 1/2")				
		КОМ.	1		
5.	Набавка, транспорт и монтажа ЕК вентила за водокотлић пречника 1/2" са ручком и хромираном цеви одговарајуће дужине. Вентил мора да има атест. Спој вентила са метало-пластичним ХДПЕ/Ал/ПЕХ цевима се врши преко прелазних комада. Јединичном ценом позиције су обухваћени сви претходни и припремни радови, потребна радна снага и спојни и везни материјал. Обрачун по комаду. Ø 20 мм (Ø 1/2")				
		КОМ.	1		
6.	Набавка, транспорт и монтажа фазонских комада од модуларног лива који се уграђују у водомерну шахту. Фазонски комади су за називни притисак НП10 бара. Обрачун по комаду.				
	реудцир ДН25/15	КОМ	2		
	затварач ДН15	КОМ	2		
	хватач нечистоће ДН15	КОМ	1		
	усмеривач ДН15	КОМ	2		
	водомер ДН15	КОМ	1		
7	Испирање и дезинфекција цевовода до потпуне бактериоолошке исправности воде за пиће. Доставити записнике Обрачун по м1 водоводне инсталације.	М	69.00		
8	Набавка и транспорт потребног материјала за прикључење инсталације водовода на уличну водоводну мрежу. У цену урачунати све фазонске комаде, фитинге, арамтуру и материјал потребан за прикључење. Обрачун по комаду уграђеног фазонског комада				
	ПОЦ - Т комад ДН 40/25	КОМ	1		
	полуспојница са прирубницом ДН25	КОМ	1		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
9	Набавка, транспорт и уградња ливено гвозденог поклопца са рамом за водомерни шахт, пречника 60цм М.Ј6.223 (50кН-пешачки саобраћај). Поклопац поставити у нивоу терена. Обрачун по комаду уграђеног поклопца.	ком	1		
10	Рад на повезивању и добијање потврде од овлашћеног предузећа тј. ЈКП "Водовод и канализација" Обреновац о правилном извршеном прикључку на градску водоводну мрежу. Обречун по комаду позиције.	ком	1.00		
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ					

Г САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ И ОПРЕМА					
1.	Набавка, транспорт и монтажа комплет ВЦ шоље, I класе. Спој ВЦ шоље са канализационом мрежом урадити са "гензлом" и одговарајућим китом да буде дихтован 100%. Шољу преко гумених подметача причврстити месинганим шрафовима. Поставити поклопац за шољу од тврде пластике. Шољу и опрему наручити по избору пројектанта. Поставити и водокотлић од АБС пластике ниско монтажног типа "Геберит" бешуман са великом брзином пуњења и изолацијом од конденза. Са водоводном мрежом повезати преко хромираног вентила и квалитетног црева, а шољом са цеви и гуменом манжетном. Обрачун по комаду ВЦ шоље, комплет. тип ВЦ шоље - симплон	ком	1		
2.	Набавка, транспорт и монтажа керамичког умиваоника, I класе, димензија 58x46цм. Умиваоник за зид причврстити одговарајућим типловима и месинганим шрафовима преко подметача од гуме. Умиваоник повезати са одводом хромираним сифоном пречника 5/4" са розетом. Умиваоник и опрему наручити по избору пројектанта. Обрачун по комаду умиваоника комплет.	ком	1		
3.	Набавка, транспорт и монтажа зидне хромиране батерије за умиваоник са покретним изливом за хладну воду. Батерију пажљиво поставити да се хром не оштети. Обрачун по комаду батерије.	ком	1		
4.	Набавка и постављање држача за ВЦ папир од инокса по избору пројектанта. Обрачун по комаду.	ком	1		
5	Набавка и постављање огледала димензије 0,60x0,40м без оквира по избору пројектанта. Обрачун по комаду.	ком	1		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
6	Набавка и монтажа испусне славине, пречника 1/2", са лептир ручицом за хладну воду. Славину поставити за спољну чесму. Обрачун по комаду славине.	ком	1		

УКУПНО САНИТАРНИ УРЕЂАЈИ И ОПРЕМА

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА

A	Укупно земљани радови
B	Укупно армирано бетонски радови
B	Укупно монтерски радови
Г	Укупно санитарни уређаји и опрема




УКУПНО I .:

II) ИНСТАЛАЦИЈЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

A ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					
1	Машински ископ рова у земљи III категорије за постављање фекалне канализације. Приликом ископа земљу одбацити најмање 1.0 м од ивице рова. Ширина рова је 0,5м, просечне дубине 0,8м. Бочне стране правилно одсецати. Ценом су обухваћени: ископ у сувом и мокром земљишту (са евентуалним црпљењем воде из рова). Ископ извршити у свему према пројекту. У цену урачунати и враћање земље у ров, а након постављања цеви и затрпавања песком. Обрачун по м3 земље у самониклом стању.	м3	10.00		
2.	Машински ископ рова у земљи III категорије у широком откопу за постављање септичке јаме (резервоара). Ископ извести и нивелисати према пројекту и датим kotaма. Бочне стране правилно одсецати, а дно нивелисати. Ископану земљу утоварити на камион и одвести на градску депонију. Ценом су обухваћени: ископ у сувом и мокром земљишту (са евентуалним црпљењем воде из рова). Ископ извршити у свему према пројекту. Обрачун по м3 земље у самониклом стању.	м3	15.00		
3.	Машински ископ рова у земљи III категорије за упојни бунар. Бочне стране правилно одсецати, а дно нивелисати. Ископану земљу утоварити на камион и одвести на градску депонију. Ценом су обухваћени: ископ у сувом и мокром земљишту (са евентуалним црпљењем воде из рова). Ископ извршити у свему према пројекту. Обрачун по м3 у самониклом стању.	м3	2.50		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
4.	Набавка, транспорт и уградња шљунка дебљине $d=15\text{cm}$ са набијањем до збијености $M_s)5,0\text{ kN/cm}^2$, а који се поставља испод септичке јаме (резервоара). Обрачун по m^3 набијеног шљунка.	m^3	1.50		
5.	Набавка, транспорт и уграђивање песка око септичке јаме. Посебну пажњу обратити на насипање око самог резервоара. Песак насути и пажљиво набити у слојевима, уз потребно квашење, а у свему према упутству произвођача. Обрачун по m^3 набијеног песка.	m^3	2.50		
6.	Набавка, транспорт и уграђивање прљавог песка у рову. Уградити песак 10cm испод, око и изнад цеви 10cm у рову канализације. Обрачун по m^3 уграђеног песка.	m^3	2.50		
7.	Набавка, транспорт и уградња ломљеног камена гранулације од $32,00\text{--}64,00\text{mm}$ за израду упојног бунара. Обрачун по m^3 .	m^3	2.00		
8.	Набавка, транспорт и уградња геотекстила за упојни бунар, а у свему према пројектној документацији. Обрачун по m^2 геотекстила.	m^2	5.00		
9.	Насипање земљом из ископа преко септичке јаме (резервоара) као завршни слој као и затрпавање рова након монтаже канализационих цеви. По завршеној монтаже резервоара и канализационих цеви, извршити насипање земљом из ископа до постојеће коте терена уз пажљиво набијање и квашење. Обрачун по m^3 земље.	m^3	4.00		
10..	Одвоз вишка материјала из ископа и одвоз на градску депонију на удаљености до 5km . У цену је урачунат превоз земље са утоваром, истоваром и грубим планирањем на депонији.	m^3	14.00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ					

Б АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ					
1.	Набавка транспорт и уградња АБ бетона као плоче испод резервоара. Темељну плочу извести армираним бетоном МБ30 димензије $2,5 \times 2,5 \times 0,20\text{m}$. Темељну плочу армирати двоструком мрежастом арматуром Q188 што улази у цену. Бетонирање извршити преко разастртог и набијеног шљунка што посебно улази у цену. Бетон уградити и неговати по прописима. Обрачун по m^3 уграђеног бетона.	m^3	1.50		
УКУПНО АРМИРАНО-БЕТОНСКИ РАДОВИ					

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно			
В	МОНТЕРСКИ РАДОВИ							
1.	Набавка, транспорт и монатжа канализационих цеви од ПВЦ-а (СН-8), одговарајућег пречника, за фекалну и атмосферску канализацију, у рову заједно са фазонским комадима и материјалом за спајање. Поставити само исправне цеви и фазонске комаде, који имају атесте. Ревизион комаде правилно дихтовати са поклопцима и гуменим дихтунзима. Постављену канализациону мрежу испитати и сачинити записник што улази у цену. Обачун по м1 цеви.							
	ПВЦ Ø 110 мм					М	18.00	
	ПВЦ Ø 75 мм					М	3.00	
2.	Набавка, транспорт и монтажа цеви од ПВЦ-а, за унутрашње инсталације фекалне канализације. Сва потребна штемовања и пробијања зидова од опеке и бетона не наплаћују се посебно већ су обухваћена ценом дужном метра цеви. Недовршене делове мреже, везе за вертикале или санитарне уређаје до њиховог уграђивања затворити привременим дрвеним чеповима одговарајућег пречника. Постављену цев испрати и испитати на водонепропусност у присуству надзорног органа. Обрачун по м1 цеви.							
	ПВЦ ДН 110 мм					М	3.0	
	ПВЦ ДН 75 мм					М	2.0	
	ПВЦ ДН 50 мм	М	3.0					
3.	Набавка, транспорт и уградња ХДПЕ хоризонталних подних сливника, подесивих по висини, тип као ХЛ510Н или слично, са сифоном и Примус уметком за блокаду загаха и у случају када у сифону нема воде, са инох рамом дименз. 121x121 мм и подном хромираном решетком дим. 115x115 мм и са изолационом манжетном за спој са подном хидроизолацијом. Обрачун по комаду Јединичном ценом позиције су обухваћени сви претходни и припремни радови, потребна радна снага и спојни и везни материјал.							
						КОМ	1	
4.	Набавка и уградња ревизионог комада који се поставља на дну вертикале ради лакшег чишћења исте. Обрачун по комаду.	КОМ	1					
5.	Набавка, транспорт и монтажа канализационих вентилационих глава на местима датим пројектом. У цену урачунати и опшивка лимом која се подвлачи испод црепа. Обрачун по комаду	КОМ	1					
6.	Набавка, транспорт и уградња ливено гвозденог поклопца кружног облика, пречника 60цм, за пешачки пут без рупа (54кг) са шарком и катанцем. Поклопац поставити у нивоу терана на упојном бунару. Обрачун по комаду поклопца.	КОМ	1					

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
7.	Набавка, транспорт и уградња вертикалног резервоара од пластичних маса са унутрашњим димензијама Ф2000х1600мм. У цену улази сва додатна опрема за спуштање и фиксирање резервоара потребним сајлама као и оповезивање на канализациону мрежу. Поклопац би требао да буде у равни околног терена. Обрачун по комаду комплет позиције.	ком	1		
8.	Набавка, транспорт и уградња армирано-бетонског префабрикованог конусног завршног прстена Ø 1000/625мм. Обрачун по комаду.	ком	1.00		
9.	Набавка и постављање подне хромиране решетке димензије 20х20цм код спољне чесме. Решетку уградити са свим потребним материјалом за правилно уграђивање. Обрачун по комаду.	ком	1		

УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ

Г	ОСТАЛИ РАДОВИ				
1.	Набавка, транспорт и постављање готове чесме по избору инвеститора. Чесму извести по техничким прописима произвођача. Обрачун по комаду чесме комплет повезану на упојнибунар и водовод.	комплет	1.00		

УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ИНСТАЛАЦИЈЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

А	Укупно земљани радови
Б	Укупно армирано бетонски радови
В	Укупно монтерски радови
Г	Укупно остали радови

УКУПНО II.

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

2). хидротехничке инсталације

I	ИНСТАЛАЦИЈЕ ВОДОВОДА	
II	ИНСТАЛАЦИЈЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ	
У К У П Н О :		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
----------	---------------	------	----------	----------	--------

3). ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

I) НАПОЈНИ ВОДОВИ:

1.	Набавка материјала и постављање проводника X00-A 4x16mm ² , 1kV од издвојеног мерног ормана (ИМО) који се изводи на новоукопаном помоћном стубу (који изводи електродистрибуција) до објекта (разводног ормана РО). Проводник се полаже уз новоукопани помоћни стуб кроз металну гибљиву цев f36мм, а затим ваздушно до фасаде објекта, а затим опет кроз металну гибљиву цев f36мм по фасади објекта до РО. Позиција обухвата и учвршћење кабла уз стуб, затезну опрему, конзолу на крову објекта, као и повезивање у ИМО (издвојени мерни орман) и РО у објекту.	м	40		
2.	Набавка материјала и постављање проводника PP00-Y 1x16 мм ² за везу ГСИП са РО.	м	3		

Укупно напојни водови:

II) РАЗВОДНИ ОРМАН:

- Испорука и уградња металног узидног ормана, у пројекту означеног са РО-1, са металним вратима ИП30, боје РАЛ9016 (бела), са предњим плочама, Дин носачима и ПЕ/Н шинама, за смештај модуларне опреме у 2 реда по 24ТЕ (48), типа ILC2U224 произвођача SCHRACK или еквивалентно. Неопходно је обезбедити могућност закључавања разводног ормара цилиндричном бравом са кључем за ILC ормане, типа ВК077004 произвођача SCHRACK или еквивалентно. Орман опремити са магнетним џепом за документацију А4 типа IL900373 произвођача SCHRACK или еквивалентно. Орман је приближних димензија 590x470x135 мм (Ш x В x Д). У орман се уграђује следећа опрема:

- прекидач модуларни (у облику аутоматског осигурача 3-полни, ширине 3ТЕ, називне струје 40А и називног напона 230ВАЦ, типа ВМ900013 произвођача SCHRACK или еквивалентно (ком 1).

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
	<p>- прекидач 1-0-2 модуларни (у облику аутоматског осигурача 1-полни, ширине 1ТЕ, називне струје 16А и називног напона 230ВАЦ, типа ВZ106380 произвођача SCHRACK или еквивалентно (ком 1).</p> <p>- фото-реле са сондом 16А, типа ВZТ27711 произвођача SCHRACK или еквивалентно (ком 1).</p> <p>-минијатурни заштитни прекидач - аутоматски осигурач, једнополни, називне струје 10А, к-ке окидања Б, прекидне моћи 6кА према ЕН60898, типа ВМ618110 произвођача SCHRACK или еквивалентно (ком 10).</p> <p>-минијатурни заштитни прекидач - аутоматски осигурач, једнополни, називне струје 6А, к-ке окидања Б, прекидне моћи 6кА према ЕН60898, типа ВМ618106 произвођача SCHRACK или еквивалентно (ком 1).</p> <p>- ситан монтажни материјал, бакарне сабирнице, бројеви за редне клеме, ДИН шине, ознаке елемената. Повезивање елемената према пројектној документацији и испитивање веза.</p>	КОМПЛЕТ	1		

Укупно разводни орман:

III) ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА И ПРИКЉУЧНИЦА:

1.	Набавка и постављање кабла по зидовима испод малтера, типа и пресека:				
	PP-Y 3x1,5 mm ²	М	75		
	PP-Y 3x2,5 mm ²	М	55		
2.	Набавка и уградња обичних прекидача 250V, 10A за монтажу у зид.	КОМ	2		
3.	Набавка и уградња серијских прекидача 250V, 10A за монтажу у зид.	КОМ	2		
4.	Набавка и уградња "КИП" прекидача за проточни бојлер 250V, 10A за монтажу у зид.	КОМ	1		
5.	Набавка и уградња шуко монофазне прикључнице за монтажу у зид 250V, 10A.	КОМ	4		
6.	Набавка и уградња шуко монофазне прикључнице са поклопцем за у зид 250V, 10A.	КОМ	1		
7.	Спајање металних делова у мокром чвору за заштитно уземљење одговарајућим				

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
	обујмицама и проводником P/F 4мм ² положеним испод малтера укључујући и кутију за изједначење потенцијала тип 9045 ПС-49 „Контакт“ (Калкулисати просечно са 10м проводника).	КОМ	1		
8.	Испорука и полагање проводника P/F 6мм ² испод малтера за везу кутије за изједначење потенцијала са одговарајућим разводним орманом.	М	14		
9.	Набавка материјала за премошћивање водомера помоћу бакарног ужета Сu 10мм ² .	КОМ	1		
10.	Испорука и уградња декоративне светиљке за монтажу на плафон са два сијалична грла Е27. У светиљку уградити ЛЕД сијалице снаге по 12W, Е27 боје светлости топло бела.	КОМ	1		
11.	Испорука и уградња светиљке за монтажу на плафон (плафоњера) са једним сијаличним грлом Е27. У светиљку уградити ЛЕД сијалицу снаге 7W, Е27 боје светлости топло бела.	КОМ	1		
12.	Испорука и уградња светиљке за монтажу на плафон (плафоњера) у заштити ИП54 са једним сијаличним грлом Е27. У светиљку уградити ЛЕД сијалицу снаге 7W, Е27 боје светлости топло бела. Светиљка се уграђује у мокром чвору.	КОМ	2		
13.	Испорука и уградња декоративне светиљке за монтажу на бочни зид са једним сијаличним грлом Е27. У светиљку уградити ЛЕД сијалицу снаге 12W, Е27 боје светлости топло бела.	КОМ	4		
14.	Испорука и уградња декоративне светиљке за монтажу на бочни зид за спољну монтажу (заштита ИП54) са једним сијаличним грлом Е27. У светиљку уградити ЛЕД сијалицу снаге 12W, Е27 боје светлости топло бела.	КОМ	3		
15.	Остали неспецифицирани материјал (разводне кутије, гипс, типлови, завртњеви и остало).	пауш.	1		

Укупно инсталација осветљења и прикључница:

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
----------	---------------	------	----------	----------	--------

IV) ЗАШТИТНО УЗЕМЉЕЊЕ

1.	Набавка и полагање поцинковане траке 25x4мм П25 СРПС Н.Б4.901 у темељ објекта. Трака се поставља на кант и вари на сваких 1м на арматуру. Са уземљивача извести траку за везу са главном сабирницом за изједначење потенцијала (ГСИП).	м	40		
2.	Испорука и уградња укрских комада 58x58 СРПС Н.Б4.936/III.	ком	5		
3.	Испорука и уградња главне сабирнице за изједначење потенцијала (ГСИП).	ком	1		
4.	Мерење и испитивање инсталација и уземљења и прибављање атеста од овлашћеног лица.	пауш.	1		

Укупно заштитно уземљење:

V) ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА

1.	Испорука и полагање поцинковане траке ФеЗн 25x4мм за громобранску инсталацију. Трака се поставља по крову на одговарајућим држачима.	м	15		
2.	Испорука и постављање потпоре за кровни вод за причвршћивање на слемењаке А 220x100 СРПС Н.Б4.920П.	ком	15		
3.	Испорука и монтажа стезаљке за олук П СРПС Н.Б4.908	ком	6		
4.	Испорука и монтажа обујмице за олук А 120x120 СРПС Н.Б4.914П.	ком	8		
5.	Испорука и полагање поцинковане траке ФеЗн 25x4мм за громобранску инсталацију. Трака се поставља у стубове пре наливања.	м	10		
6.	Испорука и постављање укрсног комада за пролазне траке 58x58 СРПС Н.Б4.936/III.	ком	2		
7.	Испорука и постављање кутије за мерни спој А СРПС Н.Б4.912.	ком	2		
8.	Испорука и монтажа укрсног комада за пролазне траке 58x58 СРПС Н.Б4.936/III и кутије за укрсни комад К-У-К 60x60.	ком	2		
9.	Мерење и испитивање громобранске				

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
	инсталације и громобранског уземљења и прибављање атеста од овлашћеног лица. Обрачун комплет изведене позиције.	КОМПЛЕТ	1		

Укупно громобранска инсталација

3. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

I)	НАПОЈНИ ВОДОВИ	
II)	РАЗВОДНИ ОРМАН	
III)	ИНСТАЛАЦИЈА ОСВЕТЉЕЊА И ПРИКЉУЧНИЦА	
IV)	ЗАШТИТНО УЗЕМЉЕЊЕ	
V)	ГРОМОБРАНСКА ИНСТАЛАЦИЈА	
УКУПНО ЕЛЕКТРОЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		

ред. бр.	опис позиције	мера	количина	цена/јед	укупно
----------	---------------	------	----------	----------	--------

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА СВИХ РАДОВА

1	ГРАЂЕВИНСКО ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
2	ХИДРОТЕХНИЧКИ РАДОВИ				
3	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ				
УКУПНО СВИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-А :					
ПДВ 20% :					
УКУПНО СВИ РАДОВИ СА ПДВ-ОМ :					

НАПОМЕНА: Ценом обухватити сав потребан рад и материјал, механизацију и опрему да би се позиције из техничке спецификације могле реализовати у целости.

ПОНУЂАЧ
