

**УПУТСТВО
ЗА ДОБИЈАЊЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА НА
НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА, ОСТАЛИМ УЛИЦАМА И
САОБРАЋАЈНИМ ПОВРШИНАМА У ЈАВНОМ КОРИШЋЕЊУ УНУТАР
НАСЕЉА (БЛОКА)**

Овим упутством утврђује се поступак добијања сагласности управљача некатегорисаних путева, осталих улица и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока) ЈП за изградњу Обреновца за постављање инсталација на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) (водоводне мреже, канализационе мреже, топловодне мреже, гасне мреже, електроенергетске мреже, електронске комуникационе мреже - оптичка и телекомуникациона мрежа), а у складу са Одлуком о категоризацији општинских путева и улица на територији Града Београда ("Сл. лист Града Београда", бр. 139/20) и Одлуком о некатегорисаним путевима и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) на подручју Градске општине Обреновац ("Сл. лист Града Београда", бр. 121/19) и Одлуком о заштити некатегорисаних путева и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока) на подручју градске општине Обреновац ("Сл. лист града Београда", бр.17/20).

Поступак за добијање сагласности за постављање инсталација на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) покреће се предајом писменог захтева са пратећом документацијом на писарници ЈП за изградњу Обреновца, Ул. Вука Караџића бр. 99 д.

НАПОМЕНА: По потреби (у зависности од броја инсталација) другу страну Захтева или изоставити или штампати у више примерака.

Уз читко попуњен образац Захтева за издавање сагласности за постављање инсталација на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока), поднет од стране инвеститора или овлашћеног лица, прилаже се:

- 1) Одобрење прописано Законом о планирању и изградњи (решење о одобрењу за изградњу, решење о грађевинској дозволи, грађевинска дозвола итд);
- 2) Извод из техничке документације урађене за потребе извођења радова који садржи прилоге из којих ће се сагледати обим грађевинских радова на јавној саобраћајној површини (технички опис, општи подаци о објекту и локацији из Главне свеске, ситуациони план на катастарско- топографској подлози, синхрон план инсталација, подужни профил, карактеристични попречни профили, услови ималаца јавних овлашћења који су од значаја за предметно заузеће и раскопавање итд.). Графичку документацију је потребно доставити у аналогној и дигиталној форми (dwg формат); УПУТСТВО: Ситуација мора да саржи спецификацију, односно прецизно котиране дужине и пречнике инсталација које се постављају у некатегорисане путеве, остале улице и саобраћајне површине у јавном коришћењу унутар насеља (блока) у надлежности Градске општине Обреновац. Под пречницима подразумева се спољни пречник (или ширина) инсталационог вода заједно са заштитним колонама, а под ширином подразумева се ширина инсталационог вода без обзира на облик истог.
- 3) Изјава одговорног лица инвеститора дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је техничка документација достављена ЈП за изградњу Обреновца, односно Извод из техничке документације, у складу са одобрењем прописаним Законом о планирању и изградњи (решењем о одобрењу за изградњу, решењем о грађевинској дозволи, грађевинска дозвола итд.) и да су подаци, дати у Захтеву за добијање Сагласности за постављање инсталација, тачни.

Ову Изјаву нису обавезни да доставе органи Републике Србије и органи јединица локалне самоуправе;

- 4) Пуномоћје - овлашћење суинвеститора (у случају када има више инвеститора) једном од инвеститора који ће их заступати у предузимању свих радњи код ЈП за изградњу Обреновца и код плаћања услуге за издавање Сагласности по издатом решењу у њихово име и за њихов рачун (оверено код нотара);
- 5) Ако Захтев не подноси директно инвеститор, подносилац захтева мора да има пуномоћје - овлашћење одговорног лица инвеститора, за подношење Захтева;
- 6) Овлашћење за преузимање Сагласности и Решења;
- 7) ОБРАЗАЦ 1 - Изјава - сагласност за прибављање података из службених евиденција, за свако физичко лице чији се лични подаци наводе у Сагласности.

Све горе наведено потребно је доставити ЈП за изградњу Обреновца, Ул. Вука Караџића бр. 99д, поштом или преко писарнице.

ЈП за изградњу Обреновца
Бука Караџића 99д
Обреновац

**ЗАХТЕВ
ЗА ИЗДАВАЊЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ ИНСТАЛАЦИЈА НА
НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА, ОСТАЛИМ УЛИЦАМА И
САОБРАЋАЈНИМ ПОВРШИНАМА У ЈАВНОМ КОРИШЋЕЊУ УНУТАР
НАСЕЉА (БЛОКА)**

(водоводне мреже, канализационе мреже, топловодне мреже, гасне мреже,
електроенергетске мреже, електронске комуникационе мреже - оптичка и
телекомуникациона мрежа)

I) ПОДАЦИ О ИНВЕСТИТОРУ

Назив и адреса инвеститора	
ПИБ инвеститора	
Матични број инвеститора	
Одговорно лице инвеститора	
Контакт особа	
Контакт телефон	
e-mail	

II) ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ЗАХТЕВА

Назив и адреса подносиоца	
Контакт особа	
Контакт телефон	
e-mail	

III) ПОДАЦИ О ВОДОВИМА И ИНСТАЛАЦИЈАМА

Назив некатегорисаног пута, осталих улица и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока)	
---	--

(1)

Врста инсталације	
Број инсталација	
Укупна дужина инсталација	_____m
Спољњи пречник/ширина	_____cm
Дубина рова (бетонског канала)	_____cm
Ширина рова (бетонског канала)	_____cm

(_)

Врста инсталације	
Број инсталација	
Укупна дужина инсталација	_____ m
Спољњи пречник/ширина	_____ cm
Дубина рова (бетонског канала)	_____ cm
Ширина рова (бетонског канала)	_____ cm

(_)

Врста инсталације	
Број инсталација	
Укупна дужина инсталација	_____ m
Спољњи пречник/ширина	_____ cm
Дубина рова (бетонског канала)	_____ cm
Ширина рова (бетонског канала)	_____ cm

(_)

Врста инсталације	
Број инсталација	
Укупна дужина инсталација	_____ m
Спољњи пречник/ширина	_____ cm
Дубина рова (бетонског канала)	_____ cm
Ширина рова (бетонског канала)	_____ cm

(_)

Врста инсталације	
Број инсталација	
Укупна дужина инсталација	_____ m
Спољњи пречник/ширина	_____ cm
Дубина рова (бетонског канала)	_____ cm
Ширина рова (бетонског канала)	_____ cm

Уз Захтев се прилаже:

- Одобрење прописано Законом о планирању и изградњи (решење о одобрењу за изградњу, решење о грађевинској дозволи, грађевинска дозвола итд);
- Извод из техничке документације урађене за потребе извођења радова који садржи прилоге из којих ће се сагледати обим грађевинских радова на јавној саобраћајној површини (технички опис, општи подаци о објекту и локацији из Главне свеске, ситуациони план на катастарско-топографској подлози, синхрон план инсталација, подужни профил, карактеристични попречни профили, услови ималаца јавних овлашћења који су од значаја за предметно заузеће и раскопавање, итд.).
Графичку документацију је потребно доставити у аналогној и дигиталној форми (dwg формат);
УПУТСТВО: Ситуација мора да саржи спецификацију, односно прецизно котиране дужине и пречнике инсталација које се постављају у некатегорисане путеве, остале улице и саобраћајне површине у јавном коришћењу унутар насеља (блока) у надлежности Градске општине Обреновац. Под пречницима подразумева се спољни пречник (или ширина) инсталационог вода заједно са заштитним колонама, а под ширином подразумева се ширина инсталационог вода без обзира на облик истог.
- Уз извод се даје Изјава одговорног лица инвеститора дата под материјалном и кривичном одговорношћу, да је техничка документација достављена ЈП за изградњу Обреновца, односно Извод из техничке документације, у складу са одобрењем прописаним Законом о планирању и изградњи (решењем о одобрењу за изградњу, решењем о грађевинској дозволи, грађевинска дозвола итд) и да су подаци, дати у Захтеву за добијање Сагласности за постављање инсталација, тачни.
Ову Изјаву нису обавезни да доставе органи Републике Србије и органи јединица локалне самоуправе;
- Пуномоћје - овлашћење суинвеститора (у случају када има више инвеститора) једном од инвеститора који ће их заступати у предузимању свих радњи код ЈП за изградњу Обреновца и код плаћања услуге за издавање Сагласности по издатом решењу у њихово име и за њихов рачун (оверено код нотара);
- Ако Захтев не подноси директно инвеститор, подносилац захтева мора да има пуномоћје - овлашћење одговорног лица инвеститора за подношење Захтева;
- Овлашћење за преузимање Сагласности за постављање инсталација;
- ОБРАЗАЦ 1 - Изјава - сагласност за прибављање података из службених евиденција, за свако физичко лице чији се лични подаци наводе у Сагласности.

НАПОМЕНА: По потреби (у зависности од броја инсталација) другу страну Захтева или изоставити или штампати у више примерака.

У Обреновцу, _____

(инвеститор или пуномоћник)

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку ("Службени гласник РС", бр. 18/16), којом је прописано да у поступку који се покрене по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покренем код.....
ради остваривања права.....
и тим поводом дајем следећу

ИЗЈАВУ

I Сагласан/а сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибави и обради личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.¹

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

II Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обави личне податке, изјављујем да ћу сам/а за потребе поступка прибавити:²

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање.

б) следеће податке:³

1.

.....

2.

.....

3.

.....

Упознат/а сам да уколико наведене личне податке неопходне за одлучивање органа не поднесем у року од..... дана, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

.....
(место)

.....
(датум)

.....
(потпис даваоца изјаве)

¹Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности ("Службени гласник РС", бр.97/08,104/09 - др. закон, 68/12 - одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, односно финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, а у другим случајевима на основу писменог пристанка лица.

² Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила.

³ Попуњава се када странка у поступку који се покрене по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама.