



ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА

**Обреновац, Вука Караџића 99д
телефон/факс: 8721-927; 8721-071;
е-маил: office@jprobrenovac.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Поступак јавне набавке мале вредности радова
број: МНР-2/2019**

**Предмет: Израда бунара на парцели пословног објекта
МЗ Вукићевица**

Наручилац	Јавно предузеће за изградњу Обреновца
Адреса	Бука Караџића 99 д
Место	Обреновац
Интернет страница	www.jpobrenovac.rs
Број	1620/4
Датум	25.06.2019. године

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Јавно предузеће за изградњу Обреновца је на основу члана 39. и члана 61. ЗЈН („Сл.гл.РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15) припремило и објавило позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.jpobrenovac.rs за подношење понуда за јавну набавку радова за **Израду бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица број МНР-2/2019**. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке и са интернет странице www.jpobrenovac.rs

1.1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Обреновац, Бука Караџића 99 д, МБ: 06900496, ПИБ: 101933143, Шифра делатности: 4211
Текући рачун: 840-950743-87 код Управе за трезор Обреновац

1.2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Поступак јавне набавке је поступак јавне набавке мале вредности а започет је доношењем одлуке о покретању поступка број 1620/1 од 20.06.2019. године.
Циљ поступка: поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.3. ПРАВО НА УЧЕШЋЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава све услове из члана 75. и члана 76. ЗЈН, а како је наведено у делу Услови за учешће и Упутство за доказивање испуњености услова за учешће, ове конкурсне документације.

1.4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: **општи радови у области ниске градње**

Опис предмета јавне набавке: **Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица, редни број МНР-2/2019**

Назив и ознака из општег речника набавки: **45262220-** бушење бунара за воду
Врста, опис и количина радова наведени су у делу **9. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА** која је саставни део конкурсне документације.

1.5. Особа за контакт је Драгана Илић, дипл.инж.грађ.. Сва додатна обавештења и информације могу се добити на **e-mail: office@jpobrenovac.rs**.

Чланови Комисије:

Драгана Илић, ср
Ивана Николић, ср
Маријана Нешковић, ср

У П У Т С Т В О ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Овај део конкурсне документације садржи информације неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца, начину доказивања испуњености услова понуђача, припреми и начину достављања понуда, њиховом отварању и оцењивању, као и избору најповољније понуде.

Непридржавање упутства и неподношење свих тражених доказа и докумената који су наведени у конкурсној документацији, или подношење понуде која не одговара конкурсној документацији представља ризик за понуђача и као резултат ће имати одбијање његове понуде.

1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљком на адресу ЈП за изградњу Обреновца, Вука Караџића 99д, 11500 Обреновац.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до **08.07.2019. године до 10⁰⁰** на писарницу наручиоца у седишту Предузећа у Обреновцу, Улица Вука Караџића 99 д (позив на број МНР-2/2019 – „Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица - не отварај“).

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем или као заједничку понуду, дужан је да на полеђини коверте наведе и називе подизвођача или члана заједничке понуде.

Јавно отварање понуда обавиће се **08.07.2019. год у 10³⁰** у просторијама наручиоца у Обреновцу, Вука Караџића 99 д.

Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

3. ПРИПРЕМА ПОНУДЕ

Од понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Понуђач је обавезан да проучи конкурсну документацију, укључујући све прилоге, инструкције, техничку спецификацију, а све у циљу припреме одговарајуће и прихватљиве понуде. Од понуђача се очекује да укаже на евентуалне уочене недостатке и неправилности у циљу измене и допуне конкурсне документације.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у образац понуде и спецификацију у прилогу и уз исте прилаже сву тражену документацију. Образац понуде се попуњава читко штампаним словима.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде. Понуда мора бити сачињена на преузетом обрасцу, јасна, недвосмислена, оверена печатом и потписом овлашћеног лица. **Свако бељење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.**

Понуђачи могу да поднесу само једну понуду и не могу је мењати после истека крајњег рока за подношење понуда.

Понуда која није сачињена у складу са захтевима из конкурсне документације биће одбијена.

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним путем у **посебној коверти** пре истека рока за подношење понуда са ознаком на коверти „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за предметну јавну набавку.

Понуда треба да садржи све ОБРАСЦЕ дефинисане конкурсном документацијом и изјаву којом се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН. Обрасци морају бити попуњени, читко-штампаним словима, а сваки ОБРАЗАЦ потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

Уколико понуду подноси група понуђача сваки ОБРАЗАЦ мора бити потписан и оверен печатом од стране **овлашћеног лица**.

Модел уговора - понуђач је у обавези да потпише и овери печатом модел уговора, чиме потврђује да прихвата услове модела уговора. **У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора попуњава овлашћено лице понуђача. У случају заједничке понуде, модел уговора попуњава овлашћено лице представника групе понуђача.**

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуђачима није дозвољено подношење понуде са варијантама. Понуде са варијантама неће бити разматране.

5. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Уколико Наручилац у року за достављање понуда измени или допуни конкурсну документацију обавезује се да, без одлагања те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда уколико 8 или мање дана пре датума за достављање понуда изврши измену конкурсне документације.

6. ОБАВЕШТЕЊЕ О САМОСТАЛНОМ ПОДНОШЕЊУ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуђач је дужан да за подизвођаче докаже испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН.

Уколико Понуђач наступа са подизвођачем у понуди мора навести проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1., 2. и 4. као и услове из става 2. истог члана ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је **споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке**, а којим ће бити прецизно одређене појединачне обавезе и одговорност сваког од понуђача за извршење уговора. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок извођења радова, начин и услови плаћања дефинисани су обрасцем понуде и моделом уговора, уколико је исти попуњен.

10. ВАЛУТА

Цене у понуди морају бити исказане у динарима без ПДВ-а, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке и са ПДВ-ом, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност. Понуђене цене морају бити коначне и не могу се мењати након закључења или у току извршења уговора осим у оправданим случајевима прецизираним Законом о облигационим односима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Припадајући порез на додатну вредност плаћа НАРУЧИЛАЦ.

11. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач коме ће бити додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року **БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ** (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 5 % од укупно уговорених радова. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.

Датум важења менице као и тачан износ од 5 % од укупно уговорених радова наводи се у меничном овлашћењу.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћеног лица оверен од стране банке и Потврду о регистрацији менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатам понуђача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштују све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је неотклањање неисправности у гарантном року.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средстава обезбеђења сноси Понуђач коме ће бити додељен уговор.

12. ДОКАЗИ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦИ НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страници надлежних органа и то:

- **Решење о регистрацији у Регистру понуђача код Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован у регистру понуђача
- **Решење о упису у регистар Агенције за привредне регистре** – као доказ да је регистрован код надлежног органа.

- Извештај о бонитету за 2016., 2017. и 2018. годину – као доказ да располаже финансијским капацитетом.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац задржава све приспеле понуде у трајном власништу, уз обавезу да их може користити само у сопствене сврхе и обавезу чувања поверљивости. Било какво одавање детаља из понуде који су оправдано означени као пословна тајна трећој страни од стране Наручиоца није дозвољено, без претходне писмене сагласности понуђача. Понуђач делове понуде који представљају пословну тајну мора видно означити и оверити парафом и печатом. Цена (осим елемената њене структуре) и остали комерцијални услови не могу бити означени као поверљиви.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може радним данима наручиоца, од понедељка до петка од 7³⁰ до 15³⁰, **искључиво у писаној форми** од наручиоца тражити додатне информације у вези са припремањем понуде при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, на адресу Наручиоца Улица Вука Караџића 99 д Обреновац или на е-mail: office@jpobrenovac.rs.

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, није дозвољено.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране Наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна које је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је неопходно као доказ да је извршено достављање. Уколико Наручилац достави е-mail документ понуђачу, он је у обавези да без одлагања Наручиоцу достави потврду о пријему на е-mail: office@jpobrenovac.rs.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може, после отварања понуда писменим путем затражити додатна објашњења од понуђача, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може извршити контролу код понуђача, односно његовог подизвођача што је овај дужан да омогући.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити

животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве - тачка 6. конкурсне документације).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци наручилац ће доставити понуђачу којем је исти додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Изабрани понуђач је дужан да потписан уговор врати благовремено наручиоцу како би наручилац могао да испоштује законски рок од 5 дана од закључење уговора за објављивање обавештења о закљученом уговору.

Уколико изабрани понуђач не врати потписан уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Модел уговора који је саставни део ове конкурсне документације представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор ако је поднета само једна понуда.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКОВИМА И НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138-167. ЗЈН. Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач или заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН-ом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношења понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу у износу од 60.000,00 динара уколико подноси захтев за заштиту права у овом поступку, на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: Такса за ЗЗП, назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник: Буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потпис овлашћеног лица банке.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

20. ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл. РС“ бр. 86/15), као и остали подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом позиву и поступку јавне набавке:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1.1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

1.2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

1.3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

1.4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

За учешће у поступку јавне набавке понуђач мора да

2.1. располаже финансијским капацитетом и то:

- да је у 2018. години остварио укупан финансијско-пословни приход од најмање 5.000.000,00 динара,

- да у последњих 6 месеци до дана објављивања позива није био у блокади

- да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.

2.2. располаже пословним капацитетом и то:

1) да је у последњих 5 година (2014, 2015, 2016, 2017 и 2018. година) изводио радове на бушеним бунарима са уграђеном конструкцијом и то вредности минималне 2.000.000,00 динара.

2) да је у последњих 5 година (2014, 2015, 2016, 2017 и 2018. година) од дана позива за јавну набавку успешно изводио опремање бунара хидромашинском и електро опремом вредности минималне од 2.000.000,00 динара.

2.3. располаже кадровским капацитетом и то: да има у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване по уговору о радном ангажовању по другом правном основу, у складу са Законом о раду, најмање:

- 1 (једног) дипломираног инжењера хидрогеологије са лиценцом Инжењерске коморе број 492
- 1 (једног) дипломираног инжењера хидрограђевине са лиценцом Инжењерске коморе број 414
- 1 (једног) дипломираног електро инжењера са лиценцом Инжењерске коморе број 450

2.4. располаже техничким капацитетом и то да има најмање:

- 1 (једну) гарнитуру за ротационо бушење бунара до 30 м, номиналног пречника Ø 180
- потапајућу пумпу минималних радних карактеристика $Q=2 \text{ l/s}$, $H=30\text{m}$
- компресор минималног капацитета $3 \text{ m}^3/\text{мин}$
- мањи камион или теренско возило

2.5. Понуђач је дужан да уз понуду достави и следеће сертификате:

- Сертификат ISO 9001:2015-Систем менаџмента квалитетом
- Сертификат ISO 14001: 2015-Систем менаџмента животном средином
- Сертификат OHSAS 18001:2018 – Систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду.-провери само јел сам добро ове сертификате написала

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ

Као доказ да испуњава услове за учешће, наведене у овом делу конкурсне документације, сагласно члану 77. став 4. ЗЈН, понуђач може:

- доставити правилно потписану и печатом оверену ИЗЈАВУ дату као прилог ове конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН, дефинисане конкурсном документацијом или
- може доставити фотокопије доле наведених доказа и то:

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1.1. доказ:

- извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (за правна лица)
- извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из одговарајућег регистра (за предузетнике)

НАПОМЕНА: Понуђач није дужан да достави доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре

1.2. доказ:

(За правна лица)

- извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представника или огранка страног правног лица,
- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду,
- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

(За предузетнике и физичка лица)

- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта

1.3. доказ:

- а) уверење пореске управе Министарства финансија РС да је измирио доспеле порезе и доприносе (за правна и физичка лица и за предузетнике)
- и

б) уверење надлежне управе локалне самоуправе – да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (за правна и физичка лица и за предузетнике).

Докази из тачке 1.2. и 1.3. не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

Понуђач није дужан да доставља доказе о испуњености услова од тачке 1.1. до тачке 1.3. ако је уписан у регистар понуђача.

1.4. доказ за испуњеност услова из члана 75. став 2. ЗЈН:

Потписана и оверена изјава (образац бр. 6 у прилогу конкурсне документације).

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

2.1. Доказ за пословни капацитет: има реализован (е) уговор за извођење радова на бушеним бунарима са уграђеном конструкцијом и то минималне вредности 2.000.000,00 динара. са достављеном (им) окончаном ситуацијом или рачуном у последњих 5 година (2014., 2015., 2016., 2017. и 2018. година).

(Понуђач је у обавези да у окончаној ситуацији достављеној уз уговор обележи маркером позиције радова које су предмет ове набавке, како би се задовољио услов из конкурсне документације).

2.2. Доказ за кадровски капацитет: уговор о раду или уговор о радном ангажовању по другом правном основу, у складу са Законом о раду и лиценца са потврдом о продужењу исте за дипл.грађ.инжењера.

2.3. Доказ за технички капацитет:

Уколико је наведена механизација у власништву, доказ је пописна листа са стањем на дан 31.12.2018. године уз обавезно обележавање маркером механизације или рачун и отпремница за механизацију набављену у текућој години.

Уколико је наведена механизација у закупу доказ је уговор о закупу.

Уколико је наведена механизација у лизингу доказ је уговор о лизингу.

Услове из тачке 2.1., 2.2. и 2.3. понуђач треба да испуни самостално, односно, ове услове треба да испуни група понуђача кумулативно.

3. Докази за обавезне и додатне услове овог упутства могу бити неверене фотокопије.

4. Ако је понуђач као доказ о испуњености услова за учешће о јавној набавци доставио изјаву, наручилац пре доношења одлуке о додели уговора може да од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

5. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

6. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

7. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

8. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач има седиште у страниој држави, документација за доказивање услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа), односно амбасаде те државе у РС.

9. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци.

10. Поред наведених доказа понуђач је обавезан да уз понуду достави:

Понуђач коме ће бити додељен уговор дужан је да у року и на начин предвиђен моделом уговора, достави као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року **БЛАНКО СОПСТВЕНУ МЕНИЦУ** (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем да Наручилац може попунити меницу на износ 5 % од укупно уговорених радова. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.

Датум важења менице као и тачан износ од 5 % од укупно уговорених радова наводи се у меничном овлашћењу.

Уз меницу и менично овлашћење, Понуђач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћеног лица оверен од стране банке и Потврду о регистрацији менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатам понуђача.

Наручилац има право да наплати меницу за отклањање недостатака у гарантном року у свим ситуацијама када Понуђач коме је додељен уговор не поштују све уговорне обавезе на начин и у року који је уговорен, као што је неотклањање неисправности у гарантном року.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средстава обезбеђења сноси Понуђач коме ће бити додељен уговор.

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци радова донеће се применом критеријума “**најнижа понуђена цена**”.

2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА У СЛУЧАЈУ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

У случају да постоје две или више понуда са једнаком понуђеном ценом предност ће имати онај понуђач који је понудио краћи рок извођења радова, а ако је и рок исти Наручилац ће изабрати најповољнију понуду путем **жреба**. Комисија за јавну набавку наручиоца ће извлачење путем жреба извршити јавно тако што ће позвати представнике понуђача да присуствују жребу, а уколико се исти не одазову позиву жреб ће се обавити без њиховог присуства. Комисија за јавну набавку ће називе понуђача исписати на одвојеним белим папарима исте величине, које ће пресавити и ставити у провидну стаклену чинију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник о извлачењу путем жреба.

1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
по јавној набавци мале вредности радова

1. Понуда број _____ од _____ године за јавну набавку - **Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица редни број МНР-2/2019.**

2. Навести податке о понуђачу:

Назив, улица и број и седиште понуђача:

Број рачуна и назив банке _____

ПИБ број _____ Матични број _____

Број телефона _____ Број телефакса _____ Е маил _____

Директор _____ Особа за контакт _____

Врста правног лица: 1) микро 2) мало 3) средње 4) велико 5) физичко лице
(Понуђач је дужан да заокружи врсту правног лица којој припада по величини)

Понуђач је уписан у Регистар понуђача _____ **ДА** (заокружити) **НЕ**
(Понуђач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Понуду подносимо:

А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем

3. У случају подношења заједничке понуде обрасце потписују и печатом оверавају

1. сви понуђачи из групе понуђача 2. Један понуђач из групе одређен
Споразумом

Навести податке о понуђачима из групе понуђача:

1. Пословно име _____

адреса седишта _____

матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
одговорно лице _____
број рачуна и назив банке _____
2. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
име особе за контакт _____
број рачуна и назив банке _____

Понуђач из групе понуђача је уписан у Регистар понуђача

ДА (заокружити) НЕ

(Понуђач из групе понуђача није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____
(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)
Доступан је на интернет страници _____
(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

4. Навести податке о подизвођачу:

1. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
одговорно лице _____
број рачуна и назив банке _____

2. Пословно име _____
адреса седишта _____
матични број и ПИБ _____
електронска адреса _____
телефон _____
име особе за контакт _____
број рачуна и назив банке _____

Подизвођач је уписан у Регистар понуђача

ДА (заокружити) НЕ

(Подизвођач није дужан да доставља доказ који је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али је дужан да наведе који је то доказ и на којој је интернет страници доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Доказ _____

(уписати доказ услова који је доступан на интернет страници)

Доступан је на интернет страници _____

(навести адресу интернет странице на којој је доступан)

Део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести врсту радова) _____, у износу од ____% укупне вредности набавке.

5. Рок важења понуде: ____ дана(не краће од 30 дана од дана отварања понуда)

6. Цена:

Врста радова	Цена са свим трошковима без ПДВ-а	Вредност ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
1. Израда бунара са шахтовима			
2. Бунарска опрема			
3. Веза пројектованог бунара са главним пословним објектом			
4. Електроинсталатерски радови			
УКУПНО 1-4:			

7. Начин плаћања: по привременим и окончаној ситуацији у року до 45 дана од овере ситуације

8. Рок-напомена:Рок извођења радова биће усаглашен са динамиком изградње главног пословног објекта на предметној локацији (максимално 150 календарских дана).

9. Гарантни рок за изведене радове: _____ година (минимум 2 године)

10. Документа која су приложена у понуди одговарају оригиналима.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

Датум _____ 2019. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЈН број МНР-2/2019

Укупна цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена укупна цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији јавне набавке за радове на **Изради бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица**.

1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Израда бунара са шахтовима	динара
2. Бунарска опрема	динара
3. Веза пројектованог бунара са главним пословним објектом	динара
4. Електроинсталатерски радови	динара
5. Укупна цена радова без ПДВ-а	
6. Износ ПДВ-а на укупну цену радова (уписати вредност ПДВ-а, а исти плаћа НАРУЧИЛАЦ)	динара
7. Укупна цена радова са ПДВ-ом	динара

2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене понуђачи попуњавају према следећем упутству:

- Под тачкама 1., 2., 3., и 4 понуђачи наводе цене за сваку врсту радова без ПДВ,
- Под тачком 5. понуђачи наводе укупну цену свих радова (1+2+3+4) без ПДВ-а
- Под тачком 6. понуђачи наводе износ ПДВ-а на укупну цену радова који плаћа НАРУЧИЛАЦ
- Под тачком 7. понуђачи наводе укупну цену радова са ПДВ-ом

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

3. СПОРАЗУМ

Овим споразумом следећи чланови групе понуђача:

Р.бр.	Пословно име	Адреса седишта	Име и презиме одговорног лица
1.			
2.			
3.			

се међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке бр. МНР-2/2019 – Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица. Наведени чланови групе понуђача сагласни су да одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сви чланови заједничке понуде се обавезују:

1) члан групе наведен под редним бројем 1. у горњој табели ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и обављати следеће послове у извршењу уговора

2) члан групе понуђача наведен под редним бројем 2., обављаће следеће послове у извршењу уговора

3) члан групе понуђача наведен под редним бројем 3., обављаће следеће послове у извршењу уговора

Овим споразумом се уређују и друга питања (овлашћено лице понуђача за потписивање модела уговора-уговора, који од заједничких понуђача ће поднети гаранцију и друга документа финансијског обезбеђења, на који рачун ће бити извршено плаћање):

За члана заједничке понуде под р.бр. 1. _____ м.п.

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 2. _____ м.п.

(Овлашћена особа)

За члана заједничке понуде под р.бр. 3. _____ м.п.

(Овлашћена особа)

Понуђачи могу доставити и други споразум који садржи све податке из чл. 81 ЗЈН.

4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Сагласно члану 88. став 1. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач

_____ (навести назив понуђача)

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за јавну набавку радова број **МНР-2/2019 – Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица.**

Описи трошкова	Износ
Трошкови прибављања средстава обезбеђења	
Трошкови израде модела и узорака	
УКУПНО:	

НАПОМЕНА: Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, изузев ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. ЗЈН, када је Наручилац дужан да понуђачу надокнади и то само горе наведене трошкове.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да овласти једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образац.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем овај образац потписују и оверавају печатом понуђач и подизвођач.

На основу члана 26. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15)

(навести назив и адресу понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

даје следећу:

5. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да понуду за јавну набавку МНР-2/2019 - Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица, подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом . Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом.

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ
ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

Да је понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник при састављању понуде за јавну набавку број **МНР-2/2019 - Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица** поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

**7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА У
ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77. став 4. ЗЈН („Сл.гл. РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као законски заступник понуђача/члана заједничке понуде/подизвођача

(навести назив понуђача)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив члана заједничке понуде у случају подношења заједничке понуде)

(навести назив подизвођача у случају да понуђач део набавке извршава преко подизвођача)

дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Да понуђач/члан заједничке понуде/подизвођач чији сам законски заступник испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број **МНР-2/2019 - Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица** и то:

Обавезне услове

- 1.1.** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- 1.2.** да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
- 1.3.** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији и да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода,

Додатне услове

- 2.1.** да **располаже финансијским капацитетом и то:**
 - да су у последњих 6 месеци пре објављивања позива били ликвидни, односно да им у наведеном периоду рачун није био у блокади нити један дан;
 - као доказ испуњености овог услова потребно је доставити Потврду Народне банке Србије -Одсек принудне наплате, односно

Потврда пословне банке да привредни субјект није био у блокади у наведеном периоду (за привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства и за привредне субјекте који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања - паушалци).

- да у претходној обрачунској години (2018.) имају остварене укупне пословне приходе од најмање 5.000.000 динара;

као доказ испуњености ових услова потребно је доставити Биланс стања и Биланс успеха или Извештај о бонитету БОН ЈН који издаје Агенција за привредне регистре 2018. годину (са мишљењем овлашћеног ревизора, ако је понуђач обвезник ревизије),

односно

Биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталне делатности за 2018. годину (за привредне субјекте који који воде пословне књиге по систему простог књиговодства),односно

Потврду пословне банке понуђача о оствареном укупном промету на пословном - текућем рачуну за претходне три обрачунске године (за привредне субјекте који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања – паушалци).

2.2. да располаже пословним капацитетом и то:

- да су у последњих пет година од дана објављивања позива за јавну набавку, успешно извели бушене бунаре са уграђеном конструкцијом, минималне вредности 2.000.000,00 динара;

- да су у последњих пет година од дана објављивања позива за јавну набавку, успешно извели опремање бунара, хидромашинском и електро опремом минималне вредности 2.000.000,00 динара;

- поседују важеће сертификате за стандарде ISO 9001, ISO14001 и OHSAS 18001 или њима одговарајућих;

2.3. располаже кадровским капацитетом и то:

- Да имају у радном односу или на други начин радно ангажовано (уговор о привремено –повременим пословима, уговор о делу) од којих најмање:

- 1 (један) дипломирани инжењер хидрогеологије (ВСС VII) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије (лиценца **492**);
- 1 (један) дипломирани инжењер хидрограђевине (ВСС VII) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије (лиценца **414**);
- 1 (један) дипломирани електро инжењер (ВСС VII) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије ((лиценца **450**);

2.4. да располаже техничким капацитетом и то да има најмање:

да имају у власништву, лизингу или закупу

- гарнитуру за бушење.

- потапајућу пумпу минималних радних карактеристика $Q=2$ l/s, $H=30$ m

- компресор минималног капацитета 3 m³/min

- мањи камион или теренско возило;

Дана _____ 2019. године

МП _____
Потпис овлашћеног лица понуђача

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица члана
заједничке понуде

МП _____
Потпис овлашћеног лица подизвођача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и подизвођача и оверена печатом. У случају потребе образац копирати.

Ако је понуђач уместо фотокопија захтеваних доказа доставио Изјаву, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија затражити да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки.

8. МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈП ЗА ИЗГРАДЊУ ОБРЕНОВЦА, Вука Караџића 99д
које заступа директор Милан Марошанин, дипл.маш.инж.
ПИБ: 101933143
(даље: **Наручилац**) и

2. _____
са подизвођачем _____
заједнички са понуђачем _____
које заступа директор _____
ПИБ: _____
(даље: **Извођач**)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац је по позиву објављеном на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници спровео јавну набавку мале вредности радова број **МНР-2/2019, Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица** и донео одлуку о додели уговора Извођачу _____ из _____ са најповољнијом понудом бр. _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације и саставни је део уговора.

У случају да Извођач наступа заједнички – као група извођача:

Сви чланови групе, сагласно споразуму о заједничком наступању, извршавају уговорене радове на начин утврђен споразумом и неограничено солидарно одговарају за извршење уговорених радова.

У случају да Извођач ангажује подизвођача:

Извођач у потпуности одговара за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући _____ и _____ обавезе које је _____ поверио подизвођачу: _____ (уписати опис посла за који се ангажује подизвођач) у вредности од _____ % укупне вредности набавке (уписати % набавке који се поверава поизвођачу).

Члан 2.

Предмет овог уговора су радови на **Израда бунара на парцели пословног објекта МЗ Вукићевица**, у свему према усвојеној понуди са техничком спецификацијом, у складу са важећим техничким прописима, нормативима и стандардима, конкурсном документацијом и одредбама овог уговора.

За реализацију уговорне обавезе Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, механизацију и другу опрему и изврши све позиције из техничке спецификације.

Члан 3.

Уговорне стране сагласно констатују да укупна вредност радова из предмета овог Уговора износи _____ динар без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом и утврђена је на основу понуде број _____ од _____ 2019. године и техничке спецификације.

Вредност ПДВ-а по стопи од 20 % плаћа Наручилац у складу са чланом 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ-у.

Стварна вредност изведених радова утврдиће се на основу извршених радова по позицијама из техничке спецификације оверених листовима грађевинске књиге и јединичних цена из понуде.

УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање уговорене цене радова вршиће се по испостављеним привременим и окончаној ситуацији сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова, у року до 45 дана од овере ситуације.

Члан 5.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремених и окончане ситуације (листовете грађевинске књиге, градилишну, атестну, записнике о испитивању и по потреби и другу документацију) Извођач доставља стручном надзору, који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна. У супротном се неће извршити овера и плаћање извршених радова.

Уколико Наручилац оспори испостављену ситуацију у делу, Наручилац је дужан да исплати неспорни део ситуације, а спорни део има се решити са следећом привременом ситуацијом, уколико се уговорне стране другачије не договоре. Извођач је дужан да ситуације испоставља у довољном броју примерака који одреди Наручилац.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 6.

Рок извођења радова биће усаглашен због природе предметног објекта са динамиком изградње главног пословног објекта, а највише 150 календарских дана од дана увођења у посао.

Дан увођења у посао, стручни надзор Наручиоца уписује у грађевински дневник.

Дан завршетка радова стручни надзор констатује грађевинским дневником.

Утврђени рокови се могу мењати само уз сагласност Наручиоца.

Члан 7.

Извођач радова, у складу са чланом 115. став 2. ЗЈН, има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлoзи због којих се, у смислу претходног става овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- мере предвиђене актима надлежних органа;
- услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- у случају да временски услови, неуобичајени за годишње доба и за место на коме се радови изводе, онемогућавају квалитетно извођење радова по техничким прописима, што ће се евидентирати сваког дана уписом у грађевински дневник,
- непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести,
- и из других објективних разлога уз сагласност Наручиоца и Извођача, а у складу са Посебним узансама о грађењу.

Захтев за продужење рока Извођач подноси одмах по сазнању за околности.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе више извођача без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Члан 8.

Ако Извођач својом кривицом не изврши уговорене обавезе у року из члана б. уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 1 % од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5 % од укупне вредности радова.

Привремена, односно окончана ситуација за изведене радове се трајно умањује за износ обрачунате уговорне казне.

Ако је доцња Извођача проузроковала Наручиоцу штету већу од вредности задржане на име пенала, Наручилац има право на накнаду штете за разлику преко вредности пенала.

Уколико је до задоцњења дошло из узрока за које Извођач не одговара, уговорна казна се неће наплатити.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Наручилац се обавезује:

- да обезбеди вршење стручног надзора над извођењем уговорених радова, о чему надзорном органу издаје посебно решење,
- да учествује у раду комисије за примопредају и коначан обрачун радова са Извођачем.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 10.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе стручно и квалитетно у складу са важећим прописима, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту радова, у складу са усвојеном понудом и техничком спецификацијом.

Извођач се обавезује да динамику извођења предметних радова синхронизује са извођењем радова на главном пословном објекту.

Извођач је у оквиру уговорене цене за извођење предметних радова, такође дужан да:

- да уредно и по прописима води грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног извођача радова,
- да на градилишту обезбеди уговор о грађењу и решење о одређивању одговорног извођача радова,
- да омогући вршење стручног надзора,
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку материјала за извођење уговорених радова,
- да о свом трошку отклони сву штету трећим лицима која настане за време и у вези са извођењем уговорених радова,
- да у току извођења радова редовно уклања сав отпадни материјал,
- да радове изводи квалитетно, да уграђује материјал који одговара прописаном или уговореном квалитету,
- да обезбеди градилишни прикључак струје
- да се у току извођења радова придржава прописа и мера заштите на раду, те сходно томе обезбеди и предузме потребне мере личне и опште заштите и сигурности својих радника и трећих лица током извођења радова,
- да поступи по свим основаним примедбама Наручиоца, односно стручног надзора, те да уочене недостатке отклони о свом трошку
- предузме све потребне мере за безбедност објекта, околине и заштиту животне средине,
- да наручиоцу поднесе захтев за примопредају изведених радова, оверен од стране стручног надзора са предлогом окончане ситуације,
- да комисијски учествује у примопредаји и коначном обрачуну,
- да отклони све недостатке по записнику Комисије за примопредају изведених радова, у року који одреди Комисија,

ВИШКОВИ И МАЊКОВИ РАДОВА

Члан 11.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач не може приступити извођењу истих док не обавести

стручни надзор Наручиоца, што ће се констатовати уписом у грађевински дневник.

По добијању сагласности од стручног надзора, што се констатује грађевинским дневником Извођач ће извести вишак радова.

Јединичне цене за све позиције радова из основне понуде Извођача, за које се утврди постојање вишка радова, остају фиксне и непромењиве.

Тачни подаци о количинама стварно изведених радова по одговарајућим ставкама уносе се у грађевинску књигу и служе као доказ за обрачун и наплату радова.

Извођач је дужан да током извођења радова, а најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Стручни надзор је дужан да провери основаност прегледа и исти овери својим потписом и печатом.

Након прихватања прегледа, а пре коначног обрачуна, односно пре испостављања окончане ситуације, са Извођачем се Анексом регулише измена уговора, а у вези са одредбама Посебних узанси о грађењу („Сл.лист СФРЈ, бр.18/77).

ДОДАТНИ (НЕПРЕДВИЂЕНИ) РАДОВИ

Члан 12.

У случају додатних радова исти ће се уговарати у преговарачком поступку без објављивања позива у складу са ЗЈН и мишљењем Управе за јавне набавке.

Извођач је обавезан да заједно са надзорним органом благовремено припреми и достави Наручиоцу документацију неопходну за спровођење преговарачког поступка.

Члан 13.

Извођач је дужан да по потреби, а на захтев стручног надзора Наручиоца достави анализу цена за додатне радове. Тек по спроведеном преговарачком поступку, усвајању понуде за додатне радове од стране Наручиоца и закључењу уговора, Извођач може почети извођење додатних радова.

Члан 14.

Извођач је у обавези да по налогу стручног надзора и уз сагласност Наручиоца, приступи извођењу хитних непредвиђених радова, уколико је извођење истих нужно за спречавање настанка штете, која се није могла предвидети, у складу са чланом 36. став 1. тачка 3. ЗЈН.

Члан 15.

Извођач се обавезује да предузме све мере безбедности и здравља на раду својих радника, као и све друге мере за обезбеђење сигурности трећих лица, саобраћаја и суседних објеката у току извођења радова, мере противпожарне

заштите, а у свему према Закону о безбедности и здравља на раду, прописима донетим на основу наведеног Закона.

Извођач ће у свако време док трају радови заштити Наручиоца од свих одговорности према другим лицима (укључујући ту и раднике и техничку службу) од последица смрти, телесних повреда, оштећења имовине или других штета и губитака до којих може доћи у извођењу радова, уколико својом организацијом није предузео мере заштите или упозорења.

Извођач је дужан да примењује прописе и предузме мере заштите животне средине као и мере управљања отпадом, у складу са Законом о заштити животне средине. Непоштовање ове одредбе и одредби важећих прописа о мерама безбедности и здравља на раду и мерама заштите животне средине, за Наручиоца представља довољан разлог за раскид уговора, без обзира на количину и квалитет изведених радова, а Извођач искључиво сам одговара за насталу штету.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 16.

Гарантни рок за квалитет радова је _____ године (минимум 2 године) и почиње да тече од дана комисијске примопредаје радова.

Извођач се обавезује да на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог Уговора, записнички преда Наручиоцу све атесте за уграђене материјале.

Извођач радова је дужан да у гарантном року, о свом трошку отклони све недостатке који су настали због тога што се Извођач радова није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала.

Уколико Извођач радова не отклони недостатке у примереном року који му одреди Наручилац, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Извођача радова.

Извођач радова није дужан да отклони недостатке који су настали као последица нестручне употребе, односно ненаменског коришћења објекта од стране Наручиоца или трећих лица.

Члан 17.

Извођач је дужан да по извршеној примопредаји радова, а пре окончаног обрачуна, Наручиоцу поднесе **Бланко сопствену меницу** као средство обезбеђења **за отклањање недостатака у гарантном року** (оверену потписом и печатом) са меничним овлашћењем у коме је наведен тачан рок и износ од 5% уговорених радова. Рок важења меничног овлашћења је 30 дана дуже од дана истека гарантног периода.

Уз меницу и менично овлашћење, Извођач је дужан да достави и картон депонованих потписа овлашћеног лица оверен од стране банке и Потврду о регистрацији менице оверен од стране пословне банке.

Меница и менично писмо-овлашћење морају бити потписани од стране истог лица које је наведено у картону депонованих потписа и морају бити оверени печатам Извођача.

Све трошкове добијања, продужења и активирања средстава обезбеђења сноси Извођач радова.

Члан 18.

У случају откривања недостатака у гарантном року Наручилац се обавезује да писмено о томе обавести Извођача, у року од 10 дана од дана сазнања за недостатке.

Извођач се обавезује да у гарантном року из члана 18. овог уговора о свом трошку отклони све нађене недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова као и скривене мане.

Уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 7 дана од пријема писаног захтева Наручиоца, Наручилац може наплатити меницу и ангажовати друго физичко или правно лице које ће отклонити недостатке на терет Извођача.

Уколико вредност менице не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака, Наручилац има право да од Извођача захтева накнаду штете до пуног износа стварне штете.

Уколико не наступе горе наведене околности, Наручилац је дужан да након истека рока важења средства обезбеђења, без одлагања, исто врати Извођачу радова.

ПРИМОПРЕДАЈА И КОНАЧАН ОБРАЧУН ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 19.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора обавештава у писаној форми стручни надзор Наручиоца, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник. Примопредају изведених радова врши заједничка комисија Наручиоца и Извођача.

Комисија сачињава записник о примопредаји који потписују сви чланови комисије.

По извршеној примопредаји Наручилац се обавезује да заједно са Извођачем комисијски сачини коначан обрачун изведених радова.

У току примопредаје и коначног обрачуна изведених радова, Извођач је обавезан да комплетну оригинал документацију вођену у току реализације уговора (градилишну, атестну, записнике о испитивању и остало) записнички преда Наручиоцу.

Извођач по основу овереног записника о коначном обрачуну испоставља Наручиоцу окончану ситуацију.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- ако Извођач неоправдано касни са извођењем радова,
- ако Извођач радове изводи неквалитетно и не поступа по налогу надзорног органа Наручиоца да отклони неки уочени недостатак, што утиче на правилно извођење радова и рок извођења,
- ако је Извођач, упркос претходним упозорењима Наручиоца у писаној форми, пропустио да изведе радове у складу са уговором или стално или свесно занемарује да изврши своје обавезе по овом уговору,
- ако је Извођач увео подизвођача којег није пријавио у својој понуди,
- ако изведени радови по квалитету не одговарају прописима или стандардима за ту врсту радова,
- ако је Извођач добио осуђујућу пресуду која се односи на његове професионалне поступке,
- у случају недостатака средстава за његову реализацију,
- у случајевима промене законске регулативе и других непредвиђених околности,
- у свим другим случајевима када Извођач не испуњава своје обавезе у складу са овим уговором.

Уговор се неће раскинути ако друга уговорна страна понуди или пристане да се одговарајући услови уговора правично измене, сходно члану 133. тачка 4. Закона о облигационим односима.

Члан 21.

Уговор се раскида писменом изјавом намере Наручиоца која се доставља Извођачу, са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ, односно образложење за раскид уговора.

Члан 22.

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатака средстава за његову реализацију и промене законске регулативе и других непредвиђених околности, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача.

Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Члан 23.

У случају да до раскида уговора дође након увођења Извођача у посао, Извођач је дужан да записнички преда Наручиоцу техничку документацију коју је израдио до тренутка раскида, да са градилишта повуче раднике које је ангажовао, механизацију и опрему, да сачини преглед стварно изведених радова, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа као и да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања и крађе.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

Уговор се сматра закљученим на дан када су га потписали овлашћени заступници уговорних страна, а ако га овлашћени заступници нису потписали на исти дан, уговор се сматра закљученим на дан последњег потписа по временском редоследу.

Члан 25.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи објеката, одредбе Посебних узанси о грађењу, као и других позитивних прописа.

Члан 26.

Сва спорна питања која настану у вези са извршењем овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно применом позитивних законских прописа. У случају да спор не може бити решен споразумно, за решавање истог надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 27.

Овај уговор сачињен је у 6 истоветних примерака од којих 2 примерка за Извођача и 4 за Наручиоца.

ИЗВОЂАЧ

директор

НАРУЧИЛАЦ

директор

(Потписати и оверити печатом)

Милан Марошанин, дипл.инж.маш.

9.ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**ЗА ИЗРАДУ БУНАРА НА ПАРЦЕЛИ ПОСЛОВНОГ ОБЈЕКТА МЗ ВУКИЋЕВИЦА****А. ИЗРАДА БУНАРА СА ШАХТОВИМА**

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
1.	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1.1.	Обележавање микролокације бунара на предметној парцели. Обрачун по комплетно завршеној позицији.	комплет	1,00		
1.2.	Транспорт гарнитуре , опреме и алата за бушење бунара са размештањем на самој локацији и свим предрадњама које претходе самом бушењу.Обрачун по комплетно завршеној позицији.	комплет	1,00		
1.3.	Након завршеног бушења бунара уклањање опреме и алата и враћање терена око бушотине у првобитно стање. Обрачун по комплетно завршеној позицији.	комплет	1,00		
1.4.	Израда и постављање градилишне табле дим. 2,0х3,0 м . Након завршетка радова таблу је потребно демонтирати. Обрачун по комплетно завршеној позицији.	комплет	1,00		
УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ.....					

2.	ИЗРАДА БУНАРСКЕ БУШОТИНЕ				
2.1.	Машино бушење бунара rotacionom burgijom прећника Ø180mm , dubine до 22 m u односу на постојећу коту терена. Materijal из ископа након бушења уклонити са градилишта. Обрачун по m1 избушеног бунара.	m'	44,00		
УКУПНО ИЗРАДА БУНАРСКЕ БУШОТИНЕ.....					

3.	УГРАДЊА БУНАРСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
-----------	--------------------------------------	--	--	--	--

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
3.1.	Набавка, транспорт, припрема и уградња таложника од ПВЦ цеви, пречника Ø 125мм, дужине Л=1,00м, у интервалу од -21,00м до -22,00м.	комада	2,00		
3.2.	Набавка, транспорт, припрема и уградња филтера од бунарске ПВЦ перфориране цеви , пречника Ø 125мм, дужине Л= 1,50м, у интервалу од -21,00м до -19,50 м. Обрачун по м1 постављеног филтера.	м'	3,00		
3.3.	Набавка, транспорт, припрема и уградња бунарске ПВЦ надфилтерске цеви, пречника Ø 125 мм, дужине Л= 20,00м, у интервалу од +0,50м до -19,50м. Обрачун по м1	м'	40,00		
УКУПНО УГРАДЊА БУНАРСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ.....					

4. УГРАДЊА ИСПУНЕ ОКО БУНАРСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ					
4.1.	Набавка, транспорт и уградња гранулата, д= 1 - 4 мм, у интервалу од -14,00м до -22,00м. Обрачун по м1 постављеног гранулата.	м'	16,00		
4.2.	Набавка, транспорт и уградња тампона од бентонитске глине, у интервалу од -14,00м до -12,00м. Обрачун по м1 постављене бентонитске глине.	м'	4,00		
4.3.	Уградња запуне од набушеног материјала (глиновита компонента), у интервалу од -12,00м до 0,00м.Обрачун по м1 постављене запуне.	м'	24,00		
УКУПНО УГРАДЊА ИСПУНЕ ОКО БУНАРСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ.....					

5. ОСТАЛИ РАДОВИ					
-------------------------	--	--	--	--	--

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
5.1.	Разрада "аир лифтом" и испирање бунара у трајању од 12 сати тј. до потпуног избистрења воде. Обрачун по комплет завршеном испирању.	комплет	2,00		
5.2.	Опитно црпење по принципу "степ-теста", са три снижења и праћењем повратка нивоа, у укупном трајању од 24 сата.Обрачун по комплет завршеној позицији.	комплет	2,00		
5.3.	Узорковање, транспорт и израда хемијске анализе са достављањем резултата инвеститору. Анализа мора бити рађена од за то референтне куће. Обрачун по комплет изведеној позицији.	комплет	1,00		
5.4.	Набавка материјала, транспорт, израда и уградња заштитне бунарске капе са кључем. Обрачун по комаду постављених капа.	комад	2,00		
5.5.	Снимање и израда геодетског елбората изведеног стања бунара са извештајем и достављање инвеститору у три примерка. Обрачун по комплет завршеној позицији.	комплет	1,00		
5.6.	Израда хидрогеолошког-техничког извештаја са описом свих изведених радова, интерпретацијом података и резултата, прорачуном хидродинамичких карактеристика бунара и препоруком о условима експлоатације (капацитет и радни ниво) , карактеристикама и дубине уградње пумпе. Обрачун по комплет завршеној позицији.	комплет	1,00		
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ					

6. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
6.1.	Машински ископ за шахтове у земљи треће категорије са утоваром и одвозом материјала на градилишну депонију. Обрачун по м ³	м ³	4,50		
6.2.	Набавка, транспорт и израда тампон слоја шљунка дебљине 10 цм испод подне плоче шахта. Обрачун по м ² изнивелисаног и збијеног тампон слоја.	м ²	5,00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ.....					

7 БЕТОНСКИ РАДОВИ					
7.1.	Бетонирање доње армирано бетонске плоче шахта бетоном МБ 25. Ценом је обухваћена сва потребна оплата, као и сви радови око набавке, транспорта, монтаже и уградње потребних материјала. Обрачун по м ³ уграђеног бетона.	м ³	1,50		
7.2.	Бетонирање армиранобетонских зидова шахте бетоном МБ 25 у једностраној оплати . Ценом је обухваћена оплата, као и сви радови око набавке, транспорта и монтаже потребног материјала. Обрачун по м ³	м ³	2,00		
7.3.	Бетонирање горње армирано бетонске плоче шахта бетоном МБ 25. Пре бетонирања је неопходно извршити постављање и фиксирање металног поклопца. Ценом је обухваћена сва потребна оплата, као и сви радови око набавке, транспорта и монтаже свог потребног материјала. Обрачун по м ³	м ³	0,80		
УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ.....					

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
8	МОНТЕРСКИ РАДОВИ				
8.1.	Набавка, транспорт и уградња типског металног поклопца за шахт димензија 80 x 80 цм носивости 25 т. Обрачун по комаду комплетно уграђеног поклопца.	ком.	2,00		
8.2.	Набавка, транспорт и монтажа пењалица по ДИН-у 1212. Пењалице поставити на растојању од 0,3 м по висини, наизменично. Прва пењалица се поставља на 0,4 м од врха силаза. Обрачун по комаду	ком.	6,00		
УКУПНО МОНТЕРСКИХ РАДОВА.....					

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
9	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
9.1.	Набавка, транспорт, чишћење, савијање и уградња арматуре за бетонирање шахтова. Обрачун по Кг уграђене арматуре.	kg	250,00		
УКУПНО АРМИРАЧКИ РАДОВИ					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
1	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
2	ИЗРАДА БУНАРСКЕ БУШОТИНЕ				
3	УГРАДЊА БУНАРСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
4	УГРАДЊА ИСПУНЕ ОКО БУНАРСКЕ КОНСТРУКЦИЈЕ				
5	ОСТАЛИ РАДОВИ				
6	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
7	БЕТОНСКИ РАДОВИ				
8	МОНТЕРСКИ РАДОВИ				
9	АРМИРАЧКИ РАДОВИ				
УКУПНО А :					

Б. БУНАРСКА ОПРЕМА					
1.	МАШИНСКИ РАДОВИ				
1.1.	НАБАВКА И МОНТАЖА ЦРПНОГ АГРЕГАТА, Q=0.1 л/с Н=40м са одговарајућим напојним каблом дужине 20м.	ком.	2,00		
1.2.	НАБАВКА И МОНТАЖА ПОТИСНОГ ЦЕВОВОДА од полиетилена пречника 5/4 за притисак 10 бара . Обрачун по м1.	m	40,00		
УКУПНО МАШИНСКИ РАДОВИ.....					

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
2.	ОСТАЛИ РАДОВИ				
2.1.	УГРАДЊА ЗАШТИТНЕ ЦЕВИ ЗА СОНДУ од полипропиленску (ПП) пречника 1 цол.	м'	36,00		
2.2.	ЗАШТИТНА БУНАРСКА ГЛАВА Челични заштићени цевни елемент бунарске главе димензије Ø158,8 мм. Укупна дужина цевног елемента Л=0,4 м.	ком.	2,00		
2.3.	Носач пумпног агрегата.	ком.	2,00		
2.4.	Полуспојка фи 5/4"	ком.	6,00		
2.5.	Колено 5/4"	ком.	2,00		
2.6.	Т рачва 5/4"	ком.	2,00		
2.7.	Славина за узимање узорака.	ком.	2,00		
2.8.	Вентил 5/4"	ком.	2,00		
2.9.	Хидрофорска посуда са мембраном	ком.	1,00		
2.10	Резервоар 1000 литара	ком.	1		
2.11	Неповратни вентил 5/4"	ком.	2		
УКУПНО ОСТАЛИ РАДОВИ.....					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
1.	Машински радови
2.	Остали радови
УКУПНО Б :	

Ц. ВЕЗА ПРОЈЕКТОВАНОГ БУНАРА СА ГЛАВНИМ ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТОМ					
1.	ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
1.1.	Машински ископ рова у земљишту треће категорије, између пројектованог бунарског шахта и пројектованог објекта за полагање пројектованог цевовода Ø 40мм са одлагањем ископаног материјала на 1,0 м поред рова.Обрачун по м3.	м ³	19,00		
1.2.	Набавка, транспорт, убацивање и разастирање песка у ров са квашењем и набијањем. Слој песка је дебљине 10 цм испод и изнад цевовода. Песак не сме да садржи крупан грађевински шут или камен. Обрачун по м3	м ³	4,50		
1.3.	Затрпавање рова материјалом из ископа (елиминисати крупне фракције) у слојевима од 30 цм са набијањем до потпуне збијености. Обрачун по м3.	м ³	14,50		

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
1.4.	Утовар и одвоз вишка земљаног материјала из ископа до најближе депоније са истоваром и разастирањем. Обрачун по м ³	м ³	5,00		
УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ.....					

2 МОНТЕРСКИ РАДОВИ					
2.1.	Набавка, транспорт, и монтажа ПЕ цеви Ø40 мм за радни притисак до 10 бара. У цену улази свако спајање цеви. Обрачун по м ¹	м ¹	100,00		
УКУПНО МОНТЕРСКИ РАДОВИ.....					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА					
1.	Земљани радови				
2.	Монтерски радови				
УКУПНО Ц :					

Д. ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ

1. ЕЛЕКТРООРМАР					
1.1.	Набавка, и уградња електроормара за аутоматски рад пумпи по нивоу у резервоару у два бунара са заштитом од рада на суво. Предвидети и могућност ручног рада бунара. Обрачун по комаду ормара.	комада	1,00		
УКУПНО ЕЛЕКТРООРМАН.....					

2. КАБЛОВИ И КАБЛОВСКИ ПРИБОР					
2.1.	Трасирање и машински ископ рова у земљишту треће категорије, између пројектованог бунарског шахта и пројектованог објекта за полагање 2 ПВЦ цеви фи32 (напојног кабла -w1 и сигналног кабла -w1с) између постојећег управљачког ормана +НЕ и новопројектованог шахта. Јединичном ценом је обухваћен, депоновање земље поред рова, формирање постелице кабла од два слоја ситнозрнасте земље дебљине слоја по 10цм, постављање ПВЦ ститника изнад постелице кабла и ПВЦ траке на 40цм изнад кабла, затрпавање и набијање руцним набијацем у слојевима до 20цм, одвоз виска материјала и изравњавање.	м	100,00		
2.2.	ПЕ цеви за провлачење каблова Ø 32мм	м ¹	200,00		

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
2.3.	Испорука и полагање кабла мотора пумпе типа ПП 00 - Y 5x1,5мм2 и њему припадајућег мерно-сигналног кабла дужине 100 м кроз већ припремљену кабловску канализацију са изводјењем веза на крајевима и постављањем ситног неспецифицираног материјала. Комплекта два. Монтажни носећи материјал	комплет	2,00		
2.4.	Монтажни и носећи материјал за монтажу и фиксирање мерне и сигналне опреме и остали ситан потросни материјал потребан за полагања и повезивање каблова. Обрачун по комплекту извршене позиције.	комплет	2,00		
УКУПНО КАБЛОВИ И КАБЛОВСКИ ПРИБОР.....					

3. ИСПИТИВАЊА И МЕРЕЊА					
3.1.	<p>По завршетку комплетног извођења свих предметних инсталација извршити сва потребна прописима предвиђена мерења и испитивања и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> `- Мерење отпора изолације каблова, електро опреме и уређаја појединачно и целокупно изведене инсталације. `- Мерење прелазног отпора уземљења. - Испитивање опреме тј. испитивање и подесавање заштите. `- Испитивање функционалности целокупно изведене инсталације као и функционалности појединих уређаја, опреме и слично. `- Испитивање ефикасности заштите од опасног напона додира у инсталацији. `- Мерење падова напона на прикључку потрошача. <p>Након извршених мерења, извођач ће направити записник о извршеним испитивањима и доставити инвеститору све потребне атесте. За изведене радове и уграђени материјал који је сам набавио за потребе извођења ове инсталације извођач радова је обавезан да да писмену гаранцију у складу важећих прописа, ЈУС-а и постојећих међусобних уговора, уз давање свих потребних упутстава за касније одржавање инсталација.</p>	комплет	1,00		

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
3.2.	Израда техничке документације изведеног стања за све инсталације које су предмет овог пројекта, коју предати инвеститору ради техничког пријема и каснијег одржавања и руковања. Позиција обухвата и израду једнополне шеме изведеног стања комплетног разводног ормана, са снимљеним и унетим тачним техничким карактеристикама уграђених компоненти, са постављањем једнополне шеме у разводном орману.	комплет	1,00		
УКУПНО ИСПИТИВАЊА И МЕРЕЊА.....					

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
1.	ЕЛЕКТРООРМАР
2.	КАБЛОВИ И КАБЛОВСКИ ПРИБОР
3	ИСПИТИВАЊА И МЕРЕЊА
УКУПНО Д:	

НАПОМЕНА: Ценом обухватити сав потребан пратећи материјал(завртњеве, гумице и сл.), механизацију и опрему да би се позиције из техничке спецификације могле реализовати комплетно (у потпуности).

Р. бр.	Опис позиције	Јед. мере	Количина	Јед.цена	Укупно
--------	---------------	-----------	----------	----------	--------

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Р.БР.	ОПИС	РСД
1.	УКУПНО А :	
2.	УКУПНО Б :	
3.	УКУПНО Ц :	
4.	УКУПНО Д:	
УКУПНО СВИ РАДОВИ без ПДВ-а :		

ПДВ 20% :

УКУПНО СА ПДВ-ом :

Понуђач
