

**УПУТСТВО**  
**ЗА ДОБИЈАЊЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАУЗЕЋЕ И РАСКОПАВАЊЕ**  
**НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОСТАЛИХ УЛИЦА И САОБРАЋАЈНИХ**  
**ПОВРШИНА У ЈАВНОМ КОРИШЋЕЊУ УНУТАР НАСЕЉА (БЛОКА)**

Овим упутством утврђује се поступак добијања сагласности управљача ЈП за изградњу Обреновца за раскопавање и заузеће дела коловоза и/или тротоара на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока), а у складу са Одлуком о категоризацији општинских путева и улица на територији Града Београда ("Сл. лист Града Београда", бр. 139/20), Одлуком о некатегорисаним путевима и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) на подручју Градске општине Обреновац ("Сл. лист Града Београда", бр. 121/19) и Одлуком о заштити некатегорисаних путева и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока) на подручју градске општине Обреновац ("Сл. лист града Београда", бр.71/22).

Поступак за добијање сагласности за раскопавање и заузеће дела коловоза и/или тротоара на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) покреће се предајом писменог захтева са пратећом документацијом на писарници ЈП за изградњу Обреновца, Ул. Бука Караџића бр. 99д.

***Уз читко попуњен образац Захтева за издавање сагласности за раскопавање и заузеће дела коловоза и/или тротоара на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока), поднет од стране инвеститора или овлашћеног лица, прилаже се:***

- 1) Сагласност за постављање инсталација (водоводне мреже, канализационе мреже, топоводне мреже, гасне мреже, електроенергетске мреже, електронске комуникационе мреже - оптичка и телекомуникациона мрежа);
- 2) Одобрење прописано Законом о планирању и изградњи (решење о одобрењу за изградњу, решење о грађевинској дозволи, грађевинска дозвола итд.);
- 3) Извод из техничке документације урађене за потребе извођења радова који садржи прилоге из којих ће се сагледати обим грађевинских радова на јавној саобраћајној површини (технички опис, општи подаци о објекту и локацији из Главне свеске, ситуациони план на катастарско- топографској подлози, синхрон план инсталација, подужни профил, карактеристични попречни профили, услови ималаца јавних овлашћења који су од значаја за предметно заузеће и раскопавање итд.). Графичку документацију је потребно доставити у аналогној и дигиталној форми (dwg формат);
- 4) Уз извод се даје Изјава одговорног лица инвеститора дата под материјалном и кривичном одговорношћу да је техничка документација достављена ЈП за изградњу Обреновца у складу са одобрењем прописаним Законом о планирању и изградњи (решењем о одобрењу за изградњу, решењем о грађевинској дозволи, грађевинском дозволом итд.) и да су подаци, дати у Захтеву за добијање Сагласности за раскопавање и заузеће, тачни.  
*Ову Изјаву нису обавезни да доставе органи Републике Србије и органи јединица локалне самоуправе.*
- 5) Ситуациони приказ раскопавања и заузећа, у одговарајућој размери, са обрачунатим површинама и учртаним и искотираним границама (простор потребан за ископ, осигурање градилишта, смештај грађевинског материјала и сл.) у складу са техничком документацијом која је поднета уз захтев, а која је у свему у складу са одговарајућим одобрењем прописаним Законом о планирању и изградњи;

- 6) Изјава одговорног лица инвеститора дата под материјалном и кривичном одговорношћу да ће заузету и раскопану површину некатегорисаних путева, осталих улица и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока) вратити у првобитно и технички исправно стање;
- 7) Уговор између инвеститора и извођача радова;
- 8) Пуномоћје - овлашћење суинвеститора (у случају када има више инвеститора) једном од инвеститора који ће их заступати у предузимању свих радњи код ЈП за изградњу Обреновца и код плаћања услуге за издавање Сагласности по издатом решењу у њихово име и за њихов рачун (оверено код нотара);
- 9) Ако Захтев не подноси директно инвеститор, подносилац захтева мора да има пуномоћје - овлашћење одговорног лица инвеститора, за подношење Захтева;
- 10) Овлашћење за преузимање Сагласности и Решења;
- 11) ОБРАЗАЦ 1 - Изјава - сагласност за прибављање података из службених евиденција, за свако физичко лице чији се лични подаци наводе у Сагласности.

Све горе наведено потребно је доставити ЈП за изградњу Обреновца, Ул. Вука Караџића бр. 99д, поштом или преко писарнице.