

УПУТСТВО
ЗА ДОБИЈАЊЕ САГЛАСНОСТИ ЗА ЗАУЗЕЋЕ НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОСТАЛИХ
УЛИЦА И САОБРАЋАЈНИХ ПОВРШИНА У ЈАВНОМ КОРИШЋЕЊУ УНУТАР НАСЕЉА
(БЛОКА)

Овим упутством утврђује се поступак добијања сагласности управљача некатегорисаних путева, осталих улица и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока) ЈП за изградњу Обреновца за заузеће дела коловоза и/или тротоара на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока), а у складу са Одлуком о категоризацији општинских путева и улица на територији Града Београда ("Сл. лист Града Београда", бр. 139/20), Одлуком о некатегорисаним путевима и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока) на подручју Градске општине Обреновац ("Сл. лист Града Београда", бр. 121/19) и Одлуком о заштити некатегорисаних путева и саобраћајних површина у јавном коришћењу унутар насеља (блока) на подручју градске општине Обреновац ("Сл. лист Града Београда", бр.71/22).

Поступак за добијање сагласности за заузеће дела коловоза и/или на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока), покреће се предајом писменог захтева са пратећом документацијом на писарници ЈП за изградњу Обреновца, Ул. Вука Караџића бр. 99д.

Уз читко попуњен образац Захтева за издавање сагласности за заузеће дела коловоза и/или тротоара на некатегорисаним путевима, осталим улицама и саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар насеља (блока), поднет од стране инвеститора или овлашћеног лица, прилаже се:

- 1) Одобрење прописано Законом о планирању и изградњи (решење о одобрењу за изградњу, решење о грађевинској дозволи, грађевинска дозвола итд);
- 2) Ситуациони приказ заузећа на катастарско-топографској подлози у одговарајућој размери, који садржи уцртане и искотиране границе свих елемената за обрачун површина које се заузимају у одговарајућој размери, са обрачунатим површинама и уцртаним и искотираним границама (осигурање градилишта, смештај грађевинског материјала и сл.) у складу са техничком документацијом која је поднета уз Захтев, а која је у свему у складу са одговарајућим одобрењем прописаним Законом о планирању и изградњи;
- 3) Изјава одговорног лица инвеститора дата под материјалном и кривичном одговорношћу да ће заузету површину некатегорисаних путева, осталих улица и саобраћајних површина у јавном насељу унутар насеља (блока) вратити у првобитно и технички исправно стање;
- 4) Уговор између инвеститора и извођача радова;
- 5) Пуномоћје - овлашћење суинвеститора (у случају када има више инвеститора) једном од инвеститора који ће их заступати у предузимању свих радњи код ЈП за изградњу Обреновца (оверено код нотара);
- 6) Ако Захтев не подноси директно инвеститор, подносилац захтева мора да има пуномоћје - овлашћење одговорног лица инвеститора, за подношење Захтева;
- 7) Овлашћење за преузимање Сагласности;
- 8) ОБРАЗЛОЖЕЊЕ 1 - Изјава - сагласност за прибављање података из службених евиденција за свако физичко лице чији се лични подаци наводе у Сагласности.

Све горе наведено потребно је доставити ЈП за изградњу Обреновца, Ул. Вука Караџића бр. 99д, поштом или преко писарнице.